Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”

APSTIPRINĀTS
Iepirkuma komisijas
2025. gada 27. februāra sēdē

**Iepirkuma procedūra**

**Būvuzraudzības nodrošināšana**

**būvniecības ieceres "Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra, Rīgā" objektos**

Identifikācijas Nr. RS/2025/14

**NOLIKUMS**



**Rīga**

**2025**

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**
2. **Iepirkuma priekšmets, iepirkuma procedūras veids**
	1. Iepirkuma priekšmets – būvuzraudzības nodrošināšana būvniecības ieceres "Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra, Rīgā" objektos.
	2. Iepirkuma nomenklatūras CPV kods – 71247000-1 (Būvdarbu uzraudzība).
	3. Iepirkuma procedūras veids – atklāta iepirkuma procedūra saskaņā ar Pasūtītāja iepirkuma nolikumu.
	4. Paredzamā līgumcena: 35 388,95 EUR bez PVN. PVN maksājams normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
	5. Iepirkums tiek veikts Eiropas Savienības Atveseļošanas fonda līdzfinansētā projekta Nr. 1.1.1.2.i./1/1/23/I/CFLA/001 “Emisiju samazināšana Rīgas valstspilsētā – elektroautobusu iegāde un elektrouzlādes tīkla attīstība” īstenošanas ietvaros.
3. Iepirkuma identifikācijas numurs: Iepirkuma identifikācijas numurs - RS/2025/14.
4. **Pasūtītāja nosaukums, adrese un citi rekvizīti:**

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Rīgas satiksme"

Reģ. LR Komercreģistrā ar Nr.40003619950

Juridiskā adrese: Kleistu iela 28, Rīga, LV - 1067

Biroja adrese: Vestienas iela 35, Rīga, LV-1035

Tālr. 67104800.

1. **Pasūtītāja kontaktpersona:**

Māra Volkova, tel. +371 67104863, e-pasts – Mara.Volkova@rigassatiksme.lv

1. **Pretendenti**
	1. Iepirkuma procedūrā var piedalīties jebkurš pretendents, kas atbilst Pasūtītāja izvirzītajām prasībām un, iesniedzot piedāvājumu, apliecinās spējas nodrošināt šajā nolikumā minēto pakalpojumu sniegšanu, kā arī slēgt iepirkuma līgumu ar tajā minētajiem noteikumiem.
	2. Pretendentiem ir tiesības apvienoties apvienībā un iesniegt kopīgu piedāvājumu.
	3. Gadījumā, ja pretendentu apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tai pēc savas izvēles jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība), vai jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.
	4. Piedāvājumu variantu iesniegšana šajā iepirkuma procedūrā nav pieļaujama.
2. **INFORMĀCIJAS APMAIŅA, PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒŠANAS, IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA**
3. **Informācijas apmaiņa**
	1. Saziņa starp Pasūtītāju un ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma ietvaros notiek latviešu valodā, rakstiski pa pastu vai e-pastu.
	2. Papildu informāciju par iepirkuma procedūras nolikumu var pieprasīt, iesniedzot šādu pieprasījumu rakstiskā formā Pasūtītāja adresē, nosūtot pa pastu, vēstuli adresējot iepirkuma komisijai, vai elektroniski parakstītu nosūtot uz e-pasta adresi sekretariats@rigassatiksme.lv vai iesniedzot Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā iepirkuma procedūras profilā tam paredzētajā sadaļā.
	3. Ja pretendents ir laicīgi pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
	4. Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkumu, tiks publicēta Pasūtītāja mājaslapā internetā sadaļā “Iepirkumi un izsoles” un Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā iepirkuma procedūras profilā. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.
4. **Iespējas saņemt iepirkuma procedūras dokumentus un ar tiem iepazīties**
	1. Elektroniska piekļuve: Pasūtītāja interneta vietne [www.rigassatiksme.lv](http://www.rigassatiksme.lv), sadaļa “Iepirkumi un izsoles” - <https://www.rigassatiksme.lv/lv/par-mums/iepirkumi/> vai Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā iepirkuma procedūras profilā.
5. **Piedāvājuma noformēšana**
	1. Iesniegtajiem dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādām šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem. Tiem ir jābūt bez kļūdām, iestarpinājumiem, labojumiem vai papildinājumiem.
	2. Piedāvājums iesniedzams latviešu valodā. Konkursa procesa laikā sarakste starp Pasūtītāju un pretendentiem noris latviešu valodā. Pretendents var piedāvājumā iekļaut oriģināldokumentus vai aprakstus svešvalodā, bet dokumentiem, kas iesniegti citā valodā, jābūt pievienotam pretendenta apliecinātam tulkojumam latviešu valodā.
	3. Visus iepirkuma procedūras piedāvājuma dokumentus un to pielikumus jāparaksta pretendenta amatpersonai ar pārstāvības tiesībām vai pretendenta pilnvarotai personai. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, tad kopā ar piedāvājumu jāiesniedz arī pilnvara.
	4. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, piedāvājumu paraksta visas personas, kas iekļautas personu grupā vai personālsabiedrībā. Piedāvājumā norāda personu, kura pārstāv personu grupu iepirkuma procedūrā, kā arī katras personas atbildības apjomu.
	5. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.
6. **Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība**
	1. Iepirkuma procedūras piedāvājumi jāiesniedz **līdz 2025. gada 20. martam, plkst. 11:00**, elektroniski Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas pretendenta izvēles iespējas:
		1. izmantojot e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šīs iepirkuma procedūras sadaļā ievietotās formas;
		2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e - konkursu apakšsistēmas un pievienojot prasībām atbilstošā Elektronisko iepirkumu sistēmas saskarnes laukā (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);
	2. Ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem Nolikuma prasībām.
	3. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:
		1. Pieteikuma veidlapa un finanšu piedāvājums saskaņā ar e - konkursu apakšsistēmā iepirkuma procedūras profilam pievienotajām dokumentu veidnēm jāaizpilda tikai elektroniski, katrs atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā un jāpievieno tam paredzētajā iepirkuma procedūras profila sadaļā. Tehniskais piedāvājums jāsagatavo kā atsevišķs elektronisks dokuments ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) vai Adobe Acrobat Reader rīkiem nolasāmā formātā, nodrošinot teksta meklēšanas un kopēšanas iespējas;
		2. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents to paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar Elektronisko iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu. Pretendents pēc saviem ieskatiem dalības pieteikumu, tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu var ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu parakstīt atsevišķi. Piedāvājumu paraksta persona, kuras paraksta tiesībām ir jābūt nostiprinātām atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam regulējumam. Ja dokumentāciju paraksta pretendenta pilnvarota persona, pievieno attiecīgu paraksta tiesīgās personas izdotu pilnvaru vai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā apliecinātu pilnvarojuma kopiju.
	4. Piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts. Gadījumā, ja piedāvājums ir šifrēts, pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājuma atvēršanas termiņa, jāiesniedz derīga elektroniskā atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai.
	5. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes finanšu piedāvājumu kopsavilkums ir pieejams Elektronisko iepirkumu sistēmā.
7. **Piedāvājuma derīguma termiņš**
	1. Piedāvājuma derīguma termiņš ir 120 (viens simts divdesmit) kalendārās dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
	2. Pamatojoties uz Pasūtītāja rakstisku lūgumu, pretendents var pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu. Pretendentam sava piekrišana vai noraidījums jāsniedz rakstveidā.

**III INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

1. **Iepirkuma priekšmets un apjoms**
	1. **Iepirkuma priekšmets** ir būvuzraudzības nodrošināšana būvniecības ieceres "Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra, Rīgā" objektos (turpmāk kopā – Objekti, katrs atsevišķi arī - Objekts):
		1. Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra Murjāņu iela 58, Rīga;
		2. Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra Rīgā, Abrenes ielā b/n;
		3. Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra Atlantijas ielā b/n, Rīga;
		4. Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra Rīgā, Kleistu ielā 28;
		5. Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra Rīgā, Airītes ielā 7,

pamatojoties uz Objektu īstenošanai izstrādāto būvniecības ieceres dokumentāciju - būvprojekti, paskaidrojuma raksti, paziņojumi par būvniecību (turpmāk kopā saukti - būvprojekts).

* 1. **Tehniskās specifikācijas –** būvuzraudzība tiek veikta saskaņā ar Būvuzraudzības darba uzdevumu (pielikums Nr.4), iepirkuma līgumu (projekts pielikumā Nr.5), Objektu būvdarbu līgumu, ievērojot Latvijas Republikas normatīvo aktu (tajā skaitā standartu) prasības.
	2. **Veicamo darbu apjoms** – darbu veidi noteikti Būvuzraudzības darba uzdevumā (nolikuma 4.pielikums).
	3. **Iepirkuma līguma izpildes laiks** –orientējoši 8 mēneši katram Objektam (būvdarbu plānotais izpildes termiņš katrā Objektā ir 6 (seši) mēneši no atzīmes par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi saņemšanas būvatļaujā un 2 (divi) mēneši ir katra Objekta nodošanas ekspluatācijā termiņš).
	4. Norēķini starp Pasūtītāju un izpildītāju par būvuzraudzības darbiem tiek veikti šādā kārtībā:
		1. apmaksa par Objekta būvuzraudzības darbiem tiek veikta saskaņā ar iepirkuma līguma (projekts pielikumā Nr.5) 3.2.punktā noteikto kārtību.
		2. ja tiek pagarināts sākotnēji noteiktais Objekta būvdarbu periods, būvuzraudzības darbu apmaksa tiek veikta saskaņā ar iepirkuma līguma (projekts pielikumā Nr.5) 3.4.punktā noteikto kārtību.
1. Līguma izpildes vieta – Rīga.
2. Piedāvājuma variantu iesniegšanu Pasūtītājs nepieļauj.
3. Atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 66.panta piektajai daļai, atkarībā no līguma izpildei piešķirtā finansējuma apjoma, darbu nepieciešamības vai citiem objektīviem apstākļiem var tikt izmainīts plānoto darbu apjoms, ar nosacījumu, ka minēto izmaiņu apjoms nesasniedz 10% (desmit procentus) no iepirkuma līguma summas.

**IV PRETENDENTU ATLASES PRASĪBAS**

1. **Pretendentu izslēgšanas noteikumi**
	1. Iepirkuma komisija attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, kā arī personu, uz kuras iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, Valsts ieņēmumu dienesta tīmekļvietnē pieejamajā parādnieku reģistrā pārbauda, vai iepriekšminētajām personām piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, kas pārsniedz 150 euro. Ja nodokļu parādi pārsniedz 150 euro, Iepirkuma komisija rīkojas pēc analoģijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta piektās daļas 1. punkta c) apakšpunktu un sestās daļas regulējumu. Gadījumā, ja nodokļu parāds 150 euro apmērā tiek pārsniegts personai, uz kuras iespējām pretendents balstās, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs rīkojas pēc analoģijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 49.panta piektajā daļā paredzēto.
	2. Iepirkuma komisija attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, kā arī personu, uz kuras iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, pieprasa iesniegt kompetentu institūciju izziņas(Izslēgšanas gadījumu neesamība var tikt pierādīta arī ar izziņām, ko pretendents par sevi iegūst no Elektroniskās iepirkumu sistēmas), kas apliecina, ka pretendentam un personai, uz kuras iespējām pretendents balstās, nav pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts. Gadījumā, ja tiek konstatēts, ka personai, uz kuras iespējām pretendents balstās, ir pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs rīkojas pēc analoģijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 49.panta piektajā daļā paredzēto.
	3. Pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, ja uz pretendentu ir attiecināms jebkurš no Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.*1* panta pirmajā daļā noteiktajiem gadījumiem.
	4. Pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, ja tiek konstatēts, ka pretendents ir 2022. gada 8. aprīļa Eiropas Savienības Padomes Regulas 2022/576, ar kuru groza Regulu Nr. 833/2014 par ierobežojošiem pasākumiem saistībā ar Krievijas darbībām, kas destabilizē situāciju Ukrainā, 1. panta 23. punktā iekļautajā 5. k panta 1. punktā noteiktā persona.
	5. Pretendents tiek izslēgts no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā, ja tiek konstatēts Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta otrās daļas 10.punktā minētais pretendenta izslēgšanas nosacījums. Ja tiek konstatēts šajā nolikuma punktā norādītais pretendenta izslēgšanas nosacījums, Pasūtītājs rīkojas pēc analoģijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta ceturtās daļas 4.punktā, 49.pantā paredzēto.
2. **Prasības profesionālās darbības veikšanai**
	1. Pretendentam vai, ja pretendents ir piegādātāju apvienība (turpmāk – apvienība) – visiem apvienības dalībniekiem, ir jābūt reģistrētiem Komercreģistrā vai, ja pretendents ir ārvalstu persona – reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
	2. Ja pretendents ir apvienība, tad apvienības dalībniekiem ir jābūt noslēgtai vienošanās par katram apvienības dalībniekam nododamo izpildāmo darbu daļu procentos no piedāvātās kopējās līguma summas un šo darbu raksturojumu. Ja apvienība nolikumā noteiktajā kārtībā tiek atzīta par konkursa uzvarētāju un iegūst tiesības slēgt iepirkuma līgumu, tad apvienības dalībniekiem pirms iepirkuma līguma noslēgšanas jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība) **vai** jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.
	3. Pretendentam vai, ja pretendents ir apvienība, tad visiem apvienības dalībniekiem kopā, ir jābūt tiesībām veikt elektroietaišu (spriegums līdz 1 kV) izbūves darbu un elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu būvuzraudzību. Ja pretendents ir apvienība, tad katram apvienības dalībniekam, ir jābūt tiesībām veikt darbus tajās sfērās, kurās saskaņā ar noslēgto vienošanos starp apvienības dalībniekiem, apvienības dalībnieks ir apņēmies veikt. Tiesības veikt darbus attiecīgajās sfērās apliecina reģistrācija Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma 22.panta pirmo daļu un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumu Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi” prasībām. Ja pretendents (pretendenta dalībnieks) nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, bet konkursā iegūst tiesības slēgt līgumu, tad šim pretendentam (pretendenta dalībniekam, kurš veiks iepirkuma priekšmetā ietilpstošos būvdarbus) līdz iepirkuma līguma slēgšanai jāreģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.
	4. Ja pretendents vai apvienības dalībnieks ir ārvalstu persona, tam jābūt reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, kas dod tiesības veikt elektroietaišu (spriegums līdz 1 kV) izbūves darbu un elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu būvuzraudzību. Ja pretendents (pretendenta dalībnieks) ir ārvalstu persona, un nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, bet konkursā iegūst tiesības slēgt līgumu, tad šim pretendentam (pretendenta dalībniekam, kurš veiks iepirkuma priekšmetā ietilpstošos būvdarbus) līdz iepirkuma līguma slēgšanai jāreģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.
3. **Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiāli stāvokli**
	1. Pretendentam jābūt stabiliem finanšu un saimnieciskās darbības rādītājiem, kurus, piemērojot vispārpieņemtos finanšu analīzes paņēmienus, kā arī pamatojoties uz pēdējā apstiprinātā gada pārskata rezultātiem, raksturo:
		1. likviditātes koeficients (apgrozāmie līdzekļi/īstermiņa saistības) ir lielāks par 1,00 vai vienāds ar 1,00;
		2. pozitīvs pašu kapitāls.

Pretendentiem, kuri dibināti vēlāk un kuriem neviens gada pārskats nav apstiprināts, finanšu un saimnieciskās darbības rādītāju atbilstību nolikuma 17.1.1.punktam un 17.1.2.punktam norādītajam nosaka, pamatojoties uz pretendenta finanšu un saimnieciskās darbības pārskatu.

Ja pretendents ir apvienība, tad katram no apvienības dalībniekiem, uz kura (-u) finansiālajām spējām pretendents balstās un kurš (-i) būs finansiāli atbildīgs (-i) par iepirkuma līguma izpildi, ir jāatbilst nolikuma 17.1.punkta prasībām.

1. **Prasības tehniskajām un profesionālajām spējām**
	1. Pretendents, vai, ja pretendents ir apvienība, tad vismaz viens no apvienības dalībniekiem:
		1. ne vairāk kā 5 (piecos) iepriekšējos gados vismaz 2 (divos) objektos ir veicis elektroapgādes kabeļlīnijas līdz 1 kV izbūves vai pārbūves būvuzraudzību, un objekti ir pilnībā pabeigti un nodoti ekspluatācijā;
		2. ne vairāk kā 5 (piecos) iepriekšējos gados vismaz 2 (divos) objektos ir veicis ārējo elektronisko sakaru tīkla kabeļu kanalizācijas izbūves vai pārbūves ar elektronisko sakaru kabeļa ieguldīšanu kabeļu kanalizācijā būvuzraudzību, ar nosacījumu, ka objekti ir pilnībā pabeigti un nodoti ekspluatācijā.

*Pretendenta pieredze tiks atzīta par atbilstošu 18.1.punktam arī, ja nolikuma 18.1.1.-18.1.2. punktā norādītie darbi būs veikti vienos un tajos pašos objektos (piemēram, nolikuma 18.1.2.punktā norādītie darbi būs veikti vienā no objektiem, kurā veikti 18.1.1.punktā norādītie darbi).*

* 1. Pretendenta vai, ja pretendents ir apvienība, tad vismaz viena apvienības dalībnieka rīcībā jābūt:
		1. būvuzraugam, kuram ir būvprakses sertifikāts elektroietaišu (spriegums līdz 1kV) izbūves darbu būvuzraudzībā ar sertifikātā norādītiem sertifikācijas virzieniem – kabeļlīnijas, zibensaizsardzība un pārsprieguma aizsardzība, un kuram ir pieredze ne vairāk kā 5 (piecos) iepriekšējos gados (kā arī periodā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) būvuzraudzībā vismaz 1 (vienā) objektā, kurā ir veikta ārējās elektroapgādes kabeļlīnijas līdz 1kV izbūves vai pārbūves būvuzraudzība un kurš ir pilnībā pabeigts un nodots ekspluatācijā;
		2. būvuzraugam, kuram ir būvprakses sertifikāts elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu būvuzraudzībā, un kuram ir pieredze ne vairāk kā 5 (piecos) iepriekšējos gados (kā arī periodā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) vismaz 1 (vienā) objektā, kurā ir veikta elektronisko sakaru tīkla kabeļu kanalizācijas izbūves vai pārbūves darbu ar elektronisko sakaru kabeļa ieguldīšanu kabeļu kanalizācijā būvuzraudzība un kurš ir pilnībā pabeigts un nodots ekspluatācijā;

*Pieredze tiks uzskatīta par atbilstošu, ja nolikuma 18.2.1 punktā un 18.2.2.punktā norādītā būvuzraudzība būs veikta vienā objektā.*

*Pieredze tiks uzskatīta par atbilstošu arī gadījumā, ja viena būvuzrauga kvalifikācija atbildīs vairākiem nolikuma 18.2. punktiem (piemēram, būvuzraugam ir gan 18.2.1.punktā, gan 18.2.2.punktā norādītā pieredze un būvprakses sertifikāti).*

* + 1. būvuzraugam, kuram ir būvprakses sertifikāts ceļu būvdarbu būvuzraudzībā.
	1. Pretendenta vai, ja pretendents ir apvienība, tad visu apvienības dalībnieku kopā, rīcībā jābūt tehniskajam personālam un aprīkojumam (iekārtām, instrumentiem u.c.), kas nepieciešams kvalitatīvai un sekmīgai līguma izpildei.
	2. Pretendents (arī apvienība), lai apliecinātu kvalifikāciju vai nolikuma prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumu, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas. Ja pretendents (arī apvienība), lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, balstās uz citas personas iespējām, jābūt šīs personas apliecinājumam vai vienošanās par sadarbību konkrētā līguma izpildē vai par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā. Ja šajā punktā minētā persona ir ārvalstu persona, tai ir jābūt reģistrētai atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
	3. Ja apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 000 *euro* vai lielāka, vai persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu tā kvalifikācijas atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām, sniegs iepirkuma priekšmetā paredzētos pakalpojumus (saskaņā ar Būvniecības likumu), tam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā (kas dod tiesības veikt būvdarbus attiecīgajā sfērā (jomā)), saskaņā ar Būvniecības likuma 22.panta pirmo daļu un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumu Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi” prasībām, vai, ja apakšuzņēmējs vai persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu tā kvalifikācijas atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām, ir ārvalstu persona, tam jābūt reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, kas dod tiesības sniegt pakalpojumus iepirkuma priekšmetā paredzētajā jomā (sfērā) un gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju, līdz iepirkuma līguma slēgšanai jāreģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā. Šajā gadījumā jābūt savstarpēji noslēgtai vienošanās, kurā norādīti apakšuzņēmējam nododamo darbu veidi, šo darbu apjoms (vērtība), un kurā apakšuzņēmējs apliecina gatavību veikt šos darbus, gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju.

**V PRETENDENTA ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE**

**(ATLASES DOKUMENTI)**

1. Lai Pasūtītājs izvērtētu pretendentu un pretendents apliecinātu savu atbilstību nolikuma IV sadaļā paredzētajām prasībām, pretendentam jāiesniedz sekojoši dokumenti:
	1. ja pretendents ir ārvalstu persona, tam jāiesniedz reģistrācijas apliecības kopija vai izdruka no attiecīgās valsts publiskās datubāzes, kas apliecina atbilstību nolikuma 16.1.punktam. Attiecībā uz Latvijas Republikā reģistrētiem pretendentiem Pasūtītājs par šo pretendentu atbilstību nolikuma 16.1.punktam pārliecinās, attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē;
	2. ja pretendents ir apvienība – apvienības dalībnieku noslēgtās vienošanās kopija, kurā ir norādīts katram apvienības dalībniekam nododamo izpildāmo darbu daļa procentos no piedāvātās kopējās līguma cenas un šo darbu raksturojums. Gadījumā, ja vismaz viena apvienības dalībnieka finanšu rādītāji neatbilst nolikuma 17.1.punkta prasībām, vienošanās jānorāda apvienības dalībnieks (-i), kurš (-i) būs finansiāli atbildīgs (-i) par iepirkuma līguma izpildi;
	3. pretendentam (pretendenta dalībniekam), kurš reģistrēts Latvijas Republikā, bet nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz apliecinājums, ka gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par konkursa uzvarētāju, tad pretendents (pretendenta dalībnieks) apņemas reģistrēties Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.

Attiecībā uz Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā reģistrētiem pretendentiem Pasūtītājs par šo pretendentu atbilstību nolikuma 16.3.punkta prasībai pārliecinās, attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē (Būvniecības informācijas sistēmā ([www.bis.gov.lv)](http://www.bis.gov.lv)));

* 1. ārvalstu personai, ja tā nav reģistrēta Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem izsniegts dokuments, kas apliecina tiesības veikt elektroietaišu (spriegums līdz 1 kV) izbūves darbu un elektronisko sakaru sistēmu un tīklu būvdarbu būvuzraudzību, un šīs personas apliecinājums, ka gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par konkursa uzvarētāju, tad tā apņemas reģistrēties Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
	2. apliecinājums par pretendenta likviditātes koeficienta un pašu kapitāla rādītājiem pēdējā apstiprinātajā gada pārskatā un pretendenta pēdējā apstiprinātā gada pārskata sastāvdaļas – bilanču, peļņas vai zaudējumu aprēķinu un zvērināta revidenta ziņojuma, ja uz pretendentu attiecas pienākums iesniegt gada pārskatu zvērinātam revidentam pārbaudei saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, kopijas. Vēlāk dibinātiem pretendentiem, kuriem neviens gada pārskats nav apstiprināts, ir jāiesniedz starpperioda pārskats, no kura pasūtītājam ir iespējams pārliecināties par pretendenta atbilstību nolikuma 17.1.1. un 17.1.2. punkta prasībām.
	3. ja pretendents ir apvienība, tad katram no apvienības dalībniekiem, uz kura (-u) finansiālajām spējām pretendents balstās un kurš (-i) būs finansiāli atbildīgs (-i) par iepirkuma līguma izpildi, jāiesniedz 19.5.punktā norādītā informācija.
	4. informācija par pretendenta sniegtajiem pakalpojumiem, saskaņā ar nolikuma 18.1.1.-18.1.2.punktā noteiktajām prasībām, norādot darbu pasūtītāju, objekta nosaukumu un raksturojumu, būvuzraudzības periodu, izpildes vietu, norādot datumu, kad objekts nodots ekspluatācijā (darbu saraksta paraugs Pielikums Nr.2) un **obligāti pievienojot** darbu pasūtītāju izziņas (atsauksmes) par visiem sarakstā norādītajiem objektiem, kurās tas apliecina pretendenta pieredzi nolikuma 18.1.1.-18.1.2.punktā minēto pakalpojumu sniegšanā (ja pretendents objektīvu iemeslu dēļ nevar iesniegt objektu pasūtītāja izziņas, jāiesniedz citi dokumenti, kas apliecina pretendenta pieredzes atbilstību nolikuma prasībām);
	5. informācija, kas apliecina nolikuma 18.2.1.-18.2.2.punktā norādīto speciālistu pieredzi, norādot darbu pasūtītāju, objekta nosaukumu un raksturojumu, būvuzraudzības periodu, izpildes vietu, norādot datumu, kad objekti nodoti ekspluatācijā (darbu saraksta paraugs Pielikums Nr.2), **obligāti pievienojot** darbu pasūtītāju izziņas (atsauksmes) par visiem sarakstā norādītajiem objektiem, kurās tas apliecina pretendenta piedāvāto speciālistu pieredzi nolikuma 18.2.1.-18.2.2.punktā minēto pakalpojumu sniegšanā (ja pretendents objektīvu iemeslu dēļ nevar iesniegt darbu pasūtītāja izziņas, jāiesniedz citi dokumenti, kas apliecina speciālistu pieredzes atbilstību nolikuma prasībām) un, **pievienojot** nolikuma 18.2.1.-18.2.3.punktā norādīto speciālistu apliecinājumus par gatavību veikt attiecīgā speciālista pienākumus iepirkuma līguma ietvaros, ja pretendents tiek atzīts par konkursa uzvarētāju, un pretendentam jānorāda, kāds būs tiesisko attiecību veids (darba līgums, uzņēmuma līgums, vai tml.) starp pretendentu un nolikuma 18.2.1.-18.2.3.punktā norādītajiem speciālistiem;
	6. Attiecībā uz ārvalstu speciālistu:
* kura mītnes valsts ir Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts - ārvalstu pretendenta personāla kvalifikācijai ir jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts, kurā speciālists pastāvīgi strādā, attiecīgajā profesijā prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai. Pretendentam ir jāiesniedz apliecinājums, ka tā piesaistītie ārvalstu speciālisti ir tiesīgi sniegt nolikuma 18.2.1.-18.2.3.punktā norādītos pakalpojumus, un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas līdz iepirkuma līguma noslēgšanai iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas reglamentētajā profesijā. Pretendents nākošajā darba dienā pēc deklarācijas par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas reglamentētajā profesijā iesniegšanas atzīšanas institūcijā, iesniedz Pasūtītājam dokumentu, kas apliecina minētās deklarācijas iesniegšanas faktu. Pretendentam jāiesniedz Pasūtītājam informācija no atzīšanas institūcijas par to, ka visi nepieciešamie dokumenti ir saņemti un attiecīgais speciālists ir iekļauts Būvniecības informācijas sistēmā.
* ārvalstu speciālistu, kura mītnes valsts nav Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts – pretendentam jāiesniedz atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem izsniegts dokuments, kas apliecina speciālistu profesionālo kvalifikāciju sniegt nolikuma 18.2.1.-18.2.3.punktā norādītos pakalpojumus, un apliecinājumu, ka gadījumā, ja pretendents konkursā iegūst tiesības slēgt līgumu, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai tie iesniegs dokumentu, kas apliecina, ka ārvalstu speciālistu profesionālā kvalifikācija atbilst Latvijas Republikā noteiktajām prasībām un ir atzīta atbilstoši likuma „Par reglamentētajām profesijām un profesionālās kvalifikācijas atzīšanu” prasībām.

Par speciālistu būvprakses sertifikātu esamību atbilstoši nolikuma 18.2.1.-18.2.3.punktiem, kuri būvprakses sertifikātu saņēmuši Latvijas Republikā, Pasūtītājs pārliecinās, attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē (Būvniecības informācijas sistēmā ([www.bis.gov.lv)](http://www.bis.gov.lv))).

* 1. pretendenta apliecinājums, ka tā rīcībā ir tehniskais personāls un aprīkojums (iekārtas, instrumenti u.c.), kas nepieciešams kvalitatīvai un sekmīgai iepirkuma līguma izpildei;
	2. nolikuma 18.5.punktā minētās vienošanās kopija, ja pretendents pakalpojuma sniegšanā plāno piesaistīt apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 *euro*, pievienojot informāciju par apakšuzņēmēja paraksta tiesīgajām amatpersonām. Ja apakšuzņēmējs ir ārvalstu persona, tam jāiesniedz reģistrācijas apliecības kopija, kas apliecina atbilstību nolikuma 16.1.punktam. Attiecībā uz Latvijas Republikā Komercreģistrā reģistrētiem apakšuzņēmējiem Pasūtītājs par šo apakšuzņēmēju atbilstību 16.1.punktam pārliecinās, attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē. Ja apakšuzņēmējs ir ārvalstu persona un nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem izsniegts dokuments, kas apliecina tiesības veikt būvuzraudzību attiecīgajā jomā (sfērā), un apliecinājums, ka gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par konkursa uzvarētāju, tad apakšuzņēmējs apņemas reģistrēties Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai. Attiecībā uz Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā reģistrētiem apakšuzņēmējiem Pasūtītājs par šo apakšuzņēmēju atbilstību nolikuma16.3.punkta prasībai pārliecinās, attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē (Būvniecības informācijas sistēmā ([www.bis.gov.lv)](http://www.bis.gov.lv)).
	3. nolikuma 18.4.punktā minētā apliecinājuma vai vienošanās kopiju par sadarbību konkrētā līguma izpildē vai par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā, ja pretendents, lai apliecinātu tā kvalifikācijas atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām, balstās uz citas personas iespējām. Ja pretendents, lai apliecinātu savu kvalifikāciju, balstās uz ārvalstu personas spējām, kura nav reģistrēta Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz minētās personas reģistrācijas apliecības kopija, kas apliecina atbilstību nolikuma 16.1.punktam un atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem izsniegts dokuments, kas apliecina tiesības veikt būvuzraudzību, un apliecinājums, ka gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par konkursa uzvarētāju, tad minētā persona apņemas reģistrēties Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai. Attiecībā uz Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā reģistrētajām personām Pasūtītājs par šo apakšuzņēmēju atbilstību pārliecinās, attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē (Būvniecības informācijas sistēmā ([www.bis.gov.lv)](http://www.bis.gov.lv)).
	4. pretendenta amatpersonas ar paraksta tiesībām izdota pilnvara, ja piedāvājumu neparaksta pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām.

**VI PIEDĀVĀJUMS**

1. Piedāvājumu veido tehniskais piedāvājums un finanšu piedāvājums.
	1. **Tehniskais piedāvājums** pretendentam jāizstrādā kā veicamo darbu apraksts, ņemot vērā Būvuzraudzības darbu uzdevuma (pielikums Nr.4), iepirkuma līguma (projekts pielikumā Nr.5) nosacījumus un ievērojot spēkā esošo normatīvo aktu prasības. Apraksts noformējams brīvā formā, īsi, saviem vārdiem, norādot tikai tos resursus, kas nepieciešami visa iepirkuma apjoma, par kuru pretendents iesniedz piedāvājumu, darbu izpildei. Sagatavojot Tehnisko piedāvājumu, pretendentam jāņem vērā, ka uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi Objekta Būvprojekts, tajā skaitā būvdarbu apjomu saraksts, ir izstrādes stadijā. Katras būvniecības lietas Būvprojekts izpildītājam tiks iesniegts pēc tā apstiprināšanas Rīgas valstpilsētas pašvaldības Pilsētas attīstības departamentā. Būvuzraudzības darba uzdevums (pielikums Nr.4) atspoguļo kopējās Objektu projektēšanas robežas.
	2. **Finanšu piedāvājums** jāsagatavo saskaņā ar Finanšu piedāvājuma formu (pielikums Nr.3).
		1. Attiecībā uz finanšu piedāvājuma sagatavošanu pretendentam jāievēro šādi nosacījumi:
			1. Finanšu piedāvājumā norāda cenu, par kādu atbilstoši būvuzraudzības darba uzdevumam tiks veikti iepirkuma priekšmetā noteiktie būvuzraudzības darbi;
			2. Finanšu piedāvājumā jābūt iekļautām visām būvuzraudzības izmaksām, tajā skaitā, transporta, apdrošināšanas izmaksām, kā arī izmaksām par darbiem, kas nav tieši norādīti, bet kuru izpildes vai pielietojuma nepieciešamība izriet no būvdarbu rakstura un/vai apjoma, un kuru izpilde var būt nepieciešama, lai Objektu nodotu ekspluatācijā, tajā skaitā pretendenta administratīvajiem izdevumiem un citiem izdevumiem, lai par piedāvāto cenu pretendents varētu veikt kvalitatīvu Objektu būvuzraudzību, kā arī normatīvajos aktos noteiktiem nodokļiem, izņemot PVN.
			3. Piedāvājuma cena jānorāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata.

**VII PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA**

1. **Piedāvājumu vērtēšanas kārtība**
	1. Visus ar iepirkuma procedūras norisi saistītos jautājumus risina Pasūtītāja izveidota iepirkuma komisija.
	2. No sākuma komisija veic piedāvājumu noformējuma pārbaudi, kuras laikā komisija izvērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši iepirkuma procedūras nolikuma II sadaļas prasībām. Ja piedāvājums neatbilst prasībām, komisijai, izvērtējot neatbilstību būtiskumu un ievērojot samērīguma principu, ir tiesības to noraidīt, un turpmākajā iepirkuma procedūrā tas tālāk netiek vērtēts.
	3. Komisija pārbauda, vai pretendents, tā darbinieks vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā. Ja pretendents, tā darbinieki vai pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma procedūras sagatavošanā un ja šis apstāklis piegādātājam dod priekšrocības Iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam piegādātājam dotu jebkādas priekšrocības Iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.
	4. Komisija veic pretendenta tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudi iepirkuma procedūras nolikuma prasībām. Ja pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā un tā piedāvājums tālāk netiek izskatīts.
	5. Izvērtējot pretendenta finanšu piedāvājumu, Komisija pārbauda tā atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, kā arī pārbauda, vai pretendenta finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja finanšu piedāvājums neatbilst iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, un tā piedāvājums tālāk netiek izskatīts. Komisija, konstatējot aritmētiskās kļūdas, šīs kļūdas izlabo un informē pretendentu par aritmētisko kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu. Novērtējot un salīdzinot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskas kļūdas, Komisija ņem vērā izlabotās cenas.
	6. Komisija izvērtē, vai piedāvājums neatbilst šķietami nepamatoti lēta piedāvājuma pazīmēm. Ja Komisija konstatē, ka varētu būt saņemts šķietami nepamatoti lēts piedāvājums, tā pieprasa pretendentam detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 59.pantu.
	7. Komisija veic pretendenta kvalifikācijas pārbaudi, vadoties no pretendenta iesniegtajiem pretendentu atlases dokumentiem, kā arī pārbaudot pretendentu atbilstību nolikumā izvirzītajām prasībām publiski pieejamās datubāzēs. Ja pretendents neatbilst iepirkuma procedūras nolikumā norādītajām pretendenta atlases prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.
	8. Iepirkuma komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas, tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai tam pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.
	9. Komisija attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pārbauda tā atbilstību Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma prasībām.
2. **Piedāvājuma izvēles kritērijs**
	1. Pretendentu piedāvājumi tiek vērtēti pēc pretendentu iesniegtā finanšu piedāvājuma, izvēloties piedāvājumu **ar viszemāko cenu** par visiem Objektiem kopā.
3. **Lēmumu pieņemšanas kārtība un pretendentu informēšana**
	1. Komisija lēmumus pieņem sēdēs. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas Komisijas locekļu, bet ne mazāk kā trīs locekļi.
	2. Komisija lēmumu par iepirkuma procedūras rezultātiem pieņem ar balsu vairākumu. Ja iepirkuma komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss. Komisijas loceklis nevar atturēties no lēmuma pieņemšanas.
	3. Lēmumu par iepirkumu procedūras rezultātiem pieņem komisija saskaņā ar nolikuma 22.punktā noteikto piedāvājumu izvēles kritēriju.
	4. Komisija pieņem lēmumu par iepirkumu līguma slēgšanu vai pieņem lēmumu par konkursa izbeigšanu vai pārtraukšanu Ministru kabineta 2017.gada 28.marta noteikumos Nr.187 “Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība” 4.nodaļā minētajos gadījumos
	5. Pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti piecu darba dienu laikā tiek informēti par pieņemto lēmumu iepirkuma procedūrā, informāciju nosūtot pa pastu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu vai nododot personīgi.
4. **Iepirkuma līguma noslēgšana**
	1. Komisijas lēmums un paziņojums par iepirkuma procedūras uzvarētāju, ar kuru tiks slēgts iepirkuma līgums, ir pamats iepirkuma līguma sagatavošanai. Līgums tiek slēgts uz pretendenta piedāvājuma pamata atbilstoši līguma projektam, kas pievienots nolikumam kā pielikums Nr.5.
	2. Ja pretendents ir apvienība, apvienības dalībniekiem pirms iepirkuma līgumu noslēgšanas jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība), kurai jābūt reģistrētai Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai attiecīgā ārvalsts reģistrā, un jāiesniedz Pasūtītājam personālsabiedrības (pilnsabiedrības) dibināšanas līguma (sabiedrības līgumu) kopija **vai** jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, kurš jāiesniedz Pasūtītājam. Ja personālsabiedrība (pilnsabiedrība) ir reģistrēta attiecīgā ārvalsts reģistrā, jāiesniedz dokuments, kas apliecina minētās reģistrācija esamību. Par personālsabiedrības (pilnsabiedrības) reģistrāciju Latvija Republikas Uzņēmumu reģistrā Pasūtītājs pārliecinās, informāciju iegūstot publiskajā datubāzē.
	3. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu ar Pasūtītāju vai neparaksta to 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma saņemšanas (neparakstīšana šādā gadījumā tiek uzskatīta par atsacīšanos slēgt līgumu), iepirkuma komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš iesniedzis nolikumam atbilstošu piedāvājumu ar zemāko cenu, vai pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
	4. 5 (piecu) darba dienu termiņš pēc pretendenta lūguma var tikt pagarināts, ja izraudzītajam pretendentam nav iespējams ievērot termiņu objektīvu iemeslu dēļ – sakarā ar nolikuma nosacījumu izpildi par personālsabiedrības izveidi (ja izraudzītais pretendents ir apvienība), ārvalstu uzņēmuma reģistrāciju Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā vai Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto dokumentu, kas apliecina ārvalstu speciālista tiesības sniegt attiecīgus profesionālus pakalpojumus Latvijas Republikā, iesniegšanu. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, Pasūtītājs izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Ja tiek pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās slēgt līgumu vai neparaksta to 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma saņemšanas, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
5. **PIELIKUMI**

1. pielikums – Pieteikuma veidlapa;

2. pielikums – Veikto darbu saraksts (paraugs);

3.pielikums – Finanšu piedāvājuma veidlapa;

4.pielikums – Būvuzraudzības darba uzdevums;

5.pielikums – Būvuzraudzības līguma projekts.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja

*/elektroniski parakstīts/* I.Novika

**1.pielikums**
Iepirkuma procedūras nolikumam
Būvuzraudzības nodrošināšana būvniecības ieceres

"Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra, Rīgā" objektos

Identifikācijas Nr. RS/2025/14

**PIETEIKUMA IESNIEGŠANAI IETEICAMĀ FORMA***(uz pretendenta veidlapas)*

**Pieteikums par piedalīšanos iepirkuma procedūrā**

**Būvuzraudzības nodrošināšana**

**būvniecības ieceres "Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra, Rīgā" objektos**

**Identifikācijas Nr. RS/2025/14**

1. **IESNIEDZA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Uzņēmuma pilns nosaukums** |  |
| **Uzņēmuma reģistrācijas numurs un datums** |  |
| **Juridiskā adrese** |  |
| **Faktiskā adrese** |  |
| **Bankas rekvizīti** |  |

1. **KONTAKTPERSONA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Tālr.**  |  |
| **E-pasta adrese** |  |

1. **PIETEIKUMS**
2. Iepazinušies ar iepirkuma procedūras nolikumu un tā pielikumiem, mēs atbilstoši nolikuma prasībām iesniedzam piedāvājumu iepirkuma procedūrā un apliecinām savu atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām.
3. Iesniedzot piedāvājumu, mēs apliecinām, ka esam iepazinušies ar iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, sapratuši tās un pilnībā piekrituši visiem noteikumiem, kā arī garantējam sniegto ziņu un dokumentu patiesumu un precizitāti. Apņemamies līguma piešķiršanas gadījumā pildīt visus iepirkuma procedūras nolikumam pievienotā līguma projektā noteiktos nosacījumus.
4. Ar šo piedāvājumu mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā 120 dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
5. Informējam, ka uzņēmuma patiesais labuma guvējs ir - [[1]](#footnote-1)
6. Paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

2.pielikums
Iepirkuma procedūras nolikumam
Būvuzraudzības nodrošināšana būvniecības ieceres

"Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra, Rīgā" objektos

Identifikācijas Nr. RS/2025/14

**Būvuzraudzības darbu saraksta paraugs**

(uz pretendenta veidlapas)

**Pretendenta** pieredze atbilstoši nolikuma 18.1.1.punktam:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Pasūtītājs | Objekta nosaukums, būvdarbu veids | Izpildes vieta | Būvuzraudzības periods un datums, kad objekts nodots ekspluatācijā |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

**Pretendenta** pieredze atbilstoši nolikuma 18.1.2.punktam:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Pasūtītājs | Objekta nosaukums, būvdarbu veids | Izpildes vieta | Būvuzraudzības periods un datums, kad objekts nodots ekspluatācijā |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

**Būvuzrauga** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(vārds, uzvārds)* pieredze atbilstoši nolikuma 18.2.1.punktam:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Pasūtītājs | Objekta nosaukums, būvdarbu veids | Izpildes vieta | Būvuzraudzības periods un datums, kad objekts nodots ekspluatācijā |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

**Būvuzrauga** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(vārds, uzvārds)* pieredze atbilstoši nolikuma 18.2.2.punktam:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Pasūtītājs | Objekta nosaukums, būvdarbu veids | Izpildes vieta | Būvuzraudzības periods un datums, kad objekts nodots ekspluatācijā |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Norāde uz pilnvarojumu vai amata nosaukums

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Personas vārds, uzvārds*

3.pielikums
Iepirkuma procedūras nolikumam
Būvuzraudzības nodrošināšana būvniecības ieceres

"Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra, Rīgā" objektos

Identifikācijas Nr. RS/2025/14

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**Būvuzraudzības nodrošināšana

būvniecības ieceres "Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra, Rīgā" objektos

Identifikācijas Nr. RS/2025/14

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(pretendenta nosaukums) piedāvā veikt būvuzraudzību būvniecības ieceres "Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra, Rīgā" objektos, saskaņā ar iepirkuma procedūras nolikumu, par šādu cenu:

|  |  |
| --- | --- |
| **Objekta nosaukums** | **Cena EUR bez PVN** |
| Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra Murjāņu iela 58, Rīga |  |
| Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra Rīgā, Abrenes ielā b/n |  |
| Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra Atlantijas ielā b/n, Rīga |  |
| Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra Rīgā, Kleistu ielā 28 |  |
| Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra Rīgā, Airītes ielā 7 |  |
| **Kopā:** |  |

Ar šo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (pretendenta nosaukums) apliecina, ka finanšu piedāvājumā ir iekļautas visas būvuzraudzības izmaksas atbilstoši iepirkuma procedūras nolikumā noteiktajam plānotajam būvuzraudzības termiņam, tajā skaitā, transporta, apdrošināšanas izmaksas, kā arī izmaksas par darbiem, kas nav tieši norādīti, bet kuru izpildes vai pielietojuma nepieciešamība izriet no būvuzraudzības darbu rakstura un/vai apjoma, un kuru izpilde var būt nepieciešama, lai objektu nodotu ekspluatācijā, tajā skaitā pretendenta administratīvajiem izdevumiem un citiem izdevumiem, lai par piedāvāto cenu pretendents varētu veikt kvalitatīvu objektu būvuzraudzību, un normatīvajos aktos noteiktiem nodokļiem, izņemot PVN.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Pretendenta amatpersonas ar paraksta tiesībām (vai pretendenta pilnvarotās personas) vārds, uzvārds, amats, paraksts

4.pielikums
Iepirkuma procedūras nolikumam
Būvuzraudzības nodrošināšana būvniecības ieceres

"Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra, Rīgā" objektos

Identifikācijas Nr. RS/2025/14

**BŪVUZRAUDZĪBAS DARBA UZDEVUMS**

*(atsevišķā failā)*

5.pielikums
Iepirkuma procedūras nolikumam
Būvuzraudzības nodrošināšana būvniecības ieceres

"Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra, Rīgā" objektos

Identifikācijas Nr. RS/2025/14

**Līguma projekts**

Rīgā */Līguma datums ir tam pēdējā pievienotā*

*elektroniskā paraksta laika zīmoga datums/*

**Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”**, turpmāk – Pasūtītājs, kuru saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pārstāv \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, turpmāk – Izpildītājs, kuru saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pārstāv \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses,

abi kopā turpmāk – Puses, pamatojoties uz iepirkuma procedūras
“Būvuzraudzības nodrošināšana būvniecības ieceres "Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra, Rīgā" objektos”, identifikācijas Nr. RS/2025/14, rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. **Definīcijas**

Līgumā lietotajiem terminiem ir normatīvajos aktos piešķirtā nozīme, ja šajā sadaļā nav noteikts savādāk:

* 1. **Apakšuzņēmēji** – Izpildītāja norādītās personas, ar kurām Izpildītājs ir stājies līgumiskās attiecībās, lai nodrošinātu ar Līgumu uzņemto saistību izpildi.
	2. **Būvdarbu līgums** – Pasūtītāja līgums ar trešo personu par Līgumā uzraugāmo būvdarbu veikšanu attiecīgajā Objektā.
	3. **Būvuzraugs** – speciālists, kurš veic normatīvajos aktos un Līgumā noteiktās būvuzrauga funkcijas būvdarbu veikšanas laikā.
	4. **Darbi** – Būvuzraudzība būvniecības ieceres "Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra, Rīgā" objektos: “Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra Murjāņu iela 58, Rīga”; “Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra Rīgā, Abrenes ielā b/n”; “Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra Atlantijas ielā b/n, Rīga”; “Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra Rīgā, Kleistu ielā 28”; “Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra Rīgā, Airītes ielā 7”.
	5. **Būvprojekts** **–** būvniecības ieceres dokumentācija, kas izstrādāta Objekta īstenošanai nepieciešamā sastāvā un apjomā, satur dokumentu, grafisko materiālu, rasējumu un teksta materiālu kopumu, un atbilstoši plānotajam būvniecības veidam (paziņojums par būvniecību, paskaidrojuma raksts vai būvniecības iesniegums, ja būvdarbiem nepieciešama būvatļauja) apstiprināta Rīgas valstpilsētas pašvaldības Pilsētas attīstības departamentā.
	6. **Objekts / Objekti** – katrs atsevišķi / visi kopā būvniecības ieceres "Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra, Rīgā" objekti: “Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra Murjāņu iela 58, Rīga”; “Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra Rīgā, Abrenes ielā b/n”; “Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra Atlantijas ielā b/n, Rīga”; “Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra Rīgā, Kleistu ielā 28”; “Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra Rīgā, Airītes ielā 7”, kas veicami atbilstoši Būvprojektam un īstenojami atsevišķās būvniecības lietās.
	7. **Iepirkums** – iepirkuma procedūra “Būvuzraudzības nodrošināšana būvniecības ieceres "Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra, Rīgā" objektos”, identifikācijas Nr. RS/2025/14.
	8. **Satiksmes organizācijas shēma** – normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā būvuzņēmēja izstrādāts un saskaņots dokuments (darba vietas aprīkojuma shēma saskaņā ar Ministru kabineta 2001.gada 2.oktobra noteikumiem Nr.421 “Noteikumi par darba vietu aprīkošanu uz ceļiem”), kurš paredz Darbu veikšanas laikā nepieciešamos satiksmes organizēšanas pasākumus, kā arī satiksmes organizēšanai pielietojamos Satiksmes organizācijas tehniskos līdzekļus.
	9. **Satiksmes organizācijas tehniskie līdzekļi –** ceļa zīmes, luksofori, signālstabiņi, aizsargbarjeras, gājēju barjeras, vertikālie un horizontālie ielu apzīmējumi un citi tehniskie līdzekļi.
	10. **Vispārīgie būvnoteikumi –** Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumi Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi”.

1. **Līguma priekšmets**
	1. Pasūtītājs pasūta un Izpildītājs apņemas veikt Darbus būvniecības ieceres "Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra, Rīgā" objektos: “Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra Murjāņu iela 58, Rīga”; “Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra Rīgā, Abrenes ielā b/n”; “Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra Atlantijas ielā b/n, Rīga”; “Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra Rīgā, Kleistu ielā 28”; “Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra Rīgā, Airītes ielā 7”, saskaņā ar Līguma noteikumiem, tā pielikumu Nr.1 „Būvuzraudzības darba uzdevums” un Būvprojektiem.
	2. Atbildīgās personas, kuras Izpildītāja vārdā veic Darbus Objektā ir:
		1. \_\_\_\_\_
	3. Pasūtītāja pārstāvis, kurš Pasūtītāja vārdā veic Līguma izpildes kontroli ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasta adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. **Līguma summa un samaksas kārtība**
	1. Līguma summa ir  **\_\_\_\_\_\_\_*****euro*** (\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_ centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). PVN maksājams normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā. Līguma summu veido šādas Objektu Līguma cenas:
		1. \_\_\_\_\_ ***euro*** (\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_ centi) bez PVN Līguma cena par Darbiem Objektā “Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra Murjāņu iela 58, Rīga”;
		2. \_\_\_\_\_ ***euro*** (\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_ centi) bez PVN Līguma cena par Darbiem Objektā “Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra Rīgā, Abrenes ielā b/n”;
		3. \_\_\_\_\_ ***euro*** (\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_ centi) bez PVN Līguma cena par Darbiem Objektā “Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra Atlantijas ielā b/n, Rīga”;
		4. \_\_\_\_\_ ***euro*** (\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_ centi) bez PVN Līguma cena par Darbiem Objektā “Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra Rīgā, Kleistu ielā 28”;
		5. \_\_\_\_\_ ***euro*** (\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_ centi) bez PVN Līguma cena par Darbiem Objektā “Elektroautobusu uzlādes infrastruktūra Rīgā, Airītes ielā 7”.
	2. Samaksas par veiktajiem Darbiem tiek veikta par katru Objektu atsevišķi šādā kārtība:
		1. Līguma cenas par attiecīgo Objektu samaksu Pasūtītājs veic pa daļām vienu reizi mēnesī proporcionāli  veiktajiem un Pasūtītāja pieņemtajiem būvdarbiem attiecīgajā Objektā, ieturot 10% (desmit procentus). Samaksu par attiecīgajā mēnesī veiktajiem Darbiem Pasūtītājs veic 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā no ikmēneša atskaites (Būvuzraudzības darba uzdevuma pielikums Nr.2) saņemšanas, darbu nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas no Izpildītāja.
		2. Atlikušo Līguma summas samaksu Pasūtītājs samaksā 30 (trīsdesmit) kalendāra dienu laikā pēc attiecīgā Objekta nodošanas ekspluatācijā (atzīmes par būvdarbu pabeigšanu saņemšanas), darbu nodošanas – pieņemšanas akta abpusējās parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas.
	3. Objekta būvdarbu apjoma izmaiņas neietekmē Darbu izmaksas.
	4. Ja Darbu laiks attiecīgajā Objektā pārsniedz Līguma 4.1. punktā norādīto būvdarbu izpildes termiņu, kurā netiek ieskaitīts laiks, kad būvdarbi netiek veikti atbilstoši būvdarbu līgumam, un būvdarbu apturēšanas laiks:
		1. par Darbu veikšanu attiecīgajā Objektā pirmajās 14 (četrpadsmit) dienās (neskaitot laiku, kad būvdarbi netiek veikti atbilstoši būvdarbu līguma nosacījumiem un būvdarbu apturēšanas laiku), Pasūtītājs samaksu par nostrādātajām dienām neveic;
		2. ja Darbi nav pabeigti Līguma 4.1.punktā norādītajā būvdarbu izpildes termiņā un Pasūtītājs uzdod Izpildītājam veikt papildu Darbus pēc Līguma 3.4.1. punktā minētā termiņa, Pasūtītājs veic papildu apmaksu par Izpildītāja kvalitatīvi veiktajiem Darbiem attiecīgajā Objektā, sākot ar nākamo dienu pēc Līguma 3.4.1. punktā noteiktā termiņa beigām. Darbu papildus apmaksas apmērs tiek aprēķināts proporcionāli (1/Līgumā paredzētais izpildes termiņš dienās) no Līguma 3.1.punktā norādītās Līguma cenas attiecīgajā Objektā, neieskaitot dienas, kad būvdarbi netiek veikti atbilstoši būvdarbu līguma nosacījumiem vai darbu veikšana Objektā ir apturēta. Šādā gadījumā Puses slēdz vienošanos pie Līguma. Šajā punktā noteiktās papildus samaksas apjoms nevar pārsniegt 30% no Līguma 3.1.punkta noteiktās Līguma cenas par attiecīgo Objektu.
		3. samaksu Līguma 3.4.2.punktā norādītajā gadījumā Pasūtītājs veic 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no ikmēneša atskaites (Būvuzraudzības darba uzdevuma pielikums Nr.2) saņemšanas, Darbu nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un no Izpildītāja rēķina saņemšanas dienas, ieturot no izmaksājamās summas 10% (desmit procentus).
		4. saskaņā ar Līguma 3.4.3.punktu ieturētā summa tiek samaksāta 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc Objekta nodošanas ekspluatācijā (atzīmes par būvdarbu pabeigšanu saņemšanas), abpusēja darbu nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas no Izpildītāja dienas.
	5. Ja Būvdarbu līgums kādā Objektā tiek izbeigts pirms termiņa no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ un faktiskais Objekta būvdarbu laiks ir mazāks nekā Būvdarbu līgumā noteiktais termiņš, un Darbi attiecīgajā Objektā netiek turpināti, Pasūtītājs samaksu Izpildītājam par Darbiem veic proporcionāli Pasūtītāja pieņemtajiem būvdarbiem attiecīgajā Objektā 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc atskaites (Būvuzraudzības darba uzdevuma pielikums Nr.2) saņemšanas, Darbu nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas.
	6. Ja kādā Objektā saskaņā ar būvdarbu līguma nosacījumiem būvdarbi netiek veikti, samaksu, kas nepārsniedz 90% (deviņdesmit procenti) no Līguma cenas par attiecīgo Objektu, Pasūtītājs veic proporcionāli Pasūtītāja pieņemtajiem būvdarbiem Objektā 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc atskaites (Būvuzraudzības darba uzdevuma pielikums Nr.2) saņemšanas, akta par būvdarbu neveikšanu abpusējas parakstīšanas dienas un rēķina saņemšanas dienas.
	7. Nosakot samaksas kārtību un apmēru, tiek ņemti vērā Līguma 3.5. un 3.6.punkta nosacījumi, kā arī ieturēti aprēķinātie līgumsodi, ja tādi Izpildītājam ir aprēķināti saskaņā ar Līguma noteikumiem.
	8. Darbi tiek līdzfinansēti Eiropas Savienības Atveseļošanas fonda līdzfinansētā projekta Nr. 1.1.1.2.i./1/1/23/I/CFLA/001 “Emisiju samazināšana Rīgas valstspilsētā – elektroautobusu iegāde un elektrouzlādes tīkla attīstība” īstenošanas ietvaros.
3. **Termiņi**
	1. Darbi attiecīgajā Objektā jāuzsāk pēc Pasūtītāja paziņojuma nosūtīšanas Izpildītājam par līguma noslēgšanu par būvdarbiem attiecīgajā Objektā un jāveic visā būvdarbu periodā līdz attiecīgā Objekta nodošanai ekspluatācijā *(provizoriskais būvdarbu izpildes termiņš - 6 mēneši no atzīmes par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi saņemšanas un nodošana ekspluatācijā – 2 mēneši).*
	2. Izpildītājam **5 (piecu) darba dienu** laikā pēc Darbu veikšanas projekta (turpmāk – DVP) saņemšanas no attiecīgā Objekta Būvdarbu līguma izpildītāja jāpārbauda un jāsaskaņo DVP, vai nepieciešamības gadījumā jāuzdod Būvdarbu līguma izpildītājam veikt DVP precizēšanu, informējot par to Pasūtītāju.
	3. Izpildītājam **10 (desmit) darba dienu** laikā no Līguma noslēgšanas un DVP saņemšanas no attiecīgā Objekta Būvdarbu līguma izpildītāja vai Būvuzrauga maiņas gadījumā – **3 (trīs) darba dienu** laikā no Pasūtītāja saskaņojuma saņemšanas dienas, jāiesniedz Pasūtītājam nepieciešamā dokumentācija attiecīgā Objekta Būvuzrauga reģistrācijai Rīgas valstpilsētas pašvaldības Pilsētas attīstības departamentā:
		1. Būvuzraudzības civiltiesiskās apdrošināšanas polise un apdrošinātāja apliecinājums, ka polise attiecas uz konkrēto Objektu;
		2. Izpildītāja rīkojums par Būvuzrauga norīkošanu;
		3. Darbu plāns, kas ietver kvalitātes novērtēšanas pasākumus, plānotās pārbaužu metodes, kontroles izbraukumus un citu informāciju atbilstoši Vispārīgo būvnoteikumu prasībām;
		4. saskaņotais Būvdarbu līguma izpildītāja DVP.
	4. Ja Pasūtītājs ir konstatējis, ka Līguma 4.3.punktā minētajos dokumentos jāveic labojumi, tad Izpildītājam ne vēlāk kā **3 (trīs) darba dienu** laikā no Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas dienas jāiesniedz labotie dokumenti.
4. **Izpildītāja darbinieki**
	1. Izpildītājs ir atbildīgs par Būvuzrauga un Būvuzrauga palīga, ja Līguma ietvaros Darbu izpildē tiek piesaistīts Būvuzrauga palīgs, un citu Izpildītāja speciālistu drošību, kuri atrodas Objektā.
	2. Izpildītājs nodrošina, ka Objektā esošajam personālam ir dokumenti (nodarbinātā apliecība, darba apliecība), kas norāda personāla darba devēju un pamato darbinieka atrašanos Objektā, un tie tiek uzrādīti pēc Pasūtītāja pārstāvja vai kompetentu institūciju pieprasījuma.
	3. Izpildītājam ir pienākums vismaz **5 (piecu) darba dienas** pirms Darbu uzsākšanas attiecīgajā Objektā iesniegt Pasūtītājam Būvuzrauga profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu ar atbildības limitu 100% (viens simts procenti) apmērā no Līguma cenas par attiecīgo Objektu uz attiecīgā Objekta būvdarbu un garantijas laiku, atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”. Izpildītājs nodrošina, ka apdrošināšanas līgums ir spēkā (pirms esošās polises termiņa beigām tiek pagarināts) visā būvdarbu izpildes un garantijas termiņa laikā attiecīgajā Objektā.
	4. Ja Izpildītājs kā darba devējs ir apdrošinājis atbildīgā Būvuzrauga profesionālo civiltiesisko atbildību, kā arī citu darbinieku profesionālo civiltiesisko atbildību, apdrošināšanas polisei jāpievieno apdrošināto personu saraksts. Ja apdrošināšanas līgums par atbildīgā Būvuzrauga profesionālo civiltiesisko atbildību noslēgts uz noteiktu laiku, apdrošināšanas polisei jāpievieno apdrošinātāja izziņa (kopija), kas apliecina apdrošināšanas aizsardzības esamību attiecībā uz konkrēto Objektu.
	5. Izpildītājs Būvuzrauga maiņu drīkst ierosināt, iesniedzot rakstisku pieteikumu Pasūtītājam, norādot pamatojumu, piemēram, Būvuzrauga darba nespēja, Būvuzrauga darba attiecību izbeigšana ar Izpildītāju, Būvuzrauga nāve un citi gadījumi, kad Būvuzraugs nevar pildīt Līgumā noteiktos pienākumus.
	6. Ja nepieciešama Būvuzrauga maiņa, Izpildītājam par to nekavējoties – **1 (vienas) darba dienas** laikā, jāpaziņo Līguma 2.3.punktā norādītajam Pasūtītāja pārstāvim un, cik ātri vien iespējams, bet ne vēlāk kā **3 (trīs) darba dienu** laikā, jāiesniedz Būvuzrauga maiņas pieteikums. Līdz Būvuzrauga maiņas saskaņošanai, Izpildītāja pienākums ir nodrošināt Līguma izpildi pilnā apmērā, nodrošinot promesošā Būvuzrauga aizvietošanu ar tādu darbinieku, kuram ir tiesības veikt būvuzraudzību.
	7. Pasūtītāja pārstāvis saskaņo vai noraida Būvuzrauga maiņu, izvērtējot katru gadījumu atsevišķi.
	8. Izpildītājs nedrīkst veikt Būvuzrauga maiņu pirms Pasūtītāja rakstveida apstiprinājuma saņemšanas.
	9. Izpildītājam ir pienākums nomainīt ikvienu Darbu izpildē iesaistīto darbinieku **10 (desmit) darba dienu** laikā, ja to pieprasa Pasūtītājs un pamato ar kādu no šādiem iemesliem:
		1. Pasūtītājs ir konstatējis, ka Izpildītāja iesaistītais darbinieks nav uzsācis darbu Objektā;
		2. Izpildītāja iesaistītajam darbiniekam Pasūtītājs atkārtoti ir konstatējis paviršu (nepienācīgu) savu pienākumu veikšanu;
		3. Izpildītāja iesaistītajam darbiniekam Pasūtītājs ir konstatējis nekompetenci vai nolaidību;
		4. Pasūtītājs ir konstatējis Līgumā noteikto saistību vai pienākumu nepildīšanu;
		5. Pasūtītājs ir konstatējis atkārtotu darbību veikšanu, kas kaitē drošībai, veselībai vai vides aizsardzībai.
	10. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt darbinieku nomaiņu iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā **5 (piecu) darba dienu** laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma šīs nodaļas noteikumiem.

5.12. Izpildītāja rīcībā jābūt tehniskajam personālam un aprīkojumam, kas nepieciešams kvalitatīvai un sekmīgai Līguma izpildei. Nepieciešamības gadījumā Izpildītājs piesaista papildus jomas speciālistus (Būvuzraugus) sekmīgai Līguma izpildei.

1. **Sadarbība**
	1. Par apstākļiem, kas var ietekmēt Darbu kvalitāti, termiņus vai izmaksas, Izpildītājam nekavējoties – **1 (vienas) darba dienas** laikā, jābrīdina Pasūtītāja pārstāvis un jāiesniedz ietekmes novērtējums saskaņā ar Būvuzraudzības darbu uzdevuma 14.12. un 14.13.punktu.
	2. Izpildītājam jāveic visas iespējamās darbības, kā arī jāsadarbojas ar Pasūtītāja pārstāvi, lai samazinātu zaudējumus vai izvairītos no sekām, ko var radīt Līguma 6.1.punktā minētie apstākļi.
	3. Pasūtītājam jāatbild uz Izpildītāja iesniegtajiem dokumentiem, tai skaitā samaksas dokumentiem, ja Līgumā nav norādīts cits termiņš, cik ātri vien iespējams, bet ne vēlāk kā **5 (piecu) darba dienu** laikā pēc dokumentu saņemšanas.
	4. Ja Pasūtītāja pārstāvis konstatē, ka Darbi netiek veikti atbilstoši Līgumam, tas jādokumentē un nekavējoties – **1 (vienas) darba dienas** laikā, jāinformē Izpildītājs.
	5. Pasūtītāja pārstāvis pirms būvdarbu uzsākšanas attiecīgajā Objektā, iesniedz Izpildītājam attiecīgā Objekta Būvprojektu un Būvdarbu līguma kopiju.
	6. Būvdarbu kvalitātes garantijas termiņā konstatēto defektu labošanu Izpildītājs uzrauga par saviem līdzekļiem.
	7. Ja Izpildītājs neveic vai atsakās veikt defektu novēršanas būvuzraudzību, Pasūtītājs ir tiesīgs nolīgt citu personu defektu novēršanas būvuzraudzībai, un Izpildītājam jāsedz defektu būvuzraudzības izmaksas. Par lēmumu nodot defektu novēršanas būvuzraudzību citai personai Pasūtītājs informē Izpildītāju vismaz **5 (piecas) darba dienas** iepriekš.
	8. IZPILDĪTĀJS, Līguma ietvaros veicot Darbus, ievēro Līguma noteikumus, Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus ugunsdrošības prasību, darba drošības un vides aizsardzības noteikumu ievērošanā, Pasūtītāja izstrādātos noteikumus “DARBA DROŠĪBAS UN VIDES AIZSARDZĪBAS NOTEIKUMI PAKALPOJUMU SNIEDZĒJIEM, PIEGĀDĀTĀJIEM UN BŪVDARBU VEICĒJIEM” (Līguma pielikums Nr.), kā arī uzņemas atbildību par sekām, kas varētu iestāties spēkā esošo normatīvo aktu neievērošanas vai nepienācīgas ievērošanas rezultātā.
2. **Apakšuzņēmēju un personāla nomaiņa**
	1. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt Iepirkuma piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē.
	2. Izpildītājs Iepirkuma piedāvājumā norādīto personālu un Apakšuzņēmējus pēc Līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Pasūtītājs nepiekrīt personāla nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
		1. piedāvātais personāls neatbilst Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, kas attiecas uz personālu, vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālām, kas tika vērtēts;
		2. tiek nomainīts Apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Iepirkumā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Iepirkumā Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkumā noteiktajām prasībām, vai uz to attiecas nolikuma 15.1. vai 15.2.punktā norādītais (pretendentu izslēgšanas noteikumi).
		3. Apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Izpildītāja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu iekļauti piedāvājumā, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkumā noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
	3. Izpildītājs drīkst veikt jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē, ja Izpildītājs par to paziņojis Pasūtītājam un saņēmis Pasūtītāja rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē.
	4. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai Apakšuzņēmēja nomaiņu vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē Līguma 7.2. un 7.3.punktā minētajos gadījumos **5 (piecu) darba dienu** laikā pēc tam, kad ir saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma 7.2. un 7.3.punktu.
	5. Pēc Līguma noslēgšanas, bet ne vēlāk kā uzsākot Līguma izpildi, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Darbu veikšanā iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tādus plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēttiesīgo personu. Sarakstā norāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus.
3. **Līgumsodi**
	1. Ja Pasūtītājs kavē Līguma 3.2., 3.4., 3.5. un 3.6.punktos noteiktos maksājumu termiņus, Izpildītājam ir tiesības aprēķināt un Pasūtītājam ir pienākums maksāt Izpildītājam līgumsodu 0,05% (nulle, komats, nulle piecu procentu) apmērā no Līgumā noteiktajā termiņā neveiktā maksājuma par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentu) apmērā no Līgumā noteiktajā termiņā nesamaksātās summas, neieskaitot PVN.
	2. Ja Izpildītājs nenodrošina Līguma pielikumā Nr.1 (Būvuzraudzības darba uzdevums) noteikto prasību izpildi, Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt un Izpildītājam ir pienākums apmaksāt Pasūtītājam līgumsodu 300,00 *euro* (trīs simti *euro* un 00 centi) apmērā par katru konstatēto gadījumu.
	3. Ja Izpildītājs nesniedz Pasūtītāja pārstāvim savā rīcībā esošu informāciju par situāciju Objektā vai sniedz nepatiesu informāciju, tad Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt un Izpildītājam ir pienākums apmaksāt Pasūtītājam līgumsodu 500,00 *euro* (pieci simti *euro* un 00 centi) apmērā par katru Pasūtītāja konstatēto gadījumu.
	4. Ja Izpildītājs nepilda Līguma 4.1.punkta nosacījumus, tad Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt un Izpildītājam ir pienākums maksāt Pasūtītājam līgumsodu 0,05% (nulle, komats, nulle piecu procentu) apmērā no Līguma cenas par attiecīgo Objektu, kurā netiek pildīti nosacījumi, par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma cenas par attiecīgo Objektu.
	5. Ja Izpildītājs neievēro Līgumā paredzētos termiņus (izņemot Līguma 4.1.punktu), Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt un Izpildītājam ir pienākums maksāt Pasūtītājam līgumsodu 0,03% (nulle, komats, nulle trīs procentu) apmērā no Līguma cenas par attiecīgo Objektu, kurā netiek ievēroti Līgumā paredzētie termiņi, par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma cenas par attiecīgo Objektu.
	6. Ja Izpildītājs kavē atskaites iesniegšanas termiņu, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt un Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 100,00 *euro* (viens simts *euro* un 00 centi) par katru gadījumu.
	7. Ja Izpildītājs saskaņo vai apstiprina neatbilstošus attiecīgā Objekta būvdarbu apjomus (piemēram, aktā par izpildītajiem darbiem (forma 2), segto darbu aktā) vai Objekta Būvprojektam neatbilstošus parametrus vai tehnoloģiju, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 500,00 *euro* (pieci simti *euro* un 00 centi) par katru konstatēto gadījumu.
	8. Ja Izpildītājs Iepirkuma piedāvājumā norādīto personālu vai apakšuzņēmēju pēc Līguma noslēgšanas nomaina bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 500,00 *euro* (pieci simti *euro* un 00 centi) par katru gadījumu (par katru speciālistu un/vai katru apakšuzņēmēju).
	9. Līgumsoda pamatojums ir Pasūtītāja rakstiski sastādīts akts, ar kuru ir iepazīstināts Izpildītājs.
	10. Izpildītājam ir jāsedz tās Pasūtītāja izmaksas, kas attiecīgā Objekta būvniecības procesa laikā radušās no Izpildītāja prettiesiskas (normatīvajiem aktiem un Līguma noteikumiem neatbilstošas) darbības vai bezdarbības. Atbildības limits ir 100% (viens simts procenti) no Līguma 3.1.punktā noteiktās Līguma cenas par attiecīgo Objektu, neieskaitot PVN.
4. **Līguma termiņš un Līguma izbeigšana**
	1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
	2. Ja Objekta būvdarbi netiek pabeigti Būvdarbu līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības uzdot Izpildītājam veikt Darbus līdz būvdarbu faktiskajam pabeigšanas laikam tādā apjomā, kāds nepieciešams Līguma pielikumā Nr.1 noteikto pienākumu veikšanai.
	3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu šādos gadījumos:
		1. Izpildītājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi kādā no Objektiem;
		2. Izpildītājs nav sasniedzams juridiskajā adresē;
		3. Izpildītājs atkārtoti (vairāk kā vienu reizi) nenodrošina Līguma 4.sadaļā noteikto prasību izpildi kādā no Objektiem;
		4. Izpildītāja vainas dēļ ir radušās būtiskas būvdarbu neatbilstības kādā no Objektiem;
		5. Izpildītājs Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā neiesniedz Pasūtītājam Būvuzrauga obligātās profesionālās civiltiesiskās apdrošināšanas līgumu un citus atzīmes par būvdarbu uzsākšanu saņemšanai nepieciešamos dokumentus kādā no Objektā;
		6. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu vai tiek konstatēti citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem vai kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja tiesības, kuras izriet no Līguma;
		7. Izpildītājs saistībā ar Līguma noslēgšanu vai Līguma izpildes laikā ir sniedzis nepatiesas vai nepilnīgas ziņas vai apliecinājumus;
		8. Izpildītājs saistībā ar Līguma noslēgšanu vai izpildi ir veicis prettiesisku darbību;
		9. Izpildītājs pārkāpj vai nepilda citu būtisku Līgumā paredzētu pienākumu, t.sk., ja par Līguma noteikumu pārkāpumiem Izpildītājam piemēroto līgumsodu skaits ir pieci vai vairāk, vai piemēroto līgumsodu kopsumma ir 2 500,00 *euro* (divi tūkstoši pieci simti *euro* un 00 centi) vai vairāk;
		10. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 69.panta pirmajā daļā noteiktajos gadījumos.
		11. Ja tiek konstatēts, ka saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 pantā noteikto Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
		12. Izpildītājs vai Izpildītāja amatpersonas, Līguma izpildē iesaistītie Izpildītāja darbinieki ir atzīti par vainīgiem noziedzīgā nodarījumā vai konkurences tiesību pārkāpumā, kas saistīts ar Līguma noslēgšanas procedūru vai izpildi. Ja Līgums tiek pārtraukts šajā punktā noteiktajā gadījumā, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 2 (divu) līgumcenas apmērā, kas noteikta Līguma 3.1.punktā, apmērā.
	4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu attiecībā uz vienu, vairākiem vai visiem Objektiem, ja saskaņā ar Līguma 9.10.punktu tiek konstatēts, ka Līguma izpildi attiecīgajā Objektā (-os) nav mērķtiecīgi turpināt vai Pasūtītājam nav pieejams finansējums Darbu uzsākšanai vai turpināšanai attiecīgajā Objektā (-os).
	5. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu šādos gadījumos:
		1. Pasūtītājs neveic maksājumu un līgumsods sasniedz 10% (desmit procentus) no neapmaksātās summas, neieskaitot PVN;
		2. Pasūtītājs pārkāpj vai nepilda citu būtisku Līgumā paredzētu pienākumu.
	6. Līguma darbība tiek izbeigta, ja turpmāku Līguma izpildi padara neiespējamu vai apgrūtina nepārvarama vara.
	7. Ja Līgums tiek izbeigts pirms Objekta būvdarbu pabeigšanas, Izpildītājam **14 (četrpadsmit) kalendāro dienu** laikā jāiesniedz Pasūtītājam atskaite par Darbu izpildi un visa Darbu izpildes dokumentācija. Līguma izbeigšanas gadījumā samaksa par Darbu izpildi tiek veikta saskaņā ar Līguma 3.5.punkta noteikumiem.
	8. Līgums tiek izbeigts paziņojuma kārtībā. Līgums ir uzskatāms par izbeigtu ar dienu, kad adresāts ir saņēmis paziņojumu, kas ierakstītā pasta sūtījumā ir nosūtīts uz adresāta juridisko adresi vai elektroniski pa e-pastu.
	9. Līguma neizdevīgums, pārmērīgi zaudējumi, būtiskas nelabvēlīgas izmaiņas izejmateriālu, iekārtu, darbaspēka un citā tirgū, kā arī izpildes grūtības un citi līdzīgi apstākļi nav pamats Līguma izbeigšanai no Izpildītāja puses.
	10. Ja Līguma izpildes gaitā noskaidrojas, ka objektīvu iemeslu dēļ Līguma izpildi nav mērķtiecīgi turpināt vai Pasūtītājam nav pieejams finansējums Darbu turpināšanai, Pasūtītājam jāaptur Līguma izpilde, par to rakstiski brīdinot Izpildītāju. Šajā gadījumā Puses pienākums ir 10 (desmit) darba dienu laikā izskatīt jautājumu par Līguma izpildes turpināšanas lietderību un nosacījumiem. Pasūtītājs apmaksā to Darba apjomu, kas paveikts un ir Pasūtītāja pieņemts līdz Līguma apturēšanas brīdim, par ko Puses savstarpēji rakstveidā vienojas.
5. **Nepārvarama vara**
	1. Puses nav atbildīgas par savu saistību izpildi, ne arī par saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes rezultātā otrai Pusei radītiem zaudējumiem, ja tas noticis nepārvaramas varas apstākļu, tādi kā ugunsgrēks, dabas stihijas, jebkura rakstura karadarbības, teroristu uzbrukums, normatīvo aktu izmaiņas vai citu tamlīdzīgu apstākļu rezultātā, kurus Puses nevarēja ne paredzēt, ne novērst.
	2. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās gadījumā saistību izpildes termiņš tiek atlikts attiecīgi tik ilgi, kamēr šie apstākļi beidzas. Šis noteikums ir attiecināms tikai uz tām saistībām (veicamajiem darbiem, sniedzamajiem pakalpojumiem), kuru izpilde tiek tādējādi kavēta.
	3. Gadījumā, ja rodas nepārvaramas varas apstākļi, kas ietekmē šī Līguma atsevišķu darbu izpildes termiņus, bet netraucē izpildīt Līgumu kopumā, Puses saskaņo savu turpmāko rīcību attiecībā uz Līguma izpildi un tā termiņiem.
	4. Pusei, kuras darbību apgrūtina nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties jāinformē par to otra Puse, pievienojot jebkādu informāciju, kas apliecina nepārvaramas varas apstākļus, un norādot uz šādu nepārvaramas varas apstākļu ietekmi uz Līguma izpildi, kā arī jāpieliek visas saprātīgās pūles, lai mazinātu nepārvaramas varas apstākļu radītās sekas.
	5. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par **2 (diviem) mēnešiem**, Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt Līguma darbību kopumā vai arī attiecībā uz to daļu, kuru izpildi traucē nepārvaramas varas apstākļi. Šādā gadījumā nevienai no Pusēm nav tiesību uz zaudējumu atlīdzību un tiek veikts norēķins par faktiski padarītajiem darbiem, kuri ir nodoti Līgumā noteiktajā kārtībā.
6. **Strīdu risināšana**
	1. Visus strīdus, kas izriet no Līguma, Puses risina savstarpējās pārrunās. Ja strīds pārrunās netiek atrisināts, to izskata Latvijas Republikas vispārējās instances tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
7. **Papildu noteikumi**
	1. Pasūtītājam ir tiesības sniegt visas ar Līguma noslēgšanu un izpildi saistītās ziņas citām iestādēm, kurām ir tiesības pieprasīt un saņemt šīs ziņas saistībā ar ārējā normatīvajā aktā noteikto uzdevumu vai funkciju izpildi.
	2. Gadījumā, ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājam ir izveidojušies nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā pārsniedz 150 euro, Pasūtītājs ir tiesīgs aizturēt no Līguma izrietošos maksājumus līdz brīdim, kad nodokļu parāds tiek samaksāts vai tiek panākta vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda samaksas nosacījumiem.
	3. Izpildītājam ir pienākums ievērot Sadarbības ar darījumu partneriem pamatprincipus, kuri publicēti Pasūtītāja mājaslapā <https://www.rigassatiksme.lv/lv/par-mums/publiskojama-informacija/>. Gadījumā, ja Izpildītājs neievēro šos pamatprincipus, Pasūtītājs ir tiesīgs izbeigt Līgumu.
	4. Visi no Līguma izrietošie paziņojumi, brīdinājumi, sarakste, saskaņojumi un cita informācija un dokumentācija ir noformējama rakstveidā latviešu valodā un nododama otrai Pusei personīgi pret parakstu vai nosūtāma pa e-pastu vai ierakstītā vēstulē ar pasta vai ar kurjerpasta starpniecību uz Līgumā norādīto vai Puses Līgumā noteiktajā kārtībā paziņoto juridisko adresi.
	5. Jebkuras izmaiņas Līguma noteikumos ir spēkā tikai tad, ja tās būs noformētas rakstiski, kā papildu vienošanās pie Līguma un tās parakstīs abas Puses. Pēc abpusējas parakstīšanas papildus vienošanās kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	6. Līgumam tā noslēgšanas brīdī ir pievienots pielikums Nr.1 “Būvuzraudzības darba uzdevums” un pielikums Nr.2 “DARBA DROŠĪBAS UN VIDES AIZSARDZĪBAS NOTEIKUMI PAKALPOJUMU SNIEDZĒJIEM, PIEGĀDĀTĀJIEM UN BŪVDARBU VEICĒJIEM” kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
	7. Līgums ar pielikumu sagatavots latviešu valodā un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Līguma noslēgšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums. Katram Līdzējam ir pieejams abpusēji parakstīts Līgums elektroniskā formātā.
8. **LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PASŪTĪTĀJS: |  | IZPILDĪTĀJS: |
| **RP SIA “Rīgas satiksme”**Jurid. adrese: Kleistu iela 28, Rīga, LV-1067biroja adrese: Vestienas iela 35, Rīga, LV-1035Tālr.: 671048, fakss: 67104802Vien. reģ. Nr. 40003619950Banka: A/S “Citadele banka”Konts: LV56PARX0006048641565Kods: PARXLV22*\*/paraksts/* |  | Jurid. adrese: Biroja adrese: Tālr.: Vien. reģ. Nr. Banka: Konts: Kods: *\*/paraksts/* |
|  |  |  |

**Pielikums Nr.1**

**BŪVUZRAUDZĪBAS DARBA UZDEVUMS**

*(Atsevišķs fails)*

**Pielikums Nr.2**

**DARBA DROŠĪBAS UN VIDES AIZSARDZĪBAS NOTEIKUMI PAKALPOJUMU SNIEDZĒJIEM, PIEGĀDĀTĀJIEM UN BŪVDARBU VEICĒJIEM**

1. **DOKUMENTĀ LIETOTO TERMINU UN SAĪSINĀJUMU SKAIDROJUMS**
	1. **Avārijas situācija** – sistēmas (iekārtas, aparatūras, ierīces, ēkas komunikāciju un ne tikai) vai citu objektu pēkšņa sabojāšanās (defekts), kura rada neplānotu to darbības apstādināšanu un kuras sekas var būt nelaimes gadījums, materiālie zaudējumi.
	2. **Ārkārtas situācija** – notikums ārpus parastās secības, kārtības, kad ir apdraudēta cilvēka dzīvība un veselība, ir noticis nelaimes gadījums vai apdraudēta apkārtējā vide.
	3. **Darbi** – darbi un pakalpojumi (t.sk., kas tiek veikti, izpildot piegādes līgumus), ko Izpildītājs apņēmies sniegt Pasūtītāja Objektos uz līguma vai cita veida sadarbības pamata.
	4. **Darba vieta** – vieta, kurā Nodarbinātais veic Darbu.
	5. **IAL** – individuālie aizsardzības līdzekļi.
	6. **Izpildītājs** – uzņēmums, kurš uz Līguma vai cita veida sadarbības pamata, veic Darbus Objektos.
	7. **Līgums** – Izpildītāja un Pasūtītāja noslēgts līgums par pakalpojumu sniegšanu, piegādi ar iebūvēšanu, uzstādīšanu vai apkalpošanu vai būvdarbu veikšanu.
	8. **Nodarbinātais** – jebkura fiziska persona, kuru nodarbina Izpildītājs, tai skaitā Izpildītāja piesaistītā apakšuzņēmuma nodarbinātie, ja tādi ir.
	9. **Noteikumi** – šie noteikumi.
	10. **Objekts/-i** – Pasūtītāja īpašumā, valdījumā, pārvaldīšanā, apsaimniekošanā vai lietošanā esoša teritorija vai telpas.
	11. **Pasūtītājs** – Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”.
2. **APRAKSTS**
	1. Pasūtītājs ir sertificēts atbilstoši ISO 9001 „Kvalitātes pārvaldības sistēmas. Prasības”, ISO 45001 “Arodveselības un darba drošības pārvaldības sistēmas. Prasības un lietošanas norādījumi” un ISO 50001 “Energopārvaldības sistēmas. Prasības un lietošanas norādījumi” standartiem.
	2. Pasūtītājs rūpējas par savu darbinieku un Pasūtītāja Objektā Nodarbināto un apmeklētāju drošību. Pasūtītājs ir izvirzījis un seko noteiktām vērtībām, skatīt 1. attēlu.



1. attēls “Pasūtītāja vērtības”.

* 1. Pasūtītājs, pamatojoties uz Darba aizsardzības likuma 16. pantu, Izpildītājam nosaka ievērot normatīvo aktu un Noteikumu prasības, izpildot Darbus.
	2. **Būtiskākie darba vides riski Izpildītājam, veicot Darbus**
		1. Jānovērtē Objekta specifika (piemēram, kultūrvēsturiskā vērtība, paaugstinātas ugunsbīstamības objekts, lietošanas mērķis, specifiskas ražošanas funkcijas) un jāpielāgo atbilstošas Darba izpildes metodes.
		2. Jārēķinās ar iesaistītajām pusēm, kuras var tikt ietekmētas Darbu veikšanas laikā. Iesaistītās puses ir Objekta lietotāji, apmeklētāji, Pasūtītāja darbinieki, kuri var atrasties vai pārvietoties Darbu veikšanas vietā.
		3. Jāievēro, ka Darbus ir atļauts veikt, ja ir nodrošināts, ka veicamais Darbs neradīs draudus iesaistīto pušu vai jebkura sabiedrības locekļa dzīvībai, veselībai vai mantai.
		4. Nepieļaut Avārijas situāciju radīšanu ar darbību vai bezdarbību. Avārijas situācijā jārīkojas atbilstoši Noteikumu 2.7. punktā noteiktajai kārtībai.
		5. Nodarbinātajam, veicot Darbus, jāievēro šādi noteikumi:
			1. aizliegts smēķēt;
			2. aizliegts atrasties alkohola, narkotisko un citu apreibinošo vielu ietekmē;
			3. pēc iespējas jālieto darba apģērbs ar Nodarbinātā darba devēja nosaukumu vai piestiprinātu darbinieka darba apliecību un jāizmanto atbilstoši IAL;
			4. jābūt apmācītam drošam darbam un ar darbinieka apliecību;
			5. jānorobežo darba vieta un jāizvieto drošības zīmes, ja to nosaka normatīvie akti vai Darba specifika var radīt apdraudējumu apkārtējo dzīvībai, veselībai vai mantai;
			6. jāinformē par bīstamo darbu veikšanu pirms to uzsākšanas;
			7. darba aprīkojumam jābūt pārbaudītam un marķētam;
			8. jāzina, kā rīkoties Avārijas un Ārkārtas situācijā.
	3. **Vispārīgās prasības, uzsākot un veicot Darbus Objektā**
		1. Izpildītājs Līguma darbības laikā nodrošina darba aizsardzības, vides aizsardzības, elektrodrošības un ugunsdrošības prasību ievērošanu saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
		2. Izpildītājs pirms Darbu uzsākšanas Objektā Nodarbinātajiem nodrošina:
			1. darba aizsardzības, ugunsdrošības instruktāžu un profesionālo apmācību, atbilstoši veicamajam Darbam;
			2. iepazīstināšanu ar Noteikumos noteiktajām prasībām;
			3. apmācību par resursu lietderīgu izmantošanu (elektroenerģija, ūdens, izejvielas), pareizu atkritumu apsaimniekošanu Darbu veikšanas vietā, ķīmisko vielu izmantošanu un glabāšanu;
			4. darba vides risku novērtējumu veicamiem Darbiem Objektā un Nodarbināto iepazīstināšanu ar risku novērtējumu;
			5. obligātās veselības pārbaudes pirms Darbu uzsākšanas;
			6. apmācību reaģēšanai Avārijas un Ārkārtas situācijās;
			7. Nodarbināto apliecības, kurās ietverta šāda informācija: darba devēja nosaukums, darbinieka vārds, uzvārds, amats, apliecības izdošanas datums un fotogrāfija.
		3. Caurlaižu režīms:
			1. Transportlīdzekļa iebraukšana vai Nodarbinātā iekļūšana Pasūtītāja teritorijā vai Objektā notiek caurlaižu punktos, ja tādi ir izveidoti. Caurlaižu punkti tiek nodrošināti šādās teritorijās – Rīgā, Brīvības ielā 191, Fridriķa ielā 2, Ganību dambī 32, Kleistu ielā 28, Kleistu ielā 29, Augusta Spariņa iela 1, Vestienas ielā 35 un Vienības gatvē 16 (no Jelgavas ielas puses). Iebraukšanas un iekļūšanas atļaujas saņemšanu organizē Izpildītāja pārstāvis vismaz 3 darba dienas pirms nepieciešamības iebraukt vai iekļūt Pasūtītāja teritorijā vai Objektā.
			2. Nodarbinātajiem caurlaides izsniedz Izpildītāja pārstāvim, pamatojoties uz Izpildītāja rakstisku iesniegumu, kurā norāda Nodarbinātā vārdu, uzvārdu. Pasūtītāja caurlaides saņemšanai iesniegtos Nodarbināto personas datus apstrādā ar mērķi nodrošināt drošību Pasūtītāja teritorijās. Izpildītāja pārstāvis, saņemot caurlaidi, ar savu parakstu žurnālā apliecina, ka tas ieguvis Nodarbināto piekrišanu personas datu apstrādei norādītajam mērķim. Caurlaides saņemšanu organizē Izpildītāja pārstāvis vismaz 3 darba dienas pirms nepieciešamības iekļūt Pasūtītāja teritorijā vai Objektā.
			3. Iebraukšanas/iekļūšanas atļauja tiek izsniegta līdz Līguma darbības termiņa beigām. Ja Izpildītājs nomaina transportlīdzekli, transportlīdzeklim piešķir jaunu iebraukšanas atļauju.
			4. Ja nepieciešams Objektā ievest vai izvest materiālās vērtības (piem., instrumentus, aprīkojumu, rezerves daļas u. tml.), pirms to ievešanas, Izpildītājs iesniedz Pasūtītāja atbildīgajam darbiniekam ievesto/izvesto materiālo vērtību sarakstu. Apsardzei vai Pasūtītāja darbiniekiem, kas atbildīgi par drošību Objektos, ir tiesības pārbaudīt transportlīdzekļus, kas iebrauc/izbrauc no Pasūtītāja teritorijas, lai pārliecinātos par to, ka netiek ievestas vai izvestas sarakstā neminētas materiālās vērtības. Šāda kārtība attiecas uz Nodarbinātajiem, ja tie ienes vai iznes no Objekta materiālās vērtības.
			5. Nodarbinātajiem aizliegts atrasties Pasūtītāja teritorijā vai Objektā brīvdienās un svētku dienās, kā arī darbdienās no plkst. 16.31 līdz 7.29, izņemot gadījumus, ja Darbi veicami šajā laikā vai ir objektīvs pamatojums un ir saņemts saskaņojums no Iekšējās drošības sistēmu daļas, ko organizē par Līgumu izpildi atbildīgais Pasūtītāja darbinieks. Caurlaides nozaudēšanas vai bojāšanas gadījumā Izpildītājs apmaksā Pasūtītājam radītos zaudējumus 14,23 EUR (četrpadsmit euro un divdesmit trīs centi) apmērā.
		4. Izpildītāja Nodarbināto ierašanās un uzturēšanās kārtība Objektā:
			1. saskaņot Darbu uzsākšanu ar Līgumā norādīto kontaktpersonu/atbildīgo personu;
			2. nodrošināt, ka Nodarbinātajam, veicot Darbus Objektā, ir darbinieka apliecība, ko Nodarbinātais uzrāda pēc Pasūtītāja pārstāvja pieprasījuma;
			3. nodrošināt, ka Nodarbinātais Objektā nelieto un neatrodas alkohola, narkotisko vai psihotropo vielu ietekmē.
		5. Ja ir aizdomas, kas Nodarbinātais atrodas alkohola reibuma stāvoklī vai narkotisko, psihotropu vielu ietekmē (piemēram, par to liecina izelpas smaka, neskaidra runa, nestabila gaita), Pasūtītājs atstādina Nodarbināto no Darbu veikšanas un pieaicina Izpildītāja pārstāvi pārkāpuma konstatēšanai. Izpildītāja pārstāvim ir pienākums nekavējoties, bet ne vēlāk kā stundas laikā, ierasties Objektā un atzīt pārkāpumu, vai nodrošināt, ka Nodarbinātais veic pārbaudi atbilstoši Ministru kabineta 2008. gada 2. jūnija noteikumiem Nr. 394 “Alkohola, narkotisko, psihotropo vai toksisko vielu ietekmes pārbaudes kārtība”. Ja Izpildītāja pārstāvis neierodas norādītajā laikā vai atsakās ierasties Objektā, Nodarbinātais tiek izraidīts no Objekta. Ja vektajā pārbaudē tiek apliecināts un Izpildītājs ir iesniedzis pierādījumus Pasūtītājam, ka Nodarbinatais nav alkohola reibuma stāvoklī, narkotisko vai psihotropo vielu ietekmē, Pasūtītājs sedz pārbaudes izmaksas. Ja Izpildītāja pārstāvis neierodas norādītajā laikā vai atsakās ierasties Objektā, vai nesniedz informāciju par Nodarbinātā pārbaudes rezultātiem, Pasūtītājam ir tiesības piemērot Noteikumu 3.8.6. punktā noteikto līgumsodu. Izpildītāja pārstāvis ir atbildīgs par to, lai iegūtu Nodarbināto piekrišanu īpašās kategorijas personas datu apstrādei norādītajam mērķim.
		6. Prasības Darba vietas iekārtošanai:
			1. izvērtēt pirms Darbu uzsākšanas iespējamos riskus Objekta lietotājiem, apmeklētājiem, Pasūtītāja darbiniekiem un jebkuram sabiedrības loceklim;
			2. norobežot un izvietot brīdinājuma zīmes Darba vietā, ja to nosaka normatīvie akti vai Darba specifika var radīt apdraudējumu apkārtējo dzīvībai, veselībai vai mantai;
			3. norobežot ne tikai Darba vietu, bet arī zonu, kurā darbības rezultātā var rasties riski citām personām vai tikt bojāti transportlīdzekļi, neatkarīgi no Darbu veikšanas ilguma (piemēram, jumta tīrīšanas laikā vieta, kur var krist notīrītais materiāls no augšas; telpās, veicot mitro uzkopšanu, vieta, kur slidena grīda; izraktas bedres vai nelīdzenas vietas, kurās var paklupt vai iekrist). Nodrošināt, lai norobežotajā zonā neatrodas citas personas un materiālās vērtības (piemēram, transportlīdzekļi);
			4. nodrošināt Nodarbinātajiem pieejamu pirmās palīdzības aptieciņu un ugunsdzēsības aparātu (ja tiek veikti ugunsbīstami darbi);
			5. nodrošināt drošu elektrības kabeļu izmantošanu. Pārvietošanās ceļos Darba vietā nodrošināt kabeļu aizsardzību pret nejaušu to bojāšanu vai aizķeršanos aiz tiem un nodrošināt kabeļu aizsardzību pret mehāniskajiem bojājumiem;
			6. izmantot āra apstākļiem speciāli piemērotus elektroinstrumentus (piemēram, pagarinātāju) un kontaktligzdas aprīkot ar nosedzošajiem vāciņiem;
			7. uzturēt kārtīgu Darba vietu, aizliegts izraisīt vides piesārņojumu, veidot ar Pasūtītāju nesaskaņotu atkritumu un materiālu uzkrājumus;
			8. veicot Darbus, pēc iespējas mazāk radīt atkritums un Darbu izpildē izvēlēties dabai draudzīgākas ķīmiskās vielas un maisījumus;
			9. bīstamo atkritumu veidošanās gadījumā, iepakot un utilizēt atbilstoši vides aizsardzības prasībām, un nepieļaut šo atkritumu nonākšanu apkārtējā vidē.
		7. Izpildītāja Nodarbināto darba apģērbs, apavi un IAL:
			1. nodrošināt, ka Nodarbinātie pēc iespējas veic Darbus darba apģērbā un apavos, lai aizsargātu savu drošību un veselību no viena vai vairāku darba vides riska faktoru iedarbības. Uz apģērba ir salasāms darba devēja nosaukums vai piestiprināta darbinieka darba apliecība. Apģērbam un apaviem jāpasargā no attiecīgajiem darba vides riska faktoriem;
			2. nodrošināt, ka Nodarbinātie lieto darba veidam atbilstošus IAL, kas ir pārbaudīti un ar derīgu lietošanas termiņu. IAL darbam augstumā ir jābūt pārbaudītiem un marķētiem, pilnā komplektācijā atbilstoši darba veidam;
			3. aizliegts izmantot bojātus, nodilušus un standartiem neatbilstošus IAL.
		8. Izpildītāja izmantojamais darba aprīkojums un iekārtas:
			1. darba aprīkojums, instrumenti un iekārtas ir darba kārtībā, tās ir drošas un piemērotas veicamajiem Darbiem;
			2. darba aprīkojumam un bīstamām iekārtām ir veikta tehniskā apkope un pārbaude, tās ir pārbaudītas un marķētas vai citādi var pierādīt pārbaudes esamību;
			3. aizliegts izmantot darba aprīkojumu, instrumentus un iekārtas, kuri ir bojāti, tiem ir demontēti drošības aizsargi, kuri nav rūpnieciski ražoti, ir neatbilstoši samontēti.
	4. **Paaugstināta riska darba veidi**
		1. Paaugstināta riska darbu veidi ir tie, kuri var radīt smagas un letālas sekas Nodarbinātajam, Objekta lietotājam, apmeklētājam, Pasūtītāja darbiniekam vai jebkuram sabiedrības loceklim. Izpildītājam pirms šādu darbu veikšanas ir jābūt Darbu veikšanas plānam kā Darbus veikt, maksimāli samazinot iespējamos riskus. Darbu veikšanas plānā jāparedz visi iespējamie riski, kādi var rasties Darbu veikšanas laikā un preventīvie pasākumi risku samazināšanai.
		2. Darbs augstumā ir darbs, kas tie veikts vismaz 1,5 metru augstumā un augstāk, Izpildītājam nodrošināt Darba aizsardzības prasības atbilstoši darbu veikšanas augstumam. Minimālās prasības, veicot Darbus augstumā:
			1. kāpnēm jābūt rūpnieciski ražotām, pārbaudītām un marķētām. Aizliegts izmantot bojātas kāpnes, pašrocīgi izgatavotas kāpnes un pakāpties, izmatojot dažādus priekšmetus un to kombinācijas;
			2. sastatnēm jābūt rūpnieciski ražotām, pilnībā komplektētām, samontētām, pārbaudītām un atbilstoši apzīmētām, un atbildīgajam par sastatņu montāžu ir jābūt atbilstoši apmācītam;
			3. augstkāpēju darbs un darbs uz jumtiem jāveic ar atbilstošu aprīkojumu, stiprinoties pie drošiem enkurpunktiem, nodrošinot arī drošu evakuāciju;
			4. darba zona jānorobežo proporcionāli Darbu veikšanas augstumam, lai izvairītos no krītošu priekšmetu iedarbības.
		3. Darbs ar bīstamām iekārtām ir darbs ar iekārtām, kuras neatbilstošas lietošanas, uzturēšanas rezultātā var apdraudēt cilvēku dzīvību un veselību, vidi un materiālās vērtības. Minimālās prasības, izmantojot bīstamās iekārtas:
			1. lietojot bīstamo iekārtu, jānodrošina Nodarbinātā apmācība atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, bīstamās iekārtas reģistrēšana un pārbaude;
			2. Nodarbinātajam, veicot Darbus, jābūt aprīkotam ar aizsarglīdzekļiem un aizsargaprīkojumu, ja tāds ir norādīts ražotāja instrukcijā vai nepieciešams lietojot bīstamo iekārtu;
			3. veicot bīstamo iekārtu tehnisko uzraudzību un pārbaudi, Darbs jāveic tā, lai nodrošinātu citu iesaistīto drošību un veselību;
			4. nepielaist Darbu veikšanai neapmācītas un nepiederošas personas.
		4. Ugunsbīstamie darbi ir darbi, kuros izmanto atklātu liesmu vai kuros rodas dzirksteles, kā arī citi darbi, kas var izraisīt aizdegšanos. Minimālās prasības, veicot ugunsbīstamos darbus:
			1. pirms Darbu uzsākšanas Izpildītājam jāsagatavo norīkojums atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un jānosūta Pasūtītājam uz e-pasta adresi: drosiba@rigassatiksme.lv. Pirms norīkojuma sagatavošanas jānovērtē darbu veikšanas vieta un jānosaka darbu izpildes secība, nepieciešamie ugunsdzēsības līdzekļi, darba vietas kontroles kārtība pēc darba beigām vai pārtraukumos;
			2. Izpildītājs nodrošina Nodarbinātajam nepieciešamo Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteikto kvalifikāciju un instruktāžu ugunsbīstamo darbu veikšanai;
			3. Izpildītājs vietu, kur paredzēts veikt ugunsbīstamos darbus, 5 m (piecu metru) attālumā atbrīvo no degtspējīgiem materiāliem, ja tas nav iespējams, tos aizsargā no aizdegšanās ar palīgmateriāliem;
			4. Izpildītājs ugunsbīstamo darbu vietas uzraudzību nodrošina vismaz 4h (četras stundas) pēc ugunsbīstamo darbu pabeigšanas.
	5. **Izpildītāja un Nodarbinātā rīcība Avārijas vai Ārkārtas situācijā**
		1. Avārijas situācijā Objektā rīcības secība jāizvērtē atbilstoši notikumam:
			1. konstatējot Avārijas situāciju, nekavējoties jāpārtrauc Darbi un jāuzsāk seku likvidācija un situācijas informēšanas pasākumi;
			2. jāpārtrauc cēloni, kura rezultātā notikusi avārija, ja tas ir iespējams un neapdraud Nodarbinātā veselību un dzīvību;
			3. jānorobežo avārijas vieta, lai nepieļautu cilvēku nejaušu iekļūšanu bīstamajā zonā;
			4. jāziņo Līgumā norādītajai kontaktpersonai/atbildīgai personai un Pasūtītāja vecākajam centrālajam dispečerim uz mobilo tālruni 29498512 un jārīkojas atbilstoši saņemtajām norādēm.
		2. Ja Objektā ir apdraudēta cilvēka dzīvība un veselība, ir noticis nelaimes gadījums, rīcības secība jāizvērtē atbilstoši notikumam:
			1. nekavējoties jāsniedz pirmā palīdzība, izmantojot pirmās palīdzības aptieciņā esošos materiālus;
			2. jāveic atdzīvināšanas pasākumi, ja nepieciešams, un atdzīvināšanas pasākumus var veikt speciāli apmācīts Nodarbinātais;
			3. jāizsauc un jāsagaida Neatliekamā medicīniskā palīdzība (tālrunis 113 vai 112);
			4. jāziņo Līgumā norādītajai kontaktpersonai/atbildīgai personai par notikušo Ārkārtas situāciju;
			5. Izpildītājam jāveic nelaimes gadījuma izmeklēšana atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
		3. Ārkārtas situācijā Objektā, ja ir izcēlies ugunsgrēks vai aizdegšanās, rīcības secība jāizvērtē atbilstoši notikumam:
			1. jādzēš aizdegšanās ar pieejamiem ugunsdzēsības līdzekļiem, ja tas neapdraud Nodarbinātā veselību un dzīvību;
			2. nekavējoties evakuēties, ja nav zināma ugunsgrēka izcelšanās vieta, ir piedūmota telpa;
			3. nekavējoties evakuēties, ja atskan ugunsgrēka trauksmes signāls, arī situācijā, ja nav pamanīts ugunsgrēks;
			4. nospiest Objektā esošo trauksmes pogu, ja ugunsgrēka trauksme nav iedarbojusies automātiski un šāda poga ir uzstādīta;
			5. jāziņo Valsts ugunsdzēsības dienestam (tālrunis 112);
			6. jāziņo Līgumā norādītajai kontaktpersonai/atbildīgai personai un Pasūtītāja vecākajam centrālajam dispečerim uz mobilo tālruni 29498512 un jārīkojas atbilstoši saņemtajām norādēm.
1. **ATBILDĪBA**
	1. Pasūtītājs ir atbildīgs par Izpildītāja informēšanu par Noteikumiem. Izpildītājs, parakstot Līgumu, kura pielikums ir Noteikumi, apņemas ievērot Noteikumus un nodrošina, ka tos ievēro Izpildītājs un tā piesaistītie apakšuzņēmēji un to Nodarbinātie.
	2. Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt un konsultēt Izpildītāju darba drošības un vides aizsardzības jautājumos. Izpildītājam pēc Pasūtītāja pārstāvju pieprasījuma ir pienākums uzrādīt darba aizsardzības dokumentāciju, piemēram, instrukcijas, instrukciju reģistrācijas žurnālus, obligāto veselības pārbaužu kartes, darba vides risku novērtējumu u.c.
	3. Pasūtītājam ir tiesības apsekot Darba vietu, konstatēt, kā arī fiksēt, vai Izpildītājs un Nodarbinātais ievēro Noteikumos, Līgumā un Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos Izpildītājam noteikto Darbu izpildes kārtību, darba aizsardzības, ugunsdrošības, elektrodrošības, vides aizsardzības un citu prasības.
	4. Pasūtītājam ir tiesības:
		1. pirmo reizi konstatējot kādu no Noteikumu 3.8.1. - 3.8.5. punktā norādītajiem pārkāpumiem, izteikt Izpildītājam rakstisku brīdinājumu. Otro reizi konstatējot to pašu pārkāpumu, Līguma izpildes ietvaros, piemērot Izpildītājam līgumsodu Noteikumu pielikumā noteiktajā apmērā;
		2. konstatējot kādu no Noteikumu pielikuma 3.8.6. – 3.8.11. punktā norādītajiem pārkāpumiem, piemērot Izpildītājam līgumsodu Noteikumu 3.8. punktā noteiktajā apmērā;
		3. būtisku pārkāpumu gadījumā pārtraukt Darbu izpildi līdz pārkāpuma novēršanai un piemērot Izpildītājam līgumsodu Noteikumu 3.4.1. vai 3.4.2. punktā noteiktajā kārtībā. Darbu izpildes pārtraukuma termiņš nav uzskatāms par Darbu izpildes termiņa pagarinājumu.
	5. Izpildītājs ir atbildīgs par iepazīšanos ar Noteikumiem un par Noteikumos noteikto prasību nodrošināšanu, veicot Darbus Objektos. Izpildītājs ir atbildīgs par visu tā piesaistīto apakšuzņēmēju iepazīstināšnu ar Noteikumiem un par to, lai apakšuzņēmēji ievēro Noteikumus.
	6. Izpildītājam ir pienākums pēc Pasūtītāja pārstāvja pieprasījuma uzrādīt ar Darbu izpildi saistīto darba aizsardzības, ugunsdrošības, elektrodrošības un vides aizsardzības dokumentāciju.
	7. Nodarbinātajiem ir pienākums ievērot Noteikumus visā Darbu veikšanas laikā Objektā.
	8. Pasūtītājam ir tiesības piemērot Izpildītājam šādus līgumsodus:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. | Pārkāpumi | Līgumsoda apmērs, EUR bez PVN |
| 3.8.1. | Caurlaižu režīma neievērošana vai Ministru kabineta 2015. gada 2. jūnija noteikumu Nr.279 “Ceļu satiksmes noteikumi” pārkāpšana Objektā. Nodarbinātajam nav apliecības, kurā identificējams Nodarbinātais un tā darba devējs.  | EUR 30,00 par katru reizi |
| 3.8.2. | Nodarbinātais darbu veic bez atbilstošiem individuāliem aizsardzības līdzekļiem vai individuālie aizsardzības līdzekļi nav tehniskā kārtībā.  | EUR 70,00 par katru reizi |
| 3.8.3. | Darba vieta un darba zona nav atbilstoši norobežota.Nav nodrošināti ugunsdzēsības līdzekļi vai pirmās palīdzības aptieciņa. Darba vieta nav sakārtota vai ir uzkrāti atkritumi, vai bīstamie atkritumi ir neatbilstoši iepakoti vai novietoti.Darba instrumenti vai aprīkojums nav tehniskā kārtībā vai nav pārbaudīti, vai atbilstoši marķēti. | EUR 70,00 par katru reizi |
| 3.8.4. | Darbs augstumā tiek veikts ar neatbilstošām kāpnēm vai sastatnēm, vai neizmantojot kolektīvos vai individuālos aizsardzības līdzekļus.Augstkāpēju darbs vai darbs uz jumta tiek veikts bez atbilstoša aprīkojuma vai neveicot stiprināšanos pie drošiem enkurpunktiem. | EUR 70,00 par katru reizi |
| 3.8.5. | Smēķēšana neatļautā vietā. | EUR 70,00 par katru reizi |
| 3.8.6. | Nodarbinātā atrašanās alkohola, narkotisko vai citu apreibinošo vielu ietekmē Objektā.Nodarbinātais neatstāj Objektu pēc Pasūtītāja darbinieku/apsardzes darbinieka aicinājuma, ja Pasūtītāja darbiniekam, ir aizdomas par to, ka Nodarbinātais ir alkohola, narkotisko vai citu apreibinošo vielu ietekmē. Izpildītāja pārstāvis neierodas Objektā, lai reaģētu uz Pasūtītāja pārstāvja norādītajām aizdomām par Nodarbinātā atrašanos alkohola, narkotisko vai citu apreibinošo vielu ietekmē. | EUR 140,00 par katru reizi |
| 3.8.7. | Bojātu vai nepārbaudītu bīstamo iekārtu ekspluatācija. | EUR 500,00 par katru apsekošanas (pārbaudes) reizi |
| 3.8.8. | Veicot ugunsbīstamos darbus, ir neatbilstoši iekārtota darba vieta vai nav sagatavots un parakstīts norīkojums ugunsbīstamiem darbiem. | EUR 300,00 par katru apsekošanas (pārbaudes) reizi |
| 3.8.9. | Nav paziņots par darba gaitā notikušu traumu, incidentu, avāriju vai nelaimes gadījumu. | EUR 140,00 par katru reizi |
| 3.8.10. | Vides aizsardzības prasību neievērošana vai vides incidentu izraisīšana. Atkritumu apsaimniekošanas pārkāpums teritorijā (netiek atkritumi šķiroti pa grupām vai nepareizi šķiroti, vai teritorijas piegružošana). Ķīmisko vielu apsaimniekošana neatbilstoši normatīvo aktu prasībām (piemēram, nav vai nepareizs marķējums, neatbilstošs iepakojums, neatbilstoša uzglabāšana, drošības datu lapas neesamība vai neatbilstība). Ķīmisko vielu noplūdes izraisīšana apkārtējā vidē (piemēram, eļļa vai degviela no tehnikas), kas radusies neatbilstoša, bojāta aprīkojuma vai darbinieka vainojamas rīcības rezultātā. Vides (gaisa) piesārņojuma (piemēram, putekļu emisija) izraisīšana, izmantojot neatbilstošu aprīkojumu vai aprīkojuma avārijas rezultātā, kas radusies neatbilstoša, bojāta aprīkojuma vai darbinieka vainojamas rīcības rezultātā. Transportlīdzekļu vai tehnikas mazgāšana vai tīrīšana neatļautā vietā un veidā. Neinformēšana par vides incidentu. Notekūdeņu novadīšana tam neparedzētā vietā. Koku, krūmu vai zaļās zonas bojāšana. | EUR 300,00 par katru reizi |
| 3.8.11. | Pārkāpumi, kuri nav norādīti šajā sarakstā, bet ir secināmi no šiem noteikumiem, ugunsdrošības noteikumiem un citiem Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem darba aizsardzības, elektrodrošības vai vides aizsardzības jomā. | EUR 200,00 par katru apsekošanas (pārbaudes) reizi |

* 1. Izpildītājs ir atbildīgs un sedz zaudējumus, kas Pasūtītājam radušies Izpildītāja darba aizsardzības, ugunsdrošības, elektrodrošības, vides vai normatīvo aktu prasību neievērošanas dēļ (piemēram, ja pārkāpumu vai nedrošu darba paņēmienu dēļ apturēti darbi, no darba vietām izraidīti Nodarbinātie vai Pasūtītāja darbinieki utt.).
1. Pretendentam pieteikumā jānorāda tā patiesais labuma guvējs saskaņā ar Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likuma regulējumu. [↑](#footnote-ref-1)