Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”

APSTIPRINĀTS
Iepirkuma komisijas
2025. gada 23. janvāra sēdē

Iepirkuma procedūras

**“****Celtniecības, elektroinstalāciju, santehnikas, elektropiederumu, elektropreču, dārzniecības, apzaļumošanas, telpu un teritoriju dekorēšanas, svētku noformējumu materiālu un piederumu piegāde”**

Identifikācijas Nr. RS/2025/4

**NOLIKUMS**

**Rīga**

**2025**

**I VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**

1. **Iepirkuma priekšmets, procedūras veids un paredzamā līguma cena**
	1. Iepirkuma priekšmets – Dažādu celtniecības, elektroinstalāciju, santehnikas, elektropiederumu, elektropreču, dārzniecības, apzaļumošanas, telpu un teritoriju dekorēšanas, svētku noformējumu materiālu un piederumu piegāde. Iepirkuma priekšmets sadalīts **6 (sešās) daļās**:
		1. **1.daļa -** Celtniecības materiāli, CPV kods: 44000000-0 (Būvkonstrukcijas un materiāli, būvniecības palīgmateriāli (izņemot elektroierīces)).
		2. **2.daļa -** Santehnikas materiāli un piederumi,CPV kods: 39715300-0(Santehnikas aprīkojums).
		3. **3.daļa -** Elektroinstalāciju materiāli,CPV kods: 31680000-6 (Elektromateriāli un piederumi).
		4. **4.daļa -** Elektropiederumi un elektropreces,CPV kods: 39710000-2 (Mājsaimniecības elektrotehnika).
		5. **5.daļa -** Dārzniecība un apzaļumošana,CPV kods: 44511000-5 (Rokas instrumenti), papildu CPV kods: 03121000-5 (Dārzkopības produkti), papildu CPV kods: 03111000-2 (Sēklas).
		6. **6.****daļa -** Telpu un teritoriju dekorēšana, svētku noformējums, CPV kods: 39220000-0 (virtuves aprīkojums, mājas piederumi un mājsaimniecības priekšmeti un ēdināšanas inventārs), papildu CPV kods: 39298500-2 (Rotājumi).
	2. Iepirkuma veids - atklāta iepirkuma procedūra saskaņā ar Pasūtītāja Iepirkuma nolikumu.
	3. Iepirkuma paredzamā līguma cena: **429 995,00 EUR** neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN), kas sadalīta šādi:
		1. 1.daļā “Celtniecības materiāli” – 186 230,00 EUR bez PVN;
		2. 2.daļā “Santehnikas materiāli un piederumi” – 108 352,00 EUR bez PVN;
		3. 3.daļā “Elektroinstalāciju materiāli” – 86 220,00 EUR bez PVN;
		4. 4.daļā “Elektropiederumi un elektropreces (izņemot elektroinstrumentus)” – 18 586,00 EUR bez PVN;
		5. 5.daļā “Dārzniecība un apzaļumošana” – 20 207,00 EUR bez PVN;
		6. 6.daļā “Telpu un teritoriju dekorēšana. Svētku noformējums” – 10 400,00 EUR bez PVN.
	4. Iepirkuma komisija: iepirkuma procedūru organizē Pasūtītāja apstiprināta iepirkuma komisija (turpmāk – iepirkuma komisija).
2. **Iepirkuma identifikācijas numurs:** iepirkuma identifikācijas numurs – RS/2025/4.
3. **Pasūtītāja nosaukums, adrese un citi rekvizīti:**

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Rīgas satiksme"

Reģ. Latvijas Republikas Komercreģistrā ar Nr.40003619950

Juridiskā adrese: Kleistu iela 28, Rīga, LV - 1067,

Biroja adrese: Vestienas iela 35, Rīga, LV-1035,

Tālr. 67104800.

1. **Pasūtītāja kontaktpersona:**

Alena Kamisarova, tālr. +371 67104791, mob.t. 28366242, e-pasts: Alena.Kamisarova@rigassatiksme.lv.

1. **Pretendenti**
	1. Iepirkuma procedūrā var piedalīties jebkurš pretendents, kas atbilst Pasūtītāja izvirzītajām prasībām un, iesniedzot piedāvājumu, apliecinās spējas nodrošināt šajā nolikumā minēto pakalpojumu sniegšanu, kā arī slēgt iepirkuma līgumu ar tajā minētajiem noteikumiem.
	2. Pretendentiem ir tiesības apvienoties apvienībā un iesniegt kopīgu piedāvājumu.
	3. Gadījumā, ja pretendentu apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tai pēc savas izvēles jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība), vai jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.

**II INFORMĀCIJAS APMAIŅA, PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒŠANAS, IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA**

1. **Informācijas apmaiņa**
	1. Saziņa starp Pasūtītāju un ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā, rakstiski pa pastu vai e-pastu.
	2. Papildu informāciju par iepirkuma procedūras nolikumu var pieprasīt, iesniedzot šādu pieprasījumu rakstiskā formā Pasūtītāja adresē, nosūtot pa pastu, vēstuli adresējot iepirkuma komisijai vai elektroniski parakstītu, nosūtot uz e-pasta adresi sekretariats@rigassatiksme.lv.
	3. Ja pretendents ir laicīgi pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā piecas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
	4. Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkuma procedūru, tiks publicēta Pasūtītāja mājaslapā internetā sadaļā “Iepirkumi un izsoles”. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Iepirkuma komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.
2. **Iespējas saņemt iepirkuma procedūras dokumentus un ar tiem iepazīties**
	1. Elektroniska piekļuve: Pasūtītāja interneta vietne [www.rigassatiksme.lv](http://www.rigassatiksme.lv), sadaļa “Iepirkumi un izsoles” - <https://www.rigassatiksme.lv/lv/par-mums/iepirkumi/> un elektronisko iepirkumu sistēmā apakšsistēmā „e-konkursi” https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier.
3. **Piedāvājuma noformēšana**
	1. Iesniegtajiem dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādām šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem. Tiem ir jābūt bez kļūdām, iestarpinājumiem, labojumiem vai papildinājumiem.
	2. Piedāvājums iesniedzams latviešu valodā. Konkursa procesa laikā sarakste starp Pasūtītāju un pretendentiem noris latviešu valodā. Pretendents var piedāvājumā iekļaut oriģināldokumentus vai aprakstus svešvalodā, bet dokumentiem, kas iesniegti citā valodā, jābūt pievienotam pretendenta apliecinātam tulkojumam latviešu valodā.
	3. Visus iepirkuma procedūras piedāvājuma dokumentus un to pielikumus jāparaksta pretendenta amatpersonai ar pārstāvības tiesībām vai pretendenta pilnvarotai personai. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, tad kopā ar piedāvājumu jāiesniedz arī pilnvara.
	4. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, piedāvājumu paraksta visas personas, kas iekļautas personu grupā vai personālsabiedrībā. Piedāvājumā norāda personu, kura pārstāv personu grupu iepirkuma procedūrā, kā arī katras personas atbildības apjomu.
	5. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.
4. **Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība**
	1. Iepirkuma procedūras piedāvājumi jāiesniedz **līdz 2025. gada 13. februāra plkst. 15.00**, elektroniski Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas pretendenta izvēles iespējas:
		1. izmantojot e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šīs iepirkuma procedūras sadaļā ievietotās formas;
		2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e - konkursu apakšsistēmas un pievienojot prasībām atbilstošā Elektronisko iepirkumu sistēmas saskarnes laukā (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);
	2. Ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem Nolikuma prasībām.
	3. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:
		1. Pieteikuma veidlapa un finanšu piedāvājums saskaņā ar e - konkursu apakšsistēmā iepirkuma procedūras profilam pievienotajām dokumentu veidnēm jāaizpilda tikai elektroniski, katrs atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā un jāpievieno tam paredzētajā iepirkuma procedūras profila sadaļā. Tehniskais piedāvājums jāsagatavo kā atsevišķs elektronisks dokuments ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) vai Adobe Acrobat Reader rīkiem nolasāmā formātā, nodrošinot teksta meklēšanas un kopēšanas iespējas;
		2. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents to paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar Elektronisko iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu. Pretendents pēc saviem ieskatiem dalības pieteikumu, tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu var ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu parakstīt atsevišķi. Piedāvājumu paraksta persona, kuras paraksta tiesībām ir jābūt nostiprinātām atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam regulējumam. Ja dokumentāciju paraksta pretendenta pilnvarota persona, pievienojot attiecīgu paraksta tiesīgās personas izdotu pilnvaru vai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā apliecinātu pilnvarojuma kopiju.
	4. Piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts. Gadījumā, ja piedāvājums ir šifrēts, pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājuma atvēršanas termiņa, jāiesniedz derīga elektroniskā atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai.
	5. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes finanšu piedāvājumu kopsavilkums ir pieejams Elektronisko iepirkumu sistēmā.
	6. Pasūtītājs nesedz nekādus izdevumus, kas pretendentiem ir radušies sakarā ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.
5. **Piedāvājuma derīguma termiņš**
	1. Piedāvājuma derīguma termiņš sākas no tā iesniegšanas brīža un ir spēkā 120 (viens simts divdesmit) kalendārās dienas.
	2. Pamatojoties uz Pasūtītāja rakstisku lūgumu, pretendents var pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu. Pretendentam sava piekrišana vai noraidījums jāsniedz rakstveidā.
6. **Piedāvājuma sastāvs**
	1. Piedāvājumi iesniedzami atbilstoši iepirkuma procedūras nolikumā iekļautajiem paraugiem. Pretendentu piedāvājums sastāv no:
		1. pieteikuma, kas sagatavots atbilstoši 1.pielikuma paraugam;
		2. pretendenta atlases dokumentiem, kas sagatavoti atbilstoši iepirkuma procedūras nolikuma 18.punktā noteiktajām prasībām;
		3. Tehniskais un finanšu piedāvājuma, kas sagatavots saskaņā ar nolikuma 2.pielikumu un atbilstoši 19.punkta prasībām.
7. **Piedāvājuma apjoms**
	1. Piedāvājumu pretendents ir tiesīgs iesniegt par visu attiecīgo iepirkuma priekšmeta daļu vai vairākām daļām. Nepilnīgi piedāvājumi nav atļauti.
	2. Piedāvājumu variantu iesniegšana šajā iepirkuma procedūrā nav pieļaujama.

**III INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

1. **Iepirkuma priekšmets**
	1. **Iepirkuma priekšmets:** Piegādātājam jāveic Dažādu celtniecības, elektroinstalāciju, santehnikas, elektropiederumu, elektropreču, dārzniecības, apzaļumošanas, telpu un teritoriju dekorēšanas, svētku noformējumu materiālu un piederumu piegāde atbilstoši Nolikuma un līguma projekta (Nolikuma 3.pielikumma) prasībām.
	2. **Iepirkuma līguma izpildes termiņš:** 2 (divi) gadi no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas vai līdz brīdim, kad tiek sasniegta maksimālā līgumcena, atkarībā no tā, kas iestājas pirmais.
	3. Piegādes termiņš – prece jāpiegādā saskaņā ar iepirkuma līguma noteikumiem (Nolikuma 3.pielikums).
	4. Piegādes vieta – Rīgas valstspilsētas administratīvā teritorija, piegādes adrese tiek noteikta katrā pasūtījumā atsevišķi.
	5. **Garantijas termiņš** Precēm ir atbilstoši ražotāja noteiktajam bet ne īsāks kā 12 (mēneši) no faktiskās piegādes dienas.

1. **Līguma izpildes laiks un vieta**
	1. Iepirkuma līguma projekts ir pievienots nolikumam kā 3.pielikums un kalpos par pamatu iepirkuma līguma noslēgšanai starp Pasūtītāju un iepirkuma procedūras uzvarētāju
	2. Iepirkuma līguma pielikumi tiks izstrādāti pēc iepirkuma procedūras uzvarētāja paziņošanas saskaņā ar nolikumā, tā pielikumos un iepirkuma procedūras uzvarētāja piedāvājumā ietverto informāciju.
	3. Norēķini starp Pasūtītāju un Izpildītāju tiek veikti saskaņā ar iepirkuma līguma (projekts nolikuma 3.pielikumā) noteikto kārtību.
	4. Līguma izpildes vieta – Rīga valstspilsētas teritorijā. Tiek nodrošināta iegādāto preču piegāde Rīgas valstspilsētas teritorijā (neatkarīgi no konkrētā pasūtījuma apjoma un summas).

**IV PRETENDENTU ATLASES PRASĪBAS**

1. **Pretendenta izslēgšanas noteikumi**
	1. Iepirkuma komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, kā arī personu, uz kuras iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, Valsts ieņēmumu dienesta tīmekļvietnē pieejamajā parādnieku reģistrā pārbauda, vai iepriekšminētajām personām piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, kas pārsniedz 150 euro. Ja nodokļu parādi pārsniedz 150 euro, Iepirkuma komisija rīkojas pēc analoģijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta piektās daļas 1. punkta c) apakšpunktu un sestās daļas regulējumu. Gadījumā, ja nodokļu parāds 150 euro apmērā tiek pārsniegts personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs rīkojas pēc analoģijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 49.panta piektajā daļā paredzēto.
	2. Iepirkuma komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, kā arī personu, uz kuras iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, pieprasa iesniegt kompetentu institūciju izziņas (Izslēgšanas gadījumu neesamība var tikt pierādīta arī ar izziņām, ko Pretendents par sevi iegūst no Elektroniskās iepirkumu sistēmas), kas apliecina, ka Pretendentam un personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nav pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts. Gadījumā, ja tiek konstatēts, ka personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs rīkojas pēc analoģijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 49.panta piektajā daļā paredzēto.
	3. Pasūtītājs veic pārbaudi un izslēdz Pretendentu no dalības Iepirkumu procedūrā Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā daļā noteiktajiem gadījumiem.
	4. Pasūtītājs veic pārbaudi un izslēdz Pretendentu no dalības Iepirkumu procedūrā, ja tiek konstatēti 2022.gada 8.aprīļa Padomes Regulas 2022/576, ar kuru groza Regulu Nr. 833/2014 par ierobežojošiem pasākumiem saistībā ar Krievijas darbībām, kas destabilizē situāciju Ukrainā, 1.panta 23.punktā iekļautajā 5.k panta 1.punktā noteiktie gadījumi.
2. **Prasības profesionālās darbības veikšanā**
	1. Pretendentam vai, ja pretendents ir piegādātāju apvienība (turpmāk – apvienība) – visiem apvienības dalībniekiem, ir jābūt reģistrētiem Komercreģistrā vai, ja pretendents ir ārvalstu persona – reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
	2. Ja pretendents ir apvienība, tad apvienības dalībniekiem ir jābūt noslēgtai vienošanās par katram apvienības dalībniekam nododamo izpildāmo darbu daļu procentos no piedāvātās kopējās līguma cenas un šo darbu raksturojumu. Ja apvienība nolikumā noteiktajā kārtībā tiek atzīta par konkursa uzvarētāju un iegūst tiesības slēgt iepirkuma līgumu, tad apvienības dalībniekiem pirms iepirkuma līguma noslēgšanas jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība) vai jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.
3. **Prasības pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām**
	1. Pretendentam, kurš iesniedz piedāvājumu par vienu vai vairākām iepirkuma daļām, iepriekšējo 3 (trīs) gadu periodā ir ne mazāk kā 1 (viena) gada pieredze (atbilstoši iepirkuma daļai):
		1. **1.iepirkuma daļā** - celtniecības materiālu tirdzniecības veikšanā;
		2. **2.iepirkuma daļā** - santehnikas piederumu un materiālu tirdzniecības veikšanā;
		3. **3.iepirkuma daļā** - elektroinstalācijas materiālu tirdzniecības veikšanā;
		4. **4.iepirkuma daļā** - elektropiederumu un elektropreču tirdzniecības veikšanā;
		5. **5.iepirkuma daļā** - dārzniecība un apzaļumošanas preču tirdzniecības veikšanā;
		6. **6.iepirkuma daļā** - telpu un teritoriju dekorēšana, svētku noformējumu tirdzniecības veikšanā.
	2. Pretendenta rīcībā ir vismaz viena **publiski pieejama mazumtirdzniecības vieta** (ar iespēju veikt preču iegādi uz rēķina pamata un veikt preču apskati) Rīgas pilsētas teritorijā vai līdz 10 km no Rīgas pilsētas administratīvās teritorijas robežas un tirdzniecībai piedāvātais attiecīgās iepirkuma procedūras daļas vai vairāku daļu preču sortiments (atbilstoši daļai vismaz 2.pielikuma “Tehniskais un finanšu piedāvājums” norādītās pereces) **ir** **publiski pieejams preču kataloga veidā on-line režīmā internetā (turpmāk – preču e-katalogs) vai kā internetveikals**, kurā informācijai par e-katalogā norādītajām precēm un to pieejamībai ir jāsakrīt vismaz 90 % apmērā no mazumtirdzniecības vietā esošo preču sortimenta un to pieejamības (Pasūtījuma komplektēšana un administrēšana e-vidē ir vēlama, bet nav obligāta).
	3. Ja pretendents ir apvienība, tad vismaz vienam apvienības dalībniekam jābūt 17.1. punktā noteiktā pieredze.

**V PRETENDENTA ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE**

**(ATLASES DOKUMENTI)**

1. Lai Pasūtītājs izvērtētu pretendentu un pretendents apliecinātu savu atbilstību nolikuma IV sadaļā paredzētajām prasībām, pretendentam jāiesniedz sekojoši dokumenti:
	1. Ja pretendents ir ārvalstu persona, tam jāiesniedz reģistrācijas apliecības kopija vai izdruka no attiecīgās valsts publiskās datubāzes, kas apliecina atbilstību nolikuma 16.1.punktam. Attiecībā uz Latvijas Republikā reģistrētiem pretendentiem Pasūtītājs par šo pretendentu atbilstību nolikuma 16.1.punktam pārliecinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē.
	2. Ja pretendents ir apvienība, jāiesniedz apvienības dalībnieku noslēgtās vienošanās kopija, kurā ir norādīts katram apvienības dalībniekam nododamo izpildāmo darbu daļa procentos no piedāvātās kopējās līguma cenas un šo darbu raksturojums.
	3. Lai noskaidrotu pretendenta atbilstību Pasūtītāja izvirzītajām atlases prasībām, Pasūtītājs pārbaudīs par pretendentu pieejamo informāciju publiskās datubāzēs.
	4. Pretendentam brīvā formā jāiesniedz informācija par pretendenta pieredzi tirdzniecības veikšanā, atbilstoši Nolikuma 17.1. punktam, norādot informāciju par veikto tirdzniecību par katru iepirkuma daļu, kurā tiek iesniegts piedāvājums.
	5. Informācija atbilstoši nolikuma 17.2. punktam, iesniedzama pēc šādas tabulas:

|  |  |
| --- | --- |
| Preču kataloga on-line režīmā internetā (turpmāk - preču e-katalogs) vai internetveikala adrese, kur atrodas publiski pieejams preču katalogs, kurā ir:* par precēm pieejama informācija (piemēram, apraksts, tehniskie parametri, svītru kods, svars, utt.) e-katalogā un cena.
 | www……………. |
| Pretendenta piedāvātā/ās mazumtirdzniecības vietas/tu adrese/es Rīgas valstspilsētas teritorijā un/vai līdz 10 km no Rīgas valstspilsētas administratīvās teritorijas robežas. | 1) |
| …… |

* 1. Izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
	2. Apliecinot atbilstību prasībām attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām, pretendents var balstīties uz citu personu iespējām neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai Pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniedz pakalpojumu, kura izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.
	3. Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus vai apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 000 EUR bez PVN vai lielāka, katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu, un pievieno vienošanos, kurā norādīti apakšuzņēmējam nododamo darbu veidi, šo darbu apjoms procentos no piedāvātās kopējās līguma cenas, un kurā apakšuzņēmējs apliecina gatavību veikt šos darbus, gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju. Apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgās iepirkuma procedūras ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu vērtību. Šā punkta izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu nosakošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kurai vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.
	4. Pretendenta amatpersonas ar paraksta tiesībām izdota pilnvara, ja piedāvājumu neparaksta pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām.

**VI PIEDĀVĀJUMS**

1. **Piedāvājumu veido tehniskais un finanšu piedāvājums**
	1. Tehniskais un Finanšu piedāvājums jāsagatavo saskaņā ar noteikto formu (2.pielikums).
	2. Finanšu piedāvājumā norādītajās cenās ietilpst: Preces vērtība, nodokļi (izņemot pievienotās vērtības nodokli), nodevas, muitas u.c.
	3. **Finanšu piedāvājumā norādītajām cenām jābūt spēkā vismaz 1 (vienu) mēnesi no iepirkuma līguma noslēgšanas brīža.**
	4. Finanšu piedāvājumā norādītā atlaide nedrīkst samazināties visā iepirkuma līguma darbības laikā.
	5. Piedāvājuma cena jānorāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata.

**VII PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA**

1. **Piedāvājumu vērtēšanas kārtība**
	1. Visus ar iepirkuma procedūras norisi saistītos jautājumus risina Pasūtītāja izveidota iepirkuma komisija.
	2. No sākuma komisija veic piedāvājumu noformējuma pārbaudi, kuras laikā iepirkuma komisija izvērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši iepirkuma procedūras nolikuma II sadaļas prasībām. Ja piedāvājums neatbilst prasībām, iepirkuma komisijai, izvērtējot neatbilstību būtiskumu un ievērojot samērīguma principu, ir tiesības to noraidīt, un turpmākajā iepirkuma procedūrā tas tālāk netiek vērtēts.
	3. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendents, tā darbinieks vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma procedūras dokumentu sagatavošanā. Ja Pretendents, tā darbinieki vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma procedūras sagatavošanā un ja šis apstāklis piegādātājam dod priekšrocības iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Iepirkuma komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās Pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam piegādātājam dotu jebkādas priekšrocības iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.
	4. Iepirkuma komisija veic pretendenta tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudi iepirkuma procedūras nolikuma prasībām. Ja pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā un tā piedāvājums tālāk netiek izskatīts.
	5. Izvērtējot pretendenta finanšu piedāvājumu, iepirkuma komisija pārbauda tā atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, kā arī pārbauda, vai pretendenta finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja finanšu piedāvājums neatbilst iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā un tā piedāvājums tālāk netiek izskatīts. Iepirkuma komisija, konstatējot aritmētiskās kļūdas, šīs kļūdas izlabo un informē pretendentu par aritmētisko kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu. Novērtējot un salīdzinot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskas kļūdas, Iepirkuma komisija ņem vērā izlabotās cenas.
	6. Iepirkuma komisija izvērtē, vai piedāvājums neatbilst šķietami nepamatoti lēta piedāvājuma pazīmēm. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka varētu būt saņemts šķietami nepamatoti lēts piedāvājums, tā pieprasa pretendentam detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 59.pantu.
	7. Iepirkuma komisija veic pretendenta kvalifikācijas pārbaudi, vadoties no pretendenta iesniegtajiem pretendentu atlases dokumentiem, kā arī pārbaudot pretendentu atbilstību nolikumā izvirzītajām prasībām publiski pieejamās datubāzēs. Ja pretendents neatbilst iepirkuma procedūras nolikumā norādītajām pretendenta atlases prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.
	8. Iepirkuma komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas, tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai tam pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.
	9. Iepirkuma komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pārbauda tā atbilstību Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma prasībām.
2. **Piedāvājuma izvēles kritērijs**
	1. Pretendentu piedāvājumi tiek vērtēti pēc pretendentu iesniegtā finanšu piedāvājuma, izvēloties **saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu** katrā iepirkuma daļā atseviški.
	2. Nosakot saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu katrā iepirkuma daļā, tiek izmantoti šādi kritēriji:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Pretendenta piedāvājuma kritērijs:** | **Punktu skaits** | **Kritērijs** |
|  | Pretendenta norādītā **Kopējā vienas vienības cenu summa**, EUR bez PVN (Nolikuma 2.pielikums)* Tiek vērtēts atbilstoši pretendenta "Tehniskā un finanšu piedāvājuma forma” (Nolikuma 2.pielikums) norādītajai informācijai, sadaļā *"Kopējā preču vienas vienības cenu summa EUR bez PVN"*.
* Formula C = 45 x (Cx/Cy), kur:

C – pretendenta iegūtais punktu skaits;45 – noteiktais maksimālais punktu skaits cenai;Cx – lētākā piedāvājuma cena;Cy – vērtējamā pretendenta piedāvājuma cena. | 45 | C |
|  | Pretendenta piedāvātā **patstāvīgā atlaide (procentos),** kura tiks piemērota Līguma darbības laikā katram pasūtījumam (Nolikuma 2.pielikums): * Minimālā pieļaujamā piedāvātā atlaide var būt sākot no 0,1% un vairāk.
* Formula A= 50 x (Ax/Ay), kur

A – pretendenta iegūtais punktu skaits;**50** punkti – noteiktais maksimālais punktu skaits atlaidei; Ax – vērtējamā pretendenta piedāvātā atlaide;Ay – augstākā piedāvājuma atlaide. | 50 | A |
|  | Pretendenta piedāvātā **minimālā viena pasūtījuma summa** EUR bez PVN, no kuras tiek nodrošināta Preču piegāde bez papildu maksas (Nolikuma 2.pielikums):* Pasūtījuma piegāde (Rīgas teritorijā) bez maksas obligāti ir jāpiedāvā pirkumam, kura summa ir 300,00 eur (trīs simti) EUR bez PVN vai vairāk.
* Formula P1= 2,5 x (P1x/P1y), kur

P1 – pretendenta iegūtais punktu skaits;**2,5** punkti – noteiktais maksimālais punktu skaits; P1y – vērtējamā pretendenta piedāvātā pasūtījuma summa, no kuras tiek veikta piegāde bez papildu maksas;P1x – piedāvājums, kuram ir zemākā piedāvātā pasūtījuma summa, no kuras tiek veikta piegāde bez papildu maksas.Ja pretendents piedāvājumā norāda 300,00 (trīs simti) EUR bez PVN, pretendents iegūst 0 punktus. | 2,5 | P1 |
|  | Pretendenta piedāvātās preču **transportēšanas izmaksas** EUR bez PVN (Nolikuma 2.pielikums) fiksēta cena vienam pasūtījumam, kura summa ir 299,99 (divi simti deviņdesmit deviņi eiro 99 centi) EUR bez PVN Rīgas teritorijā vai zemāka atbilstoši Pretendenta piedāvājumam.* Formula P2= 2,5 x (P2x/P2y), kur

P1 – pretendenta iegūtais punktu skaits;**2,5** punkti – noteiktais maksimālais punktu skaits; P2y – vērtējamā pretendenta piedāvātā piegāde maksa;P2x – piedāvājums, kuram ir zemākā piegāde maksas. Gadījumā ja zemākā piegādes maksa ir 0, vērtējot citu Pretendentu piedāvājumu aprēķinā tiek pieņemts 0,01 EUR bez PVN.Ja pretendents piedāvājumā norāda, ka preču piegādei netiek piemērota piegādes maksa, pretendents iegūst maksimālo punktu skaitu minētajā kritērijā. | 2,5 | P2 |
| **Kopējais iegūto punktu skaits (K)** | **100** | **K=C+A+P1+P2** |

* 1. Vērtēšanas punktu skaits tiks noteikts ar 2 (diviem) cipariem aiz komata.
	2. Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu Komisija atzīst tā pretendenta piedāvājumu, kas būs ieguvis lielāko punktu skaitu (K).
	3. Ja vairāku pretendentu piedāvātā vērtējamā kopējais punktu skaits ir vienāds, piedāvājuma novērtēšanā kā uzvarētājs tiek noteikts tā pretendenta piedāvājums, kurš ieguvis lielāko punktu skaitu A kritērijā. Izšķirošais kritērijs, ja, tomēr, iepriekšējā teikumā minētajā kritērijā divi vai vairāki Pretendenti ir piedāvājuši vienādu cenu, iepirkuma komisija izvēlas to pretendentu, kurš ir veicis lielākus nodokļu maksājumus valsts kopbudžetā pēdējā gadā, par kuru likumā noteiktajā kārtībā ir iesniegts gada pārskats.
1. **Lēmumu pieņemšanas kārtība un pretendentu informēšana**
	1. Iepirkuma komisija lēmumus pieņem sēdēs. Iepirkuma komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas Iepirkuma komisijas locekļu, bet ne mazāk kā trīs locekļi.
	2. Iepirkuma komisija lēmumu par iepirkuma procedūras rezultātiem pieņem ar balsu vairākumu. Ja iepirkuma komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss. Iepirkuma komisijas loceklis nevar atturēties no lēmuma pieņemšanas.
	3. Lēmumu par iepirkumu procedūras rezultātiem pieņem Iepirkuma komisija saskaņā ar nolikuma 21.punktā noteikto piedāvājumu izvēles kritēriju.
	4. Iepirkuma komisija var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs iemesls.
	5. Pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti piecu darba dienu laikā tiek informēti par pieņemto lēmumu iepirkuma procedūrā, informāciju nosūtot pa pastu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu, vai nododot personīgi.
2. **Iepirkuma līguma noslēgšana**
	1. Iepirkuma komisijas lēmums un paziņojums par Iepirkuma procedūras uzvarētāju, ar kuru tiks slēgts iepirkuma līgums, ir pamats iepirkuma līgumu sagatavošanai. Līgums tiek slēgts uz Pretendenta piedāvājuma pamata atbilstoši līguma projektam, kas pievienots nolikumam kā 3.pielikums.
	2. Ja pretendents ir apvienība, apvienības dalībniekiem pirms iepirkuma līgumu noslēgšanas jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība), kurai jābūt reģistrētai Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai attiecīgā ārvalsts reģistrā, un jāiesniedz Pasūtītājam personālsabiedrības (pilnsabiedrības) dibināšanas līguma (sabiedrības līgumu) kopija **vai** jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, kurš jāiesniedz Pasūtītājam. Ja personālsabiedrība (pilnsabiedrība) ir reģistrēta attiecīgā ārvalsts reģistrā, jāiesniedz dokuments, kas apliecina minētās reģistrācija esamību. Par personālsabiedrības (pilnsabiedrības) reģistrāciju Latvija Republikas Uzņēmumu reģistrā Pasūtītājs pārliecinās, informāciju iegūstot publiskajā datubāzē.
	3. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt līgumu ar Pasūtītāju vai neparaksta to 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma saņemšanas (neparakstīšana šādā gadījumā tiek uzskatīta par atsacīšanos slēgt līgumu), Iepirkuma komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš iesniedzis Iepirkuma procedūras nolikumam atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar zemāko cenu, vai pārtraukt Iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
	4. Ja tiek pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis nolikumam atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar zemāko cenu, bet tas atsakās slēgt līgumu vai neparaksta to 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma saņemšanas, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
3. **Pielikumi**
4. pielikums – Pieteikuma iesniegšanas forma;
5. pielikums – Tehniskais un Finanšu piedāvājums;
6. pielikums – Iepirkuma līguma projekts.

RP SIA “Rīgas satiksme”

Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja

*/elektroniski parakstīts/* K.Meiberga

**1.pielikums**
iepirkuma procedūras nolikumam
“Celtniecības, elektroinstalāciju, santehnikas, elektropiederumu, elektropreču, dārzniecības, apzaļumošanas, telpu un teritoriju dekorēšanas, svētku noformējumu materiālu un piederumu piegāde”

identifikācijas Nr. RS/2025/4

**PIETEIKUMA FORMA***(uz pretendenta veidlapas)*

**Pieteikums par piedalīšanos iepirkuma procedūrā**

**“Celtniecības, elektroinstalāciju, santehnikas, elektropiederumu, elektropreču, dārzniecības, apzaļumošanas, telpu un teritoriju dekorēšanas, svētku noformējumu materiālu un piederumu piegāde”**

**Identifikācijas Nr. RS/2025/4**

1. **IESNIEDZA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Uzņēmuma pilns nosaukums** |  |
| **Uzņēmuma reģistrācijas numurs un datums** |  |
| **Juridiskā adrese** |  |
| **Faktiskā adrese** |  |
| **Bankas rekvizīti** |  |

1. **KONTAKTPERSONA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Tālr.**  |  |
| **e-pasta adrese** |  |

1. **PIETEIKUMS**
2. Iepazinušies ar iepirkuma procedūras nolikumu un tā pielikumiem, mēs atbilstoši nolikuma prasībām iesniedzam piedāvājumu iepirkuma procedūrā un apliecinām savu atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām.
3. Iesniedzot piedāvājumu, mēs apliecinām, ka esam iepazinušies ar iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, sapratuši tās un pilnībā piekrituši visiem noteikumiem, kā arī garantējam sniegto ziņu un dokumentu patiesumu un precizitāti. Apņemamies līguma piešķiršanas gadījumā pildīt visus iepirkuma procedūras nolikumam pievienotā līguma projektā noteiktos nosacījumus.
4. Ar šo piedāvājumu mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā 120 dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
5. Informējam, ka uzņēmuma patiesais labuma guvējs/i ir -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [[1]](#footnote-1)
6. Paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**2.pielikums**

iepirkuma procedūras nolikumam
“Celtniecības, elektroinstalāciju, santehnikas, elektropiederumu, elektropreču, dārzniecības, apzaļumošanas, telpu un teritoriju dekorēšanas, svētku noformējumu materiālu un piederumu piegāde”

identifikācijas Nr. RS/2025/4

**TEHNISKAIS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS[[2]](#footnote-2)**

**2. Pielikums “Tehniskais un Finanšu piedāvājuma forma” atsevišķā EXCEL failos:**

1. **Daļai ar faila nosaukumu – 2.1.\_pielikums\_1\_dala\_Tehniskais un finansu piedavajums;**
2. **Daļai ar faila nosaukumu –** **2.2.\_pielikums\_2\_dala\_Tehniskais un finansu piedavajums;**
3. **Daļai ar faila nosaukumu – 2.3.\_pielikums\_3\_dala\_Tehniskais un finansu piedavajums;**
4. **Daļai ar faila nosaukumu – 2.4.\_pielikums\_4\_dala\_Tehniskais un finansu piedavajums;**
5. **Daļai ar faila nosaukumu – 2.5.\_pielikums\_5\_dala\_Tehniskais un finansu piedavajums;**
6. **Daļai ar faila nosaukumu – 2.6.\_pielikums\_6\_dala\_Tehniskais un finansu piedavajums.**

**3.pielikums**
iepirkuma procedūras nolikumam

“Celtniecības, elektroinstalāciju, santehnikas, elektropiederumu, elektropreču, dārzniecības, apzaļumošanas, telpu un teritoriju dekorēšanas, svētku noformējumu materiālu un piederumu piegāde”

identifikācijas Nr. RS/2025/4

Līguma projekts

**LĪGUMS Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Rīgas satiksme”**, vien.reģ.Nr.40003619950, turpmāk – Pasūtītājs, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kas rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses,

un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, vien.reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk – Izpildītājs, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_personā, kas rīkojas saskaņā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses, katrs atsevišķi un abi kopā, turpmāk – Puse/Puses, pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotās iepirkuma procedūras “Celtniecības, elektroinstalāciju, santehnikas, elektropiederumu, elektropreču, dārzniecības, apzaļumošanas, telpu un teritoriju dekorēšanas, svētku noformējumu materiālu un piederumu piegāde” (identifikācijas Nr. RS/2025/4) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, turpmāk – Līgums:

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**
	1. Izpildītājs nodrošina Pasūtītājam iespēju iegādāties (*tiek noteikts atbilstoši iepirkuma rezultātam*):

*1. daļā - Celtniecības materiāli;*

*2. daļā - Santehnikas materiāli un piederumi;*

*3. daļā - Elektroinstalāciju materiāli;*

*4. daļā –* *Elektropiederumi un elektropreces;*

*5. daļā –* *Dārzniecība un apzaļumošana;*

*6. daļā -* *Telpu un teritoriju dekorēšana, svētku noformējums.*

– Preci, tirdzniecības vietā/ās: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, LV- \_\_\_\_\_\_\_\_\_ un preču kataloga veidā on-line režīmā internetā (turpmāk - preču e-katalogā) vai internetveikalā interneta vietnē www.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ vai nosūtot pasūtījumu e-pastā ar \_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_) % atlaidi no Preces mazumtirdzniecības cenas (pilnās cenas).

* 1. Izpildītājam jānodrošina, ka cena par Precēm, kas norādīta Līguma 1.pielikumā būs nemainīga vismaz 1 mēnesi pēc Līguma noslēgšanas.
	2. Izpildītājs ir tiesīgs pārdot Preci ar lielāku atlaidi nekā 1.1.punktā norādīta.
	3. Līguma darbības laikā, Pasūtītājs ir tiesīgs iegādāties arī Tehniskajā specifikācijā neminētu, bet Izpildītāja sortimentā esošu Preci no 1.1. punktā norādītām Preču kategorijām. Šajā gadījumā Pārdevēja pienākums ir piedāvāt Pircējam Līguma 1.1.punktā minēto atlaidi no Preces mazumtirdzniecības cenas.
	4. Izpildītājs nedrīkst Līguma darbības laikā samazināt Līguma 1.1.punktā minēto atlaidi.
	5. Informācijai par Izpildītāja e-katalogā norādītajām Precēm un to pieejamībai ir jāsakrīt vismaz 90 % apmērā no mazumtirdzniecības vietā esošo preču sortimenta un to pieejamības.
1. **LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ**
	1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas dienā un ir spēkā **2 (divus) gadus** vai līdz brīdim, kad Pasūtītājs saskaņā ar Līgumu ir izlietojis Līguma 3.1. punktā noteikto Līguma kopējo summu (atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājies pirmais).
	2. Līgums ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
	3. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa jebkurā brīdī, Pusēm par to rakstiski vienojoties vai vienpusēji, Līgumā noteiktajā kārtībā.
	4. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji pirms termiņa izbeigt Līgumu, par to rakstveida paziņojot Pasūtītājam, ja Pasūtītājs Līgumā noteiktajā termiņā neveic maksājumus par saņemtajām Precēm, ar noteikumu, ka maksājuma kavējums pārsniedz 30 (trīsdesmit) dienas un minētais trūkums nav novērsts 10 (desmit) dienu laikā no Izpildītāja rakstveida brīdinājuma saņemšanas.
	5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji pirms termiņa izbeigt Līgumu, bez jebkādu zaudējumu atlīdzības pienākuma sakarā ar Līguma izbeigšanu, rakstiski brīdinot par to Izpildītāju 10 (desmit) darba dienas iepriekš. Šajā gadījumā Pasūtītājam pienākums ir veikt savstarpējos norēķinus ar Izpildītāju atbilstoši faktiski saņemtajām Precēm, ko apliecina abpusēji parakstīta Preču pavadzīme-rēķins.
2. **LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
	1. Līguma kopējā darījuma summa ir **EUR \_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_** eiro un \_\_ centu) (*summa tiek noteikta saskaņā ar iepirkumā attiecīgajai iepirkuma daļai noteikto paredzamo līgumcenu*), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk - PVN). PVN likme tiks piemērota saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto.
	2. Katras preces cenā ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar Preces vērtību, nodokļiem un nodevām (izņemot PVN), preču pasūtījuma komplektēšanas izmaksas, muitas u.c. ar piegādes līguma izpildi saistītās izmaksas.
	3. Samaksa par Preci tiek veikta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Preces piegādes, pieņemšanas Līgumā noteiktajā kārtībā un rēķina saņemšanas, pārskaitot attiecīgo summu uz Izpildītāja rēķinā norādīto bankas kontu.
	4. Preču pavadzīmēs - rēķinos Izpildītājam ir obligāti jānorāda Līguma numurs un Pasūtītāja pasūtījuma numurs.
	5. Pasūtītājs neatbild par maksājuma nokavējumu, kas radies kredītiestāžu iekšējo darījumu rezultātā, ja maksājumi kredītiestādē iemaksāti savlaicīgi.
	6. Pasūtītājam nav pienākums iztērēt visu Līguma kopējo summu Līguma spēkā esamības laikā.
3. **PRECES PIEGĀDES UN PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA**
	1. Pasūtītājs Līguma ietvaros nav saistīts ar konkrētu Preču sortimentu un apjomu un Preces pērk, un pasūtījumus veic atbilstoši nepieciešamībai un finanšu iespējām.
	2. Par pasūtījumu Līguma izpratnē uzskatāms:
		1. Pasūtītāja pilnvarotajai personai, iegādājoties Preces Izpildītāja deklarētajās mazumtirdzniecības vietās:
			1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
			2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
		2. Pasūtītāja pilnvarotajai personai iegādātājoties preces Izpildītāja norādītajā Preču e-katalogā internetā vai internetveikalā www.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ vai nosūtot e-pastā pasūtījumu (šajā gadījumā Izpildītājs nodrošina, ka Pasūtītājam ir pieejams Izpildītāja Preču e-katalogs internetā vai internetveikalā www.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).
	3. **Preces iegāde atbilstoši 4.2.1.punktam – Izpildītāja deklarētajās mazumtirdzniecības vietās**:
		1. Pasūtītāja pilnvarotajam pārstāvim ir tiesības iegādāties Preces Pārdevēja tirdzniecības vietā (Pārdevējs nodrošina Preces iekraušanu autotransportā bez papildus maksas).
		2. Pasūtītājam ir tiesības veikt preču iegādi, jebkurā no Izpildītāja tirdzniecības vietām Rīgas pilsētas robežās vai līdz 10 km no Rīgas pilsētas administratīvās teritorijas robežas, Izpildītājs Preču pavadzīmi-rēķinu par iegādātajām precēm izraksta, pamatojoties uz noslēgtā līguma noteikumiem. Piegādātāja tirdzniecības vietā preču iegādi var veikt Līgumā noteikta Pasūtītāja pilnvarota persona.
		3. Preces, kuras Izpildītājs pārdod savā tirdzniecības vietā, Izpildītājs pārdod par cenu, kāda iegādes brīdī ir noteikta Izpildītāja tirdzniecības vietā, piemērojot atlaidi, kura nevar būt mazāka par Finanšu piedāvājumā norādīto atlaidi attiecīgai Preces grupai (saskaņā ar noslēgto Līgumu).
		4. Ja Preču pasūtīšanas brīdi Pasūtītāja pilnvarotā persona konstatē, ka nepieciešams veikt Preču piegādi no Izpildītāja tirdzniecības vietas uz Pasūtītāja adresi, Pasūtītājs Izpildītāja mazumtirdzniecības vietā var vienoties ar Izpildītāju veikt Preču piegādi. Preču piegādes izmaksas Izpildītājs piemēro atbilstoši Līguma 4.4.7. un 4.4.8.punktiem.
		5. Izpildītājs var papildinātā 4.2.1.punktā minētās tirdzniecības adreses Rīgas pilsētas teritorijā vai līdz 10 km no Rīgas pilsētas administratīvās teritorijas robežas, par to rakstiski informējot Pasūtītāju.
	4. **Preces iegāde atbilstoši 4.2.2.punktam – Izpildītāja** **norādītajā Preču e-katalogā internetā vai internetveikalā**:
		1. Pasūtītāja pilnvarotās personas izveido un veic Preces pasūtījums Līguma 4.2.2. punktā norādītajā Izpildītāja Preču e-katalogā internetā vai internetveikalā *tiešaites* režīmā vai nosūtot Izpildītājam e-pastā pasūtījumu.
		2. Izpildītājs nodrošina vismaz viena Pasūtītāja lietotāja pieeju Izpildītāja Preču e-katalogam vai internetveikalā.
		3. Pasūtītājs pasūtījumā norāda Preces piegādes adresi Rīgas pilsētas teritorijā (piegādes adrese tiek noteikta katrā pasūtījumā atsevišķi) un citus papildu komentārus.
		4. Izpildītājs nodrošina 4.2.2.punktā veiktā pasūtījuma apstrādi 1 darba dienas laikā pēc dienas kad Pasūtītājs ir veicis pasūtījumu. Apliecinājums apstrādātam pasūtījumam uzskatāms Izpildītāja nosūtīts elektroniskā pasta paziņojums Pasūtītāja pilnvarotajai personai.
		5. Izpildītājs nodrošina Preču piegādi uz Pasūtītāja norādīto adresi Rīgas pilsētas teritorijā **5 (piecu) darba dienu laikā** no pasūtījuma izveides, izņemot gadījumus, kad Preces pozīcijas nav pieejamas noliktavā un to piegādei nepieciešams papildus laiks, piegādes laiku tādā gadījumā saskaņojot ar Līguma atbildīgo personu.
		6. Ja pasūtījuma apstrādes laikā Izpildītājs konstatē, ka noliktavā nav pieejams pasūtījuma izveides brīdī preču sarakstā iekļautais konkrēta ražotāja produkts, Izpildītājs drīkst piedāvāt tās ekvivalentu. Ja Izpildītājs piedāvā ekvivalentu produktu, tad Izpildītājs iesniedz pilnu informāciju par ekvivalenta produktu Pasūtītāja Līguma pilnvarotajai personai, nepieciešamības gadījumā pievienojot ekvivalenta produkta tehnisko datu lapu. Pasūtītāja Līguma pilnvarotā persona izvērtē Izpildītāja piedāvāto ekvivalento Preci, tās atbilstību tās pielietošanas mērķim un citiem būtiskiem tehniskiem parametriem.
		7. Prece tiek **piegādāta** **bez papildu maksas** uz Pasūtītāja pasūtījumā norādīto adresi Rīgā pie nosacījuma, ka viena pasūtījuma **summa nav mazāka par \_\_\_\_\_\_\_.00 (\_\_\_\_\_\_\_\_ euro 00 centi) bez PVN** (tajā skaitā iekraušanas un izkraušanas izmaksas, preču novietošana pasūtītāja norādītajā vietā, telpā attiecīgajā adresē).
		8. Prece tiek **piegādāta par maksas** (atbilstoši \_\_\_.pielikumā noteiktajam izcenojumam) uz Pasūtītāja pasūtījumā norādīto adresi Rīgā, ja viena pasūtījuma summa **ir mazāka par \_\_\_\_\_\_\_.00 (\_\_\_\_\_\_\_\_ euro 00 centi) bez PVN** (tajā skaitā iekraušanas un izkraušanas izmaksas, preču novietošana pasūtītāja norādītajā vietā, telpā attiecīgajā adresē).
		9. Izpildītājs pašizvedes gadījumā no Izpildītāja mazumtirdzniecības vietas Rīgas pilsētas teritorijā sagatavo Pasūtītājam nepieciešamās Preces 4 (četras) darba dienu laikā no pasūtījuma saņemšanas dienas, informē Pasūtītāja pilnvaroto personu, ka Preces ir gatavas saņemšanai, un nodod tās Pasūtītāja pārstāvim, noformējot Preču pavadzīmi - rēķinu.
		10. Gadījumā, ja 4.2.2. punktā norādītā Izpildītāja publiski pieejamais Preču e-katalogs vai internetveikals nav pieejams ilgā kā 4 stundas, Pasūtītājam ir tiesības iegādāties Preces, veicot pasūtījumu ar elektroniska pasta starpniecību, nosūtot Izpildītājam. Pasūtītājs, veicot Preces pasūtījumu informē Izpildītāju par Izpildītāja Preču e-kataloga vai internetveikala nepieejamību (nav iespējams veikt pasūtījumus).
		11. Ja Izpildītājs 4.2.2.punktā minētās adreses tiek mainīta uz citu, Izpildītājs par to rakstiski informē Pasūtītāju vismaz 30 dienas iepriekš.
	5. Gadījumā, ja Preču pieņemšanas laikā tiek konstatēta Preču daudzuma, Preču sortimenta neatbilstība Pasūtījumam vai citi Preces trūkumi, defekti, Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis nepieņem attiecīgās Preces un neparaksta Preču pavadzīmi-rēķinu. Izpildītājas par saviem līdzekļiem novērš Preces trūkumus un neatbilstības, piegādājot iztrūkstošo Preci, vai apmainot bojātas vai Tehniskajai specifikācijai vai Pasūtījumam neatbilstošās vai nekvalitatīvās Preces;
	6. Gadījumā, ja Preču daudzuma, Preču sortimenta neatbilstība Pasūtījumam, ko nebija iespējams konstatēt Preču nodošanas - pieņemšanas brīdī, vai citi Preces trūkumi un neatbilstības Līguma nosacījumiem tiek konstatēti pēc Preču pavadzīmes-rēķina parakstīšanas, Pasūtītājs iesniedz Izpildītājam attiecīgo pretenziju. Izpildītājs novērš pretenzijā norādītos Preču neatbilstības un trūkumus pretenzijā noteiktajā termiņā.
	7. Preču nejaušas bojāejas un sabojāšanās risks pāriet no Izpildītāja Pasūtītājam ar brīdi, kad parakstīta Preču pavadzīme-rēķins.
	8. Katra atsevišķa Preču iegāde tiek noformēta ar Preču pavadzīmi-rēķinu, kurā tiek norādīts konkrēts Preču daudzums un sortiments, un kuru paraksta Pušu pilnvarotie pārstāvji.
	9. Par Preču iegādes un pieņemšanas-nodošanas dienu tiek uzskatīta diena, kad Preču pavadzīme-rēķins ir parakstīta no Pasūtītāja pilnvarotā pārstāvja puses.
	10. Pretenzijas par Preču daudzumu, Preču sortimenta atbilstību Pasūtījumam un Preču kvalitāti Pasūtītājam ir tiesības izvirzīt Izpildītājam Preču pieņemšanas-nodošanas laikā, kā arī 3 (trīs) darba dienu laikā no Preču nodošanas- pieņemšanas dienas (parakstītā Preču pavadzīmes-rēķina datuma). Šajā punktā minēto pretenziju izvirzīšana vai neizvirzīšana neietekmē Izpildītāja pienākumu nodrošināt Līguma noteikumiem atbilstošu Preču garantiju, kā arī Pasūtītāja tiesības izvirzīt Pārdevējam pretenzijas par Preču kvalitāti garantijas ietvaros.
4. **PRECES KVALITĀTE UN GARANTIJA**
	1. Izpildītājs garantē, ka piegādātā Prece ir jauna un kvalitatīva, un atbildīs visu to Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, kas uz to attiecas.
	2. Izpildītājs nodrošina piegādātajai Precei garantijas laiku atbilstoši ražotāja noteiktajam garantijas termiņam, bet ne īsāku kā 12 (divpadsmit) mēneši, skaitot no Pušu abpusēji parakstītas pieņemšanas – nodošanas akta vai Izpildītāja iesniegtās Preču pavadzīmes-rēķina parakstīšanas.
	3. Līgumā norādītajā garantijas laikā Izpildītājs bez maksas nodrošina Preces bojājumu novēršanu vai Preces nomaiņu un piegādi uz Pasūtītāja pilnvarotās personas norādīto adresi, ja nav iespējams novērst bojājumus.
	4. Garantijas laikā Piegādātājs ir atbildīgs par katru Preces atklāto vai slēpto trūkumu, defektu, neatbilstību, ja tas nav radies Preces nepareizas ekspluatācijas dēļ.
	5. Pasūtītāja pilnvarotā persona par konstatētajiem Preces bojājumiem un/vai trūkumiem paziņo Izpildītājam, nosūtot Preces neatbilstības pieteikumu uz Izpildītāja pilnvarotās personas elektronisko e-pasta adresi un paziņojot pa tālruni. Pieteikumā norāda Līguma numuru, īsu Preces bojājumu aprakstu, atrašanās vietu, pieteicēja vārdu, uzvārdu, ieņemamo amatu un tālruņa numuru. Preces neatbilstības pieteikuma iesniegšanas laiku fiksē uz Pasūtītāja atbildīgās personas elektroniskās pasta atskaites par piegādāto elektronisko pastu (piegāde uz adresāta serveri) izdrukas un tas var kalpot par pamatu soda sankciju piemērošanai.
	6. Izpildītājs sniedz atbild (reaģē) uz Līguma 5.5.punktā norādītajā kārtībā nosūtīto Preces neatbilstības pieteikumu nekavējoties, bet ne vēlāk kā nākamajā darba dienā un Izpildītājs nodrošina Preces bojājumu novēršanu vai nomaiņu 5 (piecu) darba dienu laikā no Preces neatbilstības pieteikuma nosūtīšanas dienas vai citā Pušu pārstāvju savstarpēji saskaņotā termiņā, ja 5 (piecu) darba dienu laikā objektīvu iemeslu dēļ bojājumu novēršanu vai nomaiņu nav iespējams veikt.
5. **PUŠU ATBILDĪBA**
	1. Puses ir savstarpēji atbildīgas par otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
	2. Šajā Līgumā noteikto saistību neizpildīšanas gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otrai Pusei zaudējumus, bet Līgumā noteiktajos gadījumos maksā arī līgumsodus, ievērojot normatīvajos aktos noteiktos līgumsoda apmēra ierobežojumus. Līgumsoda summas netiek ieskaitītas zaudējumu segšanā.
	3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to pienākumu izpildes, kā arī ar savu darbību nodarīto zaudējumu atlīdzināšanas.
	4. Par Preces piegādes termiņu nokavēšanu Pasūtītājam ir tiesības piemērot Izpildītājam līgumsodu 0,1% apmērā no nepiegādātās Preces vērtības par katru nokavēto dienu.
	5. Ja Izpildītājs Preci vai tās daļu nepiegādā ilgāk par 20 (divdesmit) dienām no Līguma 4.3.5.punktā noteiktā piegādes termiņa vai atsakās no piegādes, Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt līgumu.
	6. Par Līgumā noteikto Preces bojājumu vai trūkumu novēršanas termiņa nokavējumu Pasūtītājam ir tiesības piemērto Izpildītājam līgumsodu 0,1 % apmērā no attiecīgās Preces vērtības par katru nokavēto dienu.
	7. Izpildītājs nodrošina 4.2.2. punktā noteiktā preču e-kataloga vai internetveikala pieejamību vismaz darba dienās no pulksten 7:30 līdz 17:00. Ja Izpildītāja 4.2.2. punktā noteiktais preču e-katalogs vai internetveikals nav pieejams ilgāk kā 2 (divas) darba dienas no dienas, kad Pasūtītājs ir rakstiski informējis Izpildītāju, Pasūtītājam ir tiesības piemērot Līgumsodu 150.00 EUR (viens simts piecdesmit) apmērā.
	8. Ja Līguma darbības laikā tiek konstatēts 6.7.punktā noteiktais gadījums vismaz 5 (piecas) reizes, Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu un/vai piemērot līgumsodu 10 % apmērā no Līguma 3.1. punktā līguma summas.
	9. Par piegādātās Preces samaksas termiņu neievērošanu Izpildītājam ir tiesības piemērot Pasūtītājam līgumsodu 0,1 % apmērā no nokavēto maksājumu summas par katru nokavēto dienu.
	10. Līguma 6.4., 6.6., 6.7., 6.9.punktos noteiktajā gadījumā kopējais kādai no Pusēm piemērojamais līgumsods par saistību neizpildi noteiktajā termiņā nepārsniedz kopumā 10% (desmit procentus) no Līguma neizpildīto saistību summas.
	11. Pasūtītājam ir tiesības ieturēt līgumsodu no Izpildītājam izmaksājamās summas.
	12. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma šādos gadījumos:
		1. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process vai iestājas citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem,
		2. Izpildītājam Līguma izpildes laikā piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
	13. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu vienpusējā kārtā pirms termiņa, ja Izpildītājs vai Izpildītāja amatpersonas, līguma izpildē iesaistītie Izpildītāja darbinieki ir atzīti par vainīgiem noziedzīgā nodarījumā vai konkurences tiesību pārkāpumā, kas saistīts ar šī līguma noslēgšanas procedūru vai izpildi. Ja līgums tiek pārtraukts šajā punktā noteiktajā gadījumā, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 2 (divu) līgumcenu, kas noteikta Līguma 3.1.punktā, apmērā.
	14. Gadījumā, ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājam ir izveidojušies nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā pārsniedz 150 euro, Pasūtītājs ir tiesīgs aizturēt no Līguma izrietošos maksājumus līdz brīdim, kad nodokļu parāds tiek samaksāts, vai tiek panākta vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda samaksas nosacījumiem.
	15. Izpildītājam ir pienākuma ievērot Sadarbības ar darījumu partneriem pamatprincipus, kuri publicēti Pasūtītāja mājaslapā <https://www.rigassatiksme.lv/files/sadarbibas_ar_darijumu_partneriem_pamatprincipi_4ae00_31239.pdf>. Gadījumā, ja Izpildītājs neievēro šos pamatprincipus, Pasūtītājs ir tiesīgs izbeigt Līgumu.
6. **NEPĀRVARAMA VARA**
	1. Puse tiek atbrīvota no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā pēc Līguma parakstīšanas dienas kā posts vai nelaime, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvarama vara ietver sevī notikumus, kuri izriet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, uguns nelaime, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, jauni valsts vai pašvaldības likumi vai kādi citi normatīvie akti un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās).
	2. Pusei, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās jāinformē par to otra Puse rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas iestāšanās un ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniedz kompetentas iestādes un kura satur minēto apstākļu apstiprinājumu.
	3. Ja minēto apstākļu dēļ šis Līgums nedarbojas ilgāk par 3 (trīs) mēnešiem, katrai Līguma Pusei ir tiesības atteikties no Līguma izpildes, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš. Šajā gadījumā neviena Līguma Puse nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies dotā Līguma laušanas rezultātā.
7. **KONFIDENCIALITĀTES NOSACĪJUMI**
	1. Puses apņemas neizpaust trešajām personām ar Līguma izpildi iegūto, to rīcībā esošo jebkādu tehnisko, juridisko un finansiālo informāciju par otru Pusi un tās komercdarbību. Visa šāda informācija tiek uzskatīta par ierobežotas pieejamības informāciju, un tā nedrīkst tikt izpausta vai padarīta publiski pieejama bez Puses rakstiskas piekrišanas. Šim noteikumam nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas Līguma darbības termiņš.
	2. Informācija netiek uzskatīta par ierobežotas pieejamības informāciju, ja tā kļuvusi publiski pieejama vai tiek publicēta saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktajām prasībām (piemēram, iekļauta grāmatvedības sagatavotos publiska rakstura pārskatos un atskaitēs u.tml.). Līguma un tā pielikumu teksts, kā arī informācija par Līguma cenu un izpildi (preču pasūtījumiem, piegādi, Līguma pirmstermiņa izbeigšanu, piemērotajiem līgumsodiem u.c.) nav uzskatāma par ierobežotas pieejamības informāciju.
	3. Informācijas neizpaušanas noteikumi neattiecas arī uz gadījumiem, kad normatīvie akti attiecīgo informāciju klasificē kā vispārpieejamu informāciju, kā arī gadījumos, ja šo informāciju pieprasa normatīvajos aktos noteiktas kompetentas institūcijas vai organizācijas, kurām uz to ir likumīgas tiesības.
8. **CITI LĪGUMA NOTEIKUMI**
	1. Puses nosaka, ka ar Līguma izpildi saistītos jautājumus risinās Pušu pilnvarotās personas:

9.1.1. no Pasūtītāja puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr.: \_\_\_\_\_\_\_, mob.tālr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

* + 1. no Izpildītāja puses \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr.: \_\_\_\_\_\_\_, mob.tālr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
		2. Šīm personām ir tiesības attiecīgi, parakstīt Preču pavadzīmes - rēķinus, pieņemšanas -nodošanas aktus, nosūtīt pretenzijas, kā arī risināt citus jautājumus, kas saistīti ar Līguma izpildi. Minētās personas nav pilnvarotas izdarīt grozījumus Līgumā un tā pielikumā.
	1. Par Piegādātāja informēšanu par darba vides riskiem, Pasūtītājs nozīmē atbildīgo personu - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr.: \_\_\_\_\_\_\_, mob.tālr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	2. Visa informācija, kas saistīta ar Līguma izpildi Pušu strīda gadījumā par oficiālu tiks uzskatīta, ja tā noformēta kā rakstveida komunikācija, t.sk., Pušu pilnvaroto personu sarakste, kas veikta izmantojot e-pasta adreses.
	3. Nevienai no Pusēm nav tiesību nodot savas tiesības un pienākumus trešajai personai bez otras līgumslēdzējas Puses rakstiskas piekrišanas.
	4. Kādam no šī Līguma noteikumiem zaudējot spēku likuma grozījumu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
	5. Par Līguma grozījumiem un papildinājumiem Puses rakstiski vienojas. Rakstiskās vienošanās pievienojamas Līgumam un tās kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	6. Līgums ir saistošs Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.
	7. Visi strīdi un domstarpības, kas var rasties šī līguma izpildes gaitā tiks izskatīti, Pusēm savstarpēji vienojoties, bet, ja puses nevarēs vienoties, strīdus izšķirs Latvijas Republikas tiesa saskaņā ar tās likumiem.
	8. Jautājumus, kas nav atrunāti šajā Līgumā, Puses risina saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
	9. Līguma nodaļu nosaukumi izmantoti teksta pārskatāmībai un tie nevar tikt izmantoti līguma noteikumu interpretācijai un skaidrošanai.
	10. Pusēm savlaicīgi, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, jāinformē otra Puse par jebkurām izmaiņām saimnieciskajā darbībā, tajā skaitā par juridiskās adreses vai bankas konta nomaiņu, par reģistrēšanu vai izslēgšanu no Valsts ieņēmumu dienesta vai no ārvalstī līdzvērtīgas iestādes, ja Izpildītājs ir reģistrēts ārvalstī, ar pievienotās vērtības nodokli apliekamo personu reģistra, kontaktpersonu maiņu, kā arī par saimnieciskās darbības apturēšanu, maksātnespējas vai bankrota procedūras uzsākšanu.
	11. Līgums sagatavots un parakstīts elektroniski. Līguma spēkā stāšanās diena ir pēdējā pievienotā drošā elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.
1. **REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Izpildītājs:** | **Pasūtītājs:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Tālr./fakss: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Vien. reģ. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Banka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Konts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | **RP SIA „RĪGAS SATIKSME”**juridiskā adrese Kleistu iela 28, Rīga LV-1067biroja adrese Vestienas iela 35, Rīga LV-1035Vien. reģ. Nr. 40003619950AS „Citadele Banka”Kods PARXLV22Konts LV56PARX0006048641565/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

1. Pretendentam pieteikumā jānorāda tā patiesais labuma guvējs saskaņā ar Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likuma regulējumu. [↑](#footnote-ref-1)
2. Tehniskā specifikācijas akutalizēta 2025.gada 3.janvārī. [↑](#footnote-ref-2)