Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”

APSTIPRINĀTS
Iepirkuma komisijas
2024.gada 25. jūlija sēdē

**Iepirkuma procedūra**

 **“****Brauktuvju, ietvju un laukumu segumu atjaunošana**

 **RP SIA “Rīgas Satiksme” objektos”**

Identifikācijas Nr. RS/2024/54

**NOLIKUMS**

**Rīga**

**2024**

1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**
2. **Iepirkuma priekšmets, iepirkuma procedūras veids**
	1. Iepirkuma priekšmets – Brauktuvju, ietvju un laukumu segumu atjaunošana RP SIA “Rīgas Satiksme” objektos, kas sadalīts divās daļās:

1.daļa: Brauktuves segumu atjaunošana Jelgavas ielā 37, Rīgā; Brauktuves, laukuma segumu atjaunošana Parādes ielā 36A, Rīgā; Laukuma segumu atjaunošana iebrauktuvē pie vārtiem Kleistu ielā 28, Rīgā.

2.daļa: Brauktuves, ietvju segumu atjaunošana Hipokrāta iela 2H, Rīgā; Laukuma segumu atjaunošana Ganību dambī 32, Rīgā; Brauktuves segumu atjaunošana Abrenes ielas galapunktā, Rīgā; Laukuma segumu atjaunošana Vestienas ielā 35, Rīgā.

* 1. Iepirkuma nomenklatūras CPV kods: 45233200-1 (Dažādi ceļu seguma būvdarbi).
	2. Iepirkuma procedūras veids – atklāta iepirkuma procedūra saskaņā ar Pasūtītāja iepirkuma nolikumu.
	3. Iepirkuma paredzamā kopējā līguma cena: 398 000,00 EUR bez PVN:

1.daļa: 170 200,00 EUR bez PVN ;

2.daļas: 227 800,00 EUR bez PVN.

1. Iepirkuma identifikācijas numurs: Iepirkuma identifikācijas numurs - RS/2024/54.
2. **Pasūtītāja nosaukums, adrese un citi rekvizīti:**

Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Rīgas satiksme"

Reģ. LR Komercreģistrā ar Nr.40003619950

Juridiskā adrese: Kleistu iela 28, Rīga, LV - 1067,

Biroja adrese: Vestienas iela 35, Rīga, LV-1035,

1. **Pasūtītāja kontaktpersona:**

Alena Kamisarova, tālr. +371 67104791, +371 28366242, e-pasts: alena.kamisarova@rigassatiksme.lv vai Māra Volkova, tel. +371 67104863, e-pasts – Mara.Volkova@rigassatiksme.lv.

1. **Pretendenti**
	1. Iepirkuma procedūrā var piedalīties jebkurš pretendents, kas atbilst Pasūtītāja izvirzītajām prasībām un, iesniedzot piedāvājumu, apliecinās spējas nodrošināt šajā nolikumā minēto pakalpojumu sniegšanu, kā arī slēgt iepirkuma līgumu ar tajā minētajiem noteikumiem.
	2. Pretendentiem ir tiesības apvienoties apvienībā un iesniegt kopīgu piedāvājumu.
	3. Gadījumā, ja pretendentu apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tai pēc savas izvēles jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība), vai jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.
	4. Piedāvājumu variantu iesniegšana šajā iepirkuma procedūrā nav pieļaujama.
2. **Piedāvājuma nodrošinājums**
	1. Piedāvājuma nodrošinājums tiek noteikts **3 000,00 EUR**(trīs tūkstoši *euro* un 00 centi) par katru daļu, attiecībā uz kuru iesniedz piedāvājumu. Ja piedāvājumu iesniedz par abām daļām, piedāvājuma nodrošinājums sastāda **6 000,00 EUR (seši tūkstoši euro un 00 centi).** Piedāvājuma nodrošinājums jāiesniedz kā viens no zemāk minētajiem variantiem:
		1. bankas garantija (paraugs nolikuma pielikumā Nr.1) par nodrošinājuma summas izmaksāšanu par labu Pasūtītājam, ja iestājas nolikuma 6.5.punktā minētie apstākļi. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jābūt spēkā no nolikuma 10.1.punktā minētās piedāvājuma atvēršanas dienas līdz nolikuma 6.4.punktā noteiktajam termiņam.
		2. apdrošināšanas polise, kurā obligāti jābūt iekļautiem šādiem nosacījumiem:
			1. apdrošinātājs apņemas samaksāt piedāvājuma nodrošinājuma apmēram atbilstošu naudas summu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīgas prasības no Pasūtītāja saņemšanas nolikuma 6.5.punktā norādītajos gadījumos. Pasūtītājam nav nepieciešams pierādīt vai dot pamatojumu, vai iemeslus savai prasībai, un pretendentam nav tiesību apspriest šo prasību;
			2. apdrošināšanas polise ir spēkā līdz nolikuma 6.4.punktā norādītajam termiņam;
			3. nav noteikts pašrisks piedāvājuma nodrošinājuma summas izmaksas Pasūtītājam gadījumā;
			4. apdrošinātājs apliecina, ka pretendents ir veicis apdrošināšanas prēmijas samaksu pilnā apmērā. Ja apdrošināšanas polisē šāds apliecinājums nav iekļauts, pretendentam kopā ar polisi jāiesniedz dokuments, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas samaksu pilnā apmērā (bankas vai apdrošināšanas polises izdevēja apliecinājums par prēmijas samaksu pilnā apmērā vai apdrošināšanas polises izdevēja apliecinājums par polises spēkā esamību);
			5. bankas apliecinājums par naudas iemaksu RP SIA “Rīgas satiksme” kontā Nr. LV53PARX0006048640067, maksājuma uzdevumā norādot “Piedāvājuma nodrošinājums iepirkuma procedūrai “Brauktuvju, ietvju un laukumu segumu atjaunošana RP SIA “Rīgas Satiksme” objektos”, \_\_.daļa, identifikācijas Nr. RS/2024/54;
	2. Ja pretendents izvēlējies iesniegt piedāvājuma nodrošinājumu nolikuma 6.1.1. vai 6.1.2.punktā norādītajā veidā, tad piedāvājuma nodrošinājums Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā iesniedzams kā e-dokuments ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu.
	3. Ja pretendents ir vairāku personu apvienība, tad nolikuma 6.1.punkta prasībām atbilstošu piedāvājuma nodrošinājumu var iesniegt viens vai vairāki apvienības dalībnieki ar nosacījumu, ka kopējai apvienības nodrošinājumu summai jāatbilst nolikuma 6.1.punktā paredzētajam apmēram.
	4. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jābūt spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
* **6 (sešus) mēnešus**, skaitot no nolikuma 10.1.punktā minētās piedāvājumu atvēršanas dienas;
* līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
	1. Nodrošinājuma devējs (banka, apdrošinātājs) izmaksā Pasūtītājam vai Pasūtītājs ietur pretendenta iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja pretendents atsauc savu piedāvājumu laikā, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums, vai ja saskaņā ar piedāvājumu izvēles kritēriju izraudzītais pretendents nenoslēdz līgumu nolikuma 29.3.punktā noteiktajā termiņā.
1. **INFORMĀCIJAS APMAIŅA, PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒŠANAS, IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA**
2. **Informācijas apmaiņa**
	1. Saziņa starp Pasūtītāju un ieinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma ietvaros notiek latviešu valodā, rakstiski pa pastu vai e-pastu.
	2. Papildu informāciju par iepirkuma procedūras nolikumu var pieprasīt, iesniedzot šādu pieprasījumu rakstiskā formā Pasūtītāja adresē, nosūtot pa pastu, vēstuli adresējot iepirkuma komisijai vai elektroniski parakstītu, nosūtot uz e-pasta adresi sekretariats@rigassatiksme.lv.
	3. Ja pretendents ir laicīgi pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
	4. Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkumu, tiks publicēta Pasūtītāja mājaslapā internetā sadaļā “Iepirkumi un izsoles”. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.
3. **Iespējas saņemt iepirkuma procedūras dokumentus un ar tiem iepazīties**
	1. Elektroniska piekļuve: Pasūtītāja interneta vietne [www.rigassatiksme.lv](http://www.rigassatiksme.lv), sadaļa “Iepirkumi un izsoles” - https://www.rigassatiksme.lv/lv/par-mums/iepirkumi/.
4. **Piedāvājuma noformēšana**
	1. Iesniegtajiem dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādām šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem. Tiem ir jābūt bez kļūdām, iestarpinājumiem, labojumiem vai papildinājumiem.
	2. Piedāvājums iesniedzams latviešu valodā. Konkursa procesa laikā sarakste starp Pasūtītāju un pretendentiem noris latviešu valodā. Pretendents var piedāvājumā iekļaut oriģināldokumentus vai aprakstus svešvalodā, bet dokumentiem, kas iesniegti citā valodā, jābūt pievienotam pretendenta apliecinātam tulkojumam latviešu valodā.
	3. Visus iepirkuma procedūras piedāvājuma dokumentus un to pielikumus jāparaksta pretendenta amatpersonai ar pārstāvības tiesībām vai pretendenta pilnvarotai personai. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, tad kopā ar piedāvājumu jāiesniedz arī pilnvara.
	4. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, piedāvājumu paraksta visas personas, kas iekļautas personu grupā vai personālsabiedrībā. Piedāvājumā norāda personu, kura pārstāv personu grupu iepirkuma procedūrā, kā arī katras personas atbildības apjomu.
	5. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.
5. **Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība**
	1. Iepirkuma procedūras piedāvājumi jāiesniedz **līdz 2024.gada 15. augusta, plkst. 15.00**, elektroniski Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas pretendenta izvēles iespējas:
		1. izmantojot e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šīs iepirkuma procedūras sadaļā ievietotās formas;
		2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e - konkursu apakšsistēmas un pievienojot prasībām atbilstošā Elektronisko iepirkumu sistēmas saskarnes laukā (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);
	2. Ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem Nolikuma prasībām.
	3. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:
		1. Pieteikuma veidlapa un finanšu piedāvājums saskaņā ar e - konkursu apakšsistēmā iepirkuma procedūras profilam pievienotajām dokumentu veidnēm jāaizpilda tikai elektroniski, katrs atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā un jāpievieno tam paredzētajā iepirkuma procedūras profila sadaļā. Tehniskais piedāvājums jāsagatavo kā atsevišķs elektronisks dokuments ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) vai Adobe Acrobat Reader rīkiem nolasāmā formātā, nodrošinot teksta meklēšanas un kopēšanas iespējas;
		2. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents to paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar Elektronisko iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu. Pretendents pēc saviem ieskatiem dalības pieteikumu, tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu var ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu parakstīt atsevišķi. Piedāvājumu paraksta persona, kuras paraksta tiesībām ir jābūt nostiprinātām atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam regulējumam. Ja dokumentāciju paraksta pretendenta pilnvarota persona, pievienojot attiecīgu paraksta tiesīgās personas izdotu pilnvaru vai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā apliecinātu pilnvarojuma kopiju.
	4. Piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts. Gadījumā, ja piedāvājums ir šifrēts, pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājuma atvēršanas termiņa, jāiesniedz derīga elektroniskā atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai.
	5. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes finanšu piedāvājumu kopsavilkums ir pieejams Elektronisko iepirkumu sistēmā.
6. **Piedāvājuma derīguma termiņš**
	1. Piedāvājuma derīguma termiņš sākas no tā iesniegšanas brīža un ir spēkā 120 (viens simts divdesmit) kalendārās dienas.
	2. Pamatojoties uz Pasūtītāja rakstisku lūgumu, pretendents var pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu. Pretendentam sava piekrišana vai noraidījums jāsniedz rakstveidā.
7. **Piedāvājuma sastāvs**
	1. Piedāvājumi iesniedzami atbilstoši konkursa nolikumā iekļautajiem paraugiem. Pretendentu piedāvājums sastāv no:
		1. pieteikuma, kas sagatavots atbilstoši 2.pielikuma paraugam;
		2. pretendenta atlases dokumentiem, kas sagatavoti atbilstoši konkursa nolikuma 24.punktā noteiktajām prasībām;
		3. tehniskā piedāvājuma, kas sagatavots atbilstoši nolikuma 29.1.punkta prasībām;
		4. finanšu piedāvājuma, kas sagatavots saskaņā ar nolikuma 29.2.punktu atbilstoši 6. un 7.pielikuma prasībām.
8. **Piedāvājuma apjoms**
	1. Piedāvājums jāiesniedz par vienu vai abām iepirkuma daļām (par visu attiecīgajā daļā norādīto iepirkuma priekšmetu). Nepilnīgi piedāvājumi nav atļauti.

**III INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

1. **Iepirkuma priekšmets un apjoms**
	1. **Iepirkuma priekšmets** ir brauktuvju, ietvju un laukumu segumu atjaunošana RP SIA “Rīgas Satiksme” objektos, kas sadalīts divās daļās:

1.daļa: Brauktuves segumu atjaunošana Jelgavas ielā 37, Rīgā; Brauktuves, laukuma segumu atjaunošana Parādes ielā 36A, Rīgā; Laukuma segumu atjaunošana iebrauktuvē pie vārtiem Kleistu ielā 28, Rīgā.

2.daļa: Brauktuves, ietvju segumu atjaunošana Hipokrāta iela 2H, Rīgā; Laukuma segumu atjaunošana Ganību dambī 32, Rīgā; Brauktuves segumu atjaunošana Abrenes ielas galapunktā, Rīgā; Laukuma segumu atjaunošana Vestienas ielā 35, Rīgā.

* 1. Būvdarbi tiks veikti, pamatojoties uz Tehnisko specifikāciju (Pielikums Nr.4), katra objekta skicēm (pielikums Nr.5), Lokālajām tāmēm (Pielikums Nr.7), ievērojot spēkā esošo normatīvo aktu prasības.
1. Līguma izpildes vieta – Rīga.
2. Līguma izpildes laiks – 2 (divi) mēneši no līguma noslēgšanas dienas. 2 (divu) nedēļu laikā pēc darbu pabeigšanas Izpildītājam ir pienākums iesniegt Pasūtītājam izpilddokumentāciju. Garantijas laiks: ne īsāks kā 3 (gadi).

**IV PRETENDENTU ATLASES PRASĪBAS**

1. **Pretendentu izslēgšanas noteikumi**
	1. Iepirkuma komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, kā arī personu, uz kuras iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, Valsts ieņēmumu dienesta tīmekļvietnē pieejamajā parādnieku reģistrā pārbauda, vai iepriekšminētajām personām piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, kas pārsniedz 150 euro. Ja nodokļu parādi pārsniedz 150 euro, Iepirkuma komisija rīkojas pēc analoģijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta piektās daļas 1. punkta c) apakšpunktu un sestās daļas regulējumu. Gadījumā, ja nodokļu parāds 150 euro apmērā tiek pārsniegts personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs rīkojas pēc analoģijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 49.panta piektajā daļā paredzēto.
	2. Iepirkuma komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, kā arī personu, uz kuras iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, pieprasa iesniegt kompetentu institūciju izziņas(Izslēgšanas gadījumu neesamība var tikt pierādīta arī ar izziņām, ko Pretendents par sevi iegūst no Elektroniskās iepirkumu sistēmas), kas apliecina, ka Pretendentam un personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nav pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts. Gadījumā, ja tiek konstatēts, ka personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs rīkojas pēc analoģijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 49.panta piektajā daļā paredzēto.
	3. Pretendents, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, ja uz pretendentu ir attiecināms jebkurš no Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā daļā noteiktajiem gadījumiem.
	4. Pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, ja tiek konstatēts, ka pretendents ir 2022. gada 8. aprīļa Eiropas Savienības Padomes Regulas 2022/576, ar kuru groza Regulu Nr. 833/2014 par ierobežojošiem pasākumiem saistībā ar Krievijas darbībām, kas destabilizē situāciju Ukrainā, 1. panta 23. punktā iekļautajā 5. k panta 1. punktā noteiktā persona.
2. **Prasības profesionālās darbības veikšanai**
	1. Pretendentam vai, ja pretendents ir piegādātāju apvienība (turpmāk – apvienība) – visiem apvienības dalībniekiem, ir jābūt reģistrētiem Komercreģistrā vai, ja pretendents ir ārvalstu persona – reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
	2. Ja pretendents ir apvienība, tad apvienības dalībniekiem ir jābūt noslēgtai vienošanās par katram apvienības dalībniekam nododamo izpildāmo darbu daļu procentos no piedāvātās kopējās līguma summas un šo darbu raksturojumu. Ja apvienība nolikumā noteiktajā kārtībā tiek atzīta par konkursa uzvarētāju un iegūst tiesības slēgt iepirkuma līgumu, tad apvienības dalībniekiem pirms iepirkuma līguma noslēgšanas jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība) **vai** jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.
	3. Pretendentam vai, ja pretendents ir apvienība, tad visiem apvienības dalībniekiem kopā, ir jābūt tiesībām veikt ceļu būvdarbus. Ja pretendents ir apvienība, tad katram apvienības dalībniekam, ir jābūt tiesībām veikt darbus tajās sfērās, kurās, saskaņā ar noslēgto vienošanos starp apvienības dalībniekiem, apvienības dalībnieks ir apņēmies veikt. Tiesības veikt darbus attiecīgajās sfērās apliecina reģistrācija Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma 22.panta pirmo daļu un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumu Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi” prasībām. Ja pretendents (pretendenta dalībnieks) nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, bet konkursā iegūst tiesības slēgt līgumu, tad šim pretendentam (pretendenta dalībniekam, kurš veiks iepirkuma priekšmetā ietilpstošos būvdarbus) līdz iepirkuma līguma slēgšanai jāreģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.
	4. Ja pretendents vai apvienības dalībnieks ir ārvalstu persona, tam jābūt reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, kas dod tiesības veikt ceļu būvdarbus. Ja pretendents (pretendenta dalībnieks) ir ārvalstu persona, un nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, bet konkursā iegūst tiesības slēgt līgumu, tad šim pretendentam (pretendenta dalībniekam, kurš veiks iepirkuma priekšmetā ietilpstošos būvdarbus) līdz iepirkuma līguma slēgšanai jāreģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.
3. **Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiāli stāvokli**
	1. Pretendentam jābūt stabiliem finanšu un saimnieciskās darbības rādītājiem, kurus, piemērojot vispārpieņemtos finanšu analīzes paņēmienus, kā arī pamatojoties uz pēdējā apstiprinātā gada pārskata rezultātiem, raksturo:
		1. likviditātes koeficients (apgrozāmie līdzekļi/īstermiņa saistības) ir lielāks par 1,00 vai vienāds ar 1,00;
		2. pozitīvs pašu kapitāls.

Pretendentiem, kuri dibināti vēlāk un, kuriem neviens gada pārskats nav apstiprināts, finanšu un saimnieciskās darbības rādītāju atbilstību nolikuma 19.1.1.punktam un 19.1.2.punktam norādītajam nosaka, pamatojoties uz pretendenta finanšu un saimnieciskās darbības pārskatu.

Ja pretendents ir apvienība, tad katram no apvienības dalībniekiem, uz kura (-u) finansiālajām spējām pretendents balstās un kurš (-i) būs finansiāli atbildīgs (-i) par iepirkuma līguma izpildi, ir jāatbilst nolikuma 22.1.punkta prasībām.

1. **Prasības tehniskajām un profesionālajām spējām**
	1. Pretendents ne vairāk kā 5 (piecos) iepriekšējos gados (kā arī periodā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) vismaz 2 (divos) objektos ir veicis apdzīvotas vietas (šeit un turpmāk nolikumā - *apdzīvotā vieta ir teritorija, kurā dzīvo cilvēki, ir izveidots ielu/ceļu tīkls, izveidota infrastruktūra un kurai piešķirts apdzīvotās vietas statuss attiecīgajā valstī*) asfaltbetona ceļu vai laukumu segumu atjaunošanu, pārbūvi vai izbūvi un objekti ir pilnībā pabeigti un/vai nodoti ekspluatācijā, ar nosacījumu, ka katrā objektā veikti asfaltbetona ceļu vai laukumu atjaunošanas, pārbūves vai izbūves darbi platībā ne mazāk kā 2000,00 kv.m.
	2. Pretendenta vai, ja pretendents ir apvienība, tad vismaz viena apvienības dalībnieka rīcībā jābūt būvdarbu vadītājam, kuram ir būvprakses sertifikāts ceļu būvdarbu vadīšanā un būvuzraudzība un pieredze ne vairāk kā 5 (piecos) iepriekšējos gados (kā arī periodā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) būvdarbu vadīšanā vismaz 1 (vienā) objektā, kurā ir veikta apdzīvotas vietas asfaltbetona ceļu vai laukumu seguma atjaunošana, pārbūve vai izbūve ne mazāk kā 2000,00 kv.m. platībā, un objekts ir pilnībā pabeigts un/vai nodots ekspluatācijā.
	3. Pretendenta vai, ja pretendents ir apvienība, tad visu apvienības dalībnieku kopā, rīcībā jābūt tehniskajam personālam un aprīkojumam (iekārtām, instrumentiem u.c.), kas nepieciešams kvalitatīvai un sekmīgai līguma izpildei.
	4. Ja pretendents (arī apvienība), lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, balstās uz citas personas iespējām, jābūt šīs personas apliecinājumam vai vienošanai par sadarbību konkrētā līguma izpildē vai par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā. Ja šajā punktā minētā persona ir ārvalstu persona, tai ir jābūt reģistrētai atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
	5. Ja apakšuzņēmējs, kura veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10 000 *euro* vai persona, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu tā kvalifikācijas atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām, veiks iepirkuma priekšmetā ietilpstošos būvdarbus (saskaņā ar Būvniecības likumu), tam jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā (kas dod tiesības veikt būvdarbus attiecīgajā sfērā (jomā)), saskaņā ar Būvniecības likuma 22.panta pirmo daļu un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumu Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi” prasībām, vai, ja apakšuzņēmējs ir ārvalstu persona, tam jābūt reģistrētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, kas dod tiesības veikt darbus iepirkuma priekšmetā paredzētajā būvdarbu jomā (sfērā) un gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju, līdz iepirkuma līguma slēgšanai jāreģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā. Šajā gadījumā jābūt savstarpēji noslēgtai vienošanās, kurā norādīti apakšuzņēmējam nododamo darbu veidi, šo darbu apjoms (vērtība), un kurā apakšuzņēmējs apliecina gatavību veikt šos darbus, gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju.

**V PRETENDENTA ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE**

**(ATLASES DOKUMENTI)**

1. Lai Pasūtītājs izvērtētu pretendentu un pretendents apliecinātu savu atbilstību nolikuma IV sadaļā paredzētajām prasībām, pretendentam jāiesniedz sekojoši dokumenti:
	1. ja pretendents ir ārvalstu persona, tam jāiesniedz reģistrācijas apliecības kopija vai izdruka no attiecīgās valsts publiskās datubāzes, kas apliecina atbilstību nolikuma 18.1.punktam. Attiecībā uz Latvijas Republikā reģistrētiem pretendentiem Pasūtītājs par šo pretendentu atbilstību nolikuma 18.1.punktam pārliecinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē;
	2. ja pretendents ir apvienība – apvienības dalībnieku noslēgtās vienošanās kopija, kurā ir norādīts katram apvienības dalībniekam nododamo izpildāmo darbu daļa procentos no piedāvātās kopējās līguma cenas un šo darbu raksturojums. Gadījumā, ja vismaz viena apvienības dalībnieka finanšu rādītāji neatbilst nolikuma 19.1.punkta prasībām, vienošanās jānorāda apvienības dalībnieks (-i), kurš (-i) būs finansiāli atbildīgs (-i) par iepirkuma līguma izpildi;
	3. pretendentam (pretendenta dalībniekam), kurš reģistrēts Latvijas Republikā, bet nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz apliecinājums, ka gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par konkursa uzvarētāju, tad pretendents (pretendenta dalībnieks) apņemas reģistrēties Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.

Attiecībā uz Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā reģistrētiem pretendentiem Pasūtītājs par šo pretendentu atbilstību nolikuma 18.3.punkta prasībai pārliecinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē (Būvniecības informācijas sistēmā ([www.bis.gov.lv)](http://www.bis.gov.lv)));

* 1. ārvalstu personai, ja tā nav reģistrēta Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem izsniegts dokuments, kas apliecina tiesības veikt ceļu būvdarbus un šīs personas apliecinājums, ka gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par konkursa uzvarētāju, tad tā apņemas reģistrēties Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
	2. apliecinājums par pretendenta likviditātes koeficienta un pašu kapitāla rādītājiem pēdējā apstiprinātajā gada pārskatā un pretendenta pēdējā apstiprinātā gada pārskata sastāvdaļas – bilanču, peļņas vai zaudējumu aprēķinu un zvērināta revidenta ziņojuma, ja uz pretendentu attiecas pienākums iesniegt gada pārskatu zvērinātam revidentam pārbaudei saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, kopijas. Vēlāk dibinātiem pretendentiem, kuriem neviens gada pārskats nav apstiprināts, ir jāiesniedz aktuālais finanšu un saimnieciskās darbības pārskats, no kura pasūtītājam ir iespējams pārliecināties par pretendenta atbilstību nolikuma 19.1.1. un 19.1.2. punkta prasībām.
	3. ja pretendents ir apvienība, tad katram no apvienības dalībniekiem, uz kura (-u) finansiālajām spējām pretendents balstās un kurš (-i) būs finansiāli atbildīgs (-i) par iepirkuma līguma izpildi jāiesniedz 21.5.punktā norādītā informācija.
	4. informācija par pretendenta veiktajiem darbiem, saskaņā ar nolikuma 20.1.punktā noteiktajām prasībām, norādot darbu pasūtītāju, objekta nosaukumu un raksturojumu, būvdarbu izpildes periodu, izpildes vietu, norādot datumu, kad objekts nodots ekspluatācijā (darbu saraksta paraugs Pielikums Nr.3);
	5. informācija, kas apliecina nolikuma 20.2.punktā norādītā speciālista pieredzi, norādot darbu pasūtītāju, objekta nosaukumu un raksturojumu, darbu izpildes periodu, izpildes vietu, norādot datumu, kad objekts nodots ekspluatācijā (darbu saraksta paraugs Pielikums Nr.3), **pievienojot** nolikuma 20.2.punktā norādītā speciālista apliecinājumu par gatavību veikt attiecīgā speciālista pienākumus iepirkuma līguma ietvaros, ja pretendents tiek atzīts par iepirkuma uzvarētāju, un pretendentam jānorāda, kāds būs tiesisko attiecību veids (darba līgums, uzņēmuma līgums, vai tml.) starp pretendentu un nolikuma 20.2.punktā norādīto speciālistu;
	6. Attiecībā uz ārvalstu speciālistu:
* kura mītnes valsts ir Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts - ārvalstu kandidāta personāla kvalifikācijai ir jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts, kurā speciālists pastāvīgi strādā, attiecīgajā profesijā prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai. Kandidātam ir jāiesniedz apliecinājums, ka tā piesaistītie ārvalstu speciālisti ir tiesīgi sniegt nolikuma 20.2.punktā norādītos pakalpojumus, un gadījumā, ja ar kandidātu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas līdz iepirkuma līguma noslēgšanai iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas reglamentētajā profesijā. Kandidāts nākošajā darba dienā pēc deklarācijas par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas reglamentētajā profesijā iesniegšanas atzīšanas institūcijā, iesniedz Pasūtītājam dokumentu, kas apliecina minētās deklarācijas iesniegšanas faktu. Kandidātam jāiesniedz Pasūtītājam informācija no atzīšanas institūcijas par to, ka visi nepieciešamie dokumenti ir saņemti un attiecīgais speciālists ir iekļauts Būvniecības informācijas sistēmā.
* ārvalstu speciālistu, kura mītnes valsts nav Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts – kandidātam jāiesniedz atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem izsniegts dokuments, kas apliecina speciālistu profesionālo kvalifikāciju sniegt nolikuma 20.2.punktā norādītos pakalpojumus un apliecinājumu, ka gadījumā, ja kandidāts konkursa otrajā kārtā iegūst tiesības slēgt līgumu, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai tie iesniegs dokumentu, kas apliecina, ka ārvalstu speciālistu profesionālā kvalifikācija atbilst Latvijas Republikā noteiktajām prasībām un ir atzīta atbilstoši likuma „Par reglamentētajām profesijām un profesionālās kvalifikācijas atzīšanu” prasībām.

Par speciālista būvprakses sertifikāta esamību atbilstoši nolikuma 20.2.punktam, kurš būvprakses sertifikātu saņēmis Latvijas Republikā, Pasūtītājs pārliecinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē (Būvniecības informācijas sistēmā ([www.bis.gov.lv)](http://www.bis.gov.lv))).

* 1. pretendenta apliecinājums, ka tā rīcībā ir tehniskais personāls un aprīkojums (iekārtas, instrumenti u.c.), kas nepieciešams kvalitatīvai un sekmīgai iepirkuma līguma izpildei;
	2. nolikuma 20.5.punktā minētās vienošanās kopija, ja pretendents darbu izpildē plāno piesaistīt apakšuzņēmēju, kura sniedzamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10 000 *euro*, pievienojot informāciju par apakšuzņēmēja paraksta tiesīgajām amatpersonām. Ja apakšuzņēmējs ir ārvalstu persona un nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem izsniegts dokuments, kas apliecina tiesības veikt būvdarbu attiecīgajā jomā (sfērā), un apliecinājums, ka gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par konkursa uzvarētāju, tad apakšuzņēmējs apņemas reģistrēties Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai. Attiecībā uz Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā reģistrētiem apakšuzņēmējiem Pasūtītājs par šo apakšuzņēmēju atbilstību nolikuma 20.3.punkta prasībai pārliecinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē (Būvniecības informācijas sistēmā ([www.bis.gov.lv)](http://www.bis.gov.lv)).

 Ņemot vērā, ka Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma izpratnē apakšuzņēmējs ir arī pretendenta apakšuzņēmēja piesaistīta vai nolīgta persona, kura veic būvdarbus, kas nepieciešami pasūtītāja noslēgtā būvdarbu līguma izpildei, neatkarīgi no tā, vai šī persona pakalpojumu sniedz pretendentam vai citam apakšuzņēmējam (turpmāk nolikuma tekstā - apakšuzņēmēja apakšuzņēmējs), šajā punktā minētos dokumentus ir jāiesniedz arī attiecībā uz apakšuzņēmēja apakšuzņēmēju, ja tā veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10 000 *euro*.

 Lai izvērtētu, vai apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10 000 *euro*, jāņem vērā, ka saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu veicamo būvdarbu vērtību. Par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu nosakošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kam vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.

* 1. nolikuma 20.5.punktā minētā apliecinājuma vai vienošanās kopiju par sadarbību konkrētā līguma izpildē vai par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā, ja pretendents, lai apliecinātu tā kvalifikācijas atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām, balstās uz citas personas iespējām. Ja pretendents, lai apliecinātu savu kvalifikāciju, balstās uz ārvalstu personas spējām, kura nav reģistrēta Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz minētās personas reģistrācijas apliecības kopija, kas apliecina atbilstību nolikuma 18.3.punktam un atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem izsniegts dokuments, kas apliecina tiesības veikt attiecīgus būvdarbus un apliecinājums, ka gadījumā, ja pretendents tiks atzīts par konkursa uzvarētāju, tad minētā persona apņemas reģistrēties Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai. Attiecībā uz Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā reģistrētajām personām Pasūtītājs par šo apakšuzņēmēju atbilstību pārliecinās attiecīgo informāciju iegūstot publiskajā datubāzē (Būvniecības informācijas sistēmā ([www.bis.gov.lv)](http://www.bis.gov.lv)).
	2. dokuments, kas apliecina piedāvājuma nodrošinājumu nolikuma 6.1.punktā paredzētajā apmērā un kārtībā;
	3. pretendenta amatpersonas ar paraksta tiesībām izdota pilnvara, ja piedāvājumu neparaksta pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām.

**VI PIEDĀVĀJUMS**

1. Piedāvājumu veido tehniskais piedāvājums un finanšu piedāvājums. Tehniskais un finanšu piedāvājuma sagatavojam par to iepirkuma daļu / daļām attiecībā uz kuru pretendents iesniedz piedāvājumu.
	1. Attiecībā uz **tehniskā piedāvājuma** sagatavošanu, pretendentam jāievēro sekojoši nosacījumi:
		1. tas jāsagatavo atbilstoši nolikumā norādītajām prasībām. Izstrādājot tehnisko piedāvājumu, pretendentam jāievēro, ka par visu darbu izpildi, kā arī par pretendenta iegādāto materiālu kvalitāti atbild pretendents;
		2. tehniskais piedāvājums apliecina pretendenta atbilstību nolikumā norādīto tehnisko prasību līmenim attiecībā uz visu iepirkuma apjomu. Tehniskais piedāvājums noformējams brīvā formā, īsi, norādot tikai tos resursus, kas nepieciešami visa iepirkuma apjoma, par kuru pretendents iesniedz piedāvājumu, darbu izpildei, un saturā ievērojot noteikto secību;
		3. tehniskajā piedāvājumā pretendentam jāiekļauj šāda informācija:
			1. **Organizatoriskā struktūrshēma.** Jānorāda darbu izpildē iesaistītie būvuzņēmēji, apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz apvienība), būtiskākie piegādātāji, apakšuzņēmēji (ja tādi tiek piesaistīti).
			2. **Izbūvētā objekta garantijas laiks**. Jānorāda ne īsāks par kā **3 (trīs) gadi** objektam pēc objekta pieņemšanas ekspluatācijā.
			3. **Atkritumu apsaimniekošanas prasības**. Jānorāda būvgružu atbērtnes vieta un jāiesniedz uzņēmuma, kas veiks būvgružu apsaimniekošanu apliecinājums, ka minētajai atbērtnei ir tiesības apsaimniekot būvgružus.
	2. Attiecībā uz **finanšu piedāvājuma** sagatavošanu, pretendentam jāievēro šādi nosacījumi:
		1. finanšu daļu veido iepirkuma priekšmetā iekļauto plānoto darbu izmaksu kopsumma, kas jānorāda Finanšu piedāvājuma veidlapā (Pielikums Nr.6) un Lokālajās tāmēs (Pielikums Nr.7).
		2. Lokālajās tāmēs darbu veidi un darbu daudzumi ir paredzēti Pasūtītāja plānotajos apjomos.
		3. Lokālajās tāmēs katras pozīcijas vienības cenā iekļaujamas visas saprātīgi paredzamās ar konkrēta darba veida izpildi saistītas izmaksas (ņemot vērā, ka Pasūtītājam ir tiesības veikt apjoma izmaiņas saskaņā ar līguma projektu (pielikums Nr.8) saskaņā ar Ministru kabineta 2017.gada 3.maija noteikumiem Nr.239 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība””.
		4. Visām (katras pozīcijas) cenām un izmaksām darbu daudzumu un izmaksu sarakstā jābūt norādītām *euro*, saraksta beigās jānorāda cena bez pievienotās vērtības nodokļa, pievienotās vērtības nodoklis un kopējā cena. Visām (katras pozīcijas) cenām un izmaksām darbu daudzumu un izmaksu sarakstā jābūt norādītām ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata.
		5. Vienību cenu izmaiņas iepirkuma līguma darbības laikā nav paredzētas.

**VII PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA**

1. **Piedāvājumu vērtēšanas kārtība**
	1. Visus ar iepirkuma procedūras norisi saistītos jautājumus risina Pasūtītāja izveidota iepirkuma komisija.
	2. No sākuma komisija veic piedāvājumu noformējuma pārbaudi, kuras laikā komisija izvērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši iepirkuma procedūras nolikuma II sadaļas prasībām. Ja piedāvājums neatbilst prasībām, komisijai, izvērtējot neatbilstību būtiskumu un ievērojot samērīguma principu, ir tiesības to noraidīt, un turpmākajā iepirkuma procedūrā tas tālāk netiek vērtēts.
	3. Komisija pārbauda, vai Pretendents, tā darbinieks vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma dokumentu sagatavošanā. Ja Pretendents, tā darbinieki vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona ir konsultējusi vai citādi bijusi iesaistīta iepirkuma procedūras sagatavošanā un ja šis apstāklis piegādātājam dod priekšrocības Iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās Pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam piegādātājam dotu jebkādas priekšrocības Iepirkumā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.
	4. Komisija veic pretendenta tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudi iepirkuma procedūras nolikuma prasībām. Ja pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā un tā piedāvājums tālāk netiek izskatīts.
	5. Izvērtējot pretendenta finanšu piedāvājumu, Komisija pārbauda tā atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, kā arī pārbauda, vai pretendenta finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja finanšu piedāvājums neatbilst iepirkuma procedūras nolikuma prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā un tā piedāvājums tālāk netiek izskatīts. Komisija, konstatējot aritmētiskās kļūdas, šīs kļūdas izlabo un informē pretendentu par aritmētisko kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu. Novērtējot un salīdzinot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskas kļūdas, Komisija ņem vērā izlabotās cenas.
	6. Komisija izvērtē, vai piedāvājums neatbilst šķietami nepamatoti lēta piedāvājuma pazīmēm. Ja Komisija konstatē, ka varētu būt saņemts šķietami nepamatoti lēts piedāvājums, tā pieprasa pretendentam detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 59.pantu.
	7. Komisija veic pretendenta kvalifikācijas pārbaudi, vadoties no pretendenta iesniegtajiem pretendentu atlases dokumentiem, kā arī pārbaudot pretendentu atbilstību nolikumā izvirzītajām prasībām publiski pieejamās datubāzēs. Ja pretendents neatbilst iepirkuma procedūras nolikumā norādītajām pretendenta atlases prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.
	8. Iepirkuma komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas, tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi veikt tikai tam pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.
	9. Komisija attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pārbauda tā atbilstību Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma prasībām.
2. **Piedāvājuma izvēles kritērijs**
	1. Pretendentu piedāvājumi tiek vērtēti katrā iepirkuma daļā atsevišķi pēc pretendentu iesniegtā finanšu piedāvājuma, izvēloties saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu **ar viszemāko cenu**.
3. **Lēmumu pieņemšanas kārtība un pretendentu informēšana**
	1. Komisija lēmumus pieņem sēdēs. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas Komisijas locekļu, bet ne mazāk kā trīs locekļi.
	2. Komisija lēmumu par iepirkuma procedūras rezultātiem pieņem ar balsu vairākumu. Ja iepirkuma komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss. Komisijas loceklis nevar atturēties no lēmuma pieņemšanas.
	3. Lēmumu par iepirkumu procedūras rezultātiem pieņem komisija saskaņā ar nolikuma 27.punktā noteikto piedāvājumu izvēles kritēriju.
	4. Komisija var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs iemesls.

Pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti piecu darba dienu laikā tiek informēti par pieņemto lēmumu iepirkuma procedūrā, informāciju nosūtot pa pastu, faksu vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu vai nododot personīgi.

1. **Iepirkuma līguma noslēgšana**
	1. Komisijas lēmums un paziņojums par iepirkuma procedūras uzvarētājiem, ar kuriem tiks slēgti iepirkuma līgumi, ir pamats iepirkuma līgumu sagatavošanai. Par katru iepirkuma daļu tiek slēgts atsevišķs līgums, izņemot, ja abās daļās ir viens uzvarētājs. Līgumi tiek slēgti uz pretendentu piedāvājuma pamata atbilstoši līguma projektam, kas pievienots nolikumam kā pielikums Nr.8.
	2. Ja pretendents ir apvienība, apvienības dalībniekiem pirms iepirkuma līgumu noslēgšanas jāizveido personālsabiedrība (pilnsabiedrība), kurai jābūt reģistrētai Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai attiecīgā ārvalsts reģistrā, un jāiesniedz Pasūtītājam personālsabiedrības (pilnsabiedrības) dibināšanas līguma (sabiedrības līgumu) kopija **vai** jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, kurš jāiesniedz Pasūtītājam. Ja personālsabiedrība (pilnsabiedrība) ir reģistrēta attiecīgā ārvalsts reģistrā, jāiesniedz dokuments, kas apliecina minētās reģistrācija esamību. Par personālsabiedrības (pilnsabiedrības) reģistrāciju Latvija Republikas Uzņēmumu reģistrā Pasūtītājs pārliecinās, informāciju iegūstot publiskajā datubāzē.
	3. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu ar Pasūtītāju vai neparaksta to 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma saņemšanas (neparakstīšana šādā gadījumā tiek uzskatīta par atsacīšanos slēgt līgumu), iepirkuma komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš iesniedzis nolikumam atbilstošu, piedāvājumu ar zemāko cenu, vai pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
	4. 5 (piecu) darba dienu termiņš pēc pretendenta lūguma var tikt pagarināts, ja izraudzītajam pretendentam nav iespējams ievērot termiņu objektīvu iemeslu dēļ – sakarā ar nolikuma nosacījumu izpildi par personālsabiedrības izveidi (ja izraudzītais pretendents ir apvienība), ārvalstu uzņēmuma reģistrāciju Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā vai Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto dokumentu, kas apliecina ārvalstu speciālista tiesības sniegt attiecīgus profesionālus pakalpojumus Latvijas Republikā, iesniegšanu. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, Pasūtītājs izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Ja tiek pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās slēgt līgumu vai neparaksta to 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma saņemšanas, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
2. **PIELIKUMI**

1. pielikums – Garantijas vēstule (paraugs);

2. pielikums – Pieteikuma veidlapa;

3.pielikums – Veikto darbu saraksts (paraugs);

4.pielikums – Tehniskā specifikācija;

5.pielikums – Objektu Skices;

6.pielikums – Finanšu piedāvājuma veidlapa;

7.pielikums – Lokālās tāmes;

8.pielikums – Līguma projekts.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājas vietnieks

*/elektroniski parakstīts/* I.Zīverts

1.pielikums
Iepirkuma procedūras nolikumam
 “Brauktuvju, ietvju un laukumu segumu atjaunošana

 RP SIA “Rīgas Satiksme” objektos”

Identifikācijas Nr. RS/2024/54

**Garantijas paraugs**

Vieta, datums

Ievērojot to, ka **pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (turpmāk – Pretendents) ir iesniedzis piedāvājumu iepirkuma procedūrā **“**Brauktuvju, ietvju un laukumu segumu atjaunošana RP SIA “Rīgas Satiksme” objektos”, identifikācijas Nr. RS/2024/54 (turpmāk – Piedāvājums),

garantijas devējs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (turpmāk – Garantijas devējs) sniedz garantiju \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro* **(summa cipariem un vārdiem)** apmērā.

Garantijas devējs apņemas samaksāt augstāk norādīto naudas summu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīgas prasības no pasūtītāja **RP SIA “Rīgas satiksme”** (turpmāk – Pasūtītājs) saņemšanas, šādos gadījumos:

1. ja Pretendents piedāvājuma spēkā esamības periodā atsauc savu piedāvājumu;
2. ja Pretendents, kļūstot par iepirkuma procedūras uzvarētāju, neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā.

Pasūtītājam nav nepieciešams pierādīt vai dot pamatojumu, vai iemeslus savai prasībai, un Pretendentam nav tiesību apspriest šo prasību. Visus izdevumus, kas saistīti ar garantijas izsniegšanu un samaksu, Pasūtītājam sedz Pretendents.

Saskaņā ar šo garantiju Garantijas devējam ir pienākums, iestājoties iepriekš minētajiem gadījumiem, samaksāt Pasūtītājam pēc Pasūtītāja pirmā rakstiskā pieprasījuma (5 (piecas) darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas), tādu summu, kādu Pasūtītājs pieprasa, taču nepārsniedzot augstāk norādīto pilno garantijas summu. Savā pieprasījumā Pasūtītājs norāda, kurš no augstāk minētajiem gadījumiem ir iestājies.

Garantijas devēja saistības ir negrozāmas un bezierunu, nekādas darbības vai nosacījumi nevar ietekmēt garantijas spēkā esamību.

Šī garantija ir spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:

1. piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esamības termiņā – 6 (sešus) mēnešus, skaitot no piedāvājuma atvēršanas dienas beigām, kas noteikts, sākot no atklāta konkursa nolikuma 10.1.punktā minētās piedāvājumu atvēršanas dienas;
2. līdz iepirkumu līgumu noslēgšanai.

Šai garantijai tiek piemēroti Starptautiskās Tirdzniecības palātas izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījuma garantijām („The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication, No.758). Visus jautājumus, ko neregulē minētie noteikumi (URDG 758), regulē Latvijas Republikas likums.

Visus strīdus saistībā ar šo garantiju izskata Latvijas Republikas tiesas.

Garantija ir sastādīta 2 (divos) eksemplāros, to saņēmēji:

1. Garantijas devējs (1 eksemplārs);
2. RP SIA “Rīgas satiksme” (1 eksemplārs).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Garantijas devēja vārdā

2.pielikums
Iepirkuma procedūras nolikumam
 “Brauktuvju, ietvju un laukumu segumu atjaunošana

 RP SIA “Rīgas Satiksme” objektos”

Identifikācijas Nr. RS/2024/54

**PIETEIKUMA IESNIEGŠANAI IETEICAMĀ FORMA***(uz pretendenta veidlapas)*

**Pieteikums par piedalīšanos iepirkuma procedūrā**

“Brauktuvju, ietvju un laukumu segumu atjaunošana

 RP SIA “Rīgas Satiksme” objektos”

Identifikācijas Nr. RS/2024/54

**IESNIEDZA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Uzņēmuma pilns nosaukums** |  |
| **Uzņēmuma reģistrācijas numurs un datums** |  |
| **Juridiskā adrese** |  |
| **Faktiskā adrese** |  |
| **Bankas rekvizīti** |  |

1. **KONTAKTPERSONA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Tālr. / Fakss** |  |
| **e-pasta adrese** |  |

1. **PIETEIKUMS**
2. Iepazinušies ar iepirkuma procedūras nolikumu un tā pielikumiem, mēs atbilstoši nolikuma prasībām iesniedzam piedāvājumu iepirkuma procedūrā un apliecinām savu atbilstību iepirkuma procedūras nolikuma prasībām.
3. Iesniedzot piedāvājumu, mēs apliecinām, ka esam iepazinušies ar iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, sapratuši tās un pilnībā piekrituši visiem noteikumiem, kā arī garantējam sniegto ziņu un dokumentu patiesumu un precizitāti. Apņemamies līguma piešķiršanas gadījumā pildīt visus iepirkuma procedūras nolikumam pievienotā līguma projektā noteiktos nosacījumus.
4. Ar šo piedāvājumu mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā 120 dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
5. Informējam, ka uzņēmuma patiesais labuma guvējs ir - [[1]](#footnote-1)
6. Paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

3.pielikums
Iepirkuma procedūras nolikumam
 “Brauktuvju, ietvju un laukumu segumu atjaunošana

 RP SIA “Rīgas Satiksme” objektos”

Identifikācijas Nr. RS/2024/54

**Būvdarbu saraksta paraugs**

(uz pretendenta veidlapas)

**Pretendenta** pieredze atbilstoši nolikuma 20.1.punktam:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Pasūtītājs, pasūtītāja kontaktpersonas vārds, uzvārds, telefona nr. | Objekta nosaukums, būvdarbu veids (tajā skaitā asfaltbetona platība) | Izpildes vieta | Būvdarbu izpildes periods un datums, kad objekts nodots ekspluatācijā |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

**Būvdarbu vadītāja** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(vārds, uzvārds)* pieredze atbilstoši nolikuma 20.2.punktam:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Pasūtītājs, pasūtītāja kontaktpersonas vārds, uzvārds, telefona nr. | Objekta nosaukums, būvdarbu veids (tajā skaitā asfaltbetona platība) | Izpildes vieta | Būvdarbu izpildes periods un datums, kad objekts nodots ekspluatācijā |
| 1. |  |  |  |  |

Norāde uz pilnvarojumu vai amata nosaukums

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Personas vārds, uzvārds*

4.pielikums
Iepirkuma procedūras nolikumam
“Brauktuvju, ietvju un laukumu segumu atjaunošana

 RP SIA “Rīgas Satiksme” objektos”

Identifikācijas Nr. RS/2024/54

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Brauktuvju, ietvju un laukumu segumu atjaunošana RP SIA “Rīgas Satiksme” objektos

**Vispārīgie nosacījumi:**

**1.** Minimālais joslas platums ir 4m.

**2.** Darbu veikšanas laiku un termiņu par katru objektu jāsaskaņo ar Pasūtītāju.

**3.** Darbi veicami un būvizstrādājumi pielietojami saskaņā ar ražotāju tehnoloģijām, Latvijas Valsts standartiem (LVS), dokumentu “Ceļu specifikācijas 2019”, Rīgas domes Satiksmes departamenta 2022.gada 29.jūlija rīkojumu Nr.DS-22-89-rs “Par transporta infrastruktūras seguma konstrukcijām” vai attiecīgi jaunākajiem dokumentiem. Darbus veikt saskaņā ar 2023.gada 12.jūlija saistošiem noteikumiem Nr.RD-23-217-sn “Par Rīgas valstspilsētas pašvaldības īpašumā esošo ceļu pārvaldību” vai attiecīgi jaunākajiem dokumentiem.

**4.** Ja darbus paredzēts veikt ielu sarkanajās līnijās, darbus saskaņot ar Rīgas valstspilsētas pašvaldības Ārtelpas un mobilitātes departamentu.

**5.** Pasūtītājs pēc saviem ieskatiem var ņemt papildu paraugus testēšanai būvobjektos, būvmateriālu ieguves vietās, ražotnēs un krautnēs, pieaicinot būvdarbu veicēja pārstāvi.

**6.** Būvdarbu veicējam katra konkrēta darba izmaksās jāparedz un jāiekļauj līgumā minēto darbu cenās visi ar darba izpildi saistītie izdevumi, to skaitā: uzmērīšana un nospraušana; visi, ar minēto darbu sarakstu saistīti sagatavošanas darbi, nobeiguma, teritorijas sakārtošanas darbi un darbi, kas tāmē nav minēti, kā atsevišķi darbi, bet ir nepieciešami, lai darbu kvalitāte atbilstu LVS, normatīvu aktu un dokumenta “Ceļu specifikācija 2019” prasībām; mobilizācija un demobilizācija; palīgteritoriju iegūšana un uzturēšana; saskaņojumu un atļauju iegūšana; sanitāro un drošības normu ievērošana; satiksmes organizēšana; nepieciešamās dokumentācijas un atļauju noformēšana; darba izpildes u.c. nepieciešamo projektu izstrāde (mērījumi, aprēķini, rasējumi, apraksti, plāni, grafiki u.tml.); kvalitātes nodrošināšana un kontrole (paraugu ņemšana, testēšana, uzmērījumi, dokumentēšana, kvalitātes procedūras, preventīvās darbības u.tml.); būvmateriālu un būvizstrādājumu sagatavošana, uzglabāšana, piegādēm un iestrādei; iekārtas un ar tām saistītajiem izdevumiem; pagaidu (papildu darbiem, lai izpildītu pamatdarbu) darbi; darbaspēks; vispārējās saistības, atbildības un risku nodrošinājums; organizācija un administrēšana; tiesību aktos noteikto nodokļu un nodevu nomaksa, izņemot pievienotās vērtības nodokli; plānotā peļņa; izpilddokumentācijas sagatavošanu 1 eksemplārā (akti, segto darbu akti, deklarācijas, materiālu sertifikāti, mērījumi, detalizētas izpildshēmas ar augstuma atzīmēm un piesaistēm, tehniskā dokumentācija).

**7.** Pirms un pēc veicamo darbu pabeigšanas veikt fotofiksāciju un uzrādīt Rīgas satiksmes pilnvarotajiem pārstāvjiem.

**8.** Pasūtītājam ir tiesības izlases veidā papildus pārbaudīt digitālo uzmērījumu atbilstību.

**9.** Darbu apmaksa tiks veikta tikai pēc darbu izpildes dokumentācijas un fotofiksācijas iesniegšanas.

Tehnisko specifikāciju sagatavoja:

Būvniecības nodaļa

2024. gada 13. maijs

5.pielikums
Iepirkuma procedūras nolikumam
“Brauktuvju, ietvju un laukumu segumu atjaunošana

 RP SIA “Rīgas Satiksme” objektos”

Identifikācijas Nr. RS/2024/54

Objektu Skices

(atsevišķos pdf failos)

6.pielikums
Iepirkuma procedūras nolikumam
“Brauktuvju, ietvju un laukumu segumu atjaunošana

 RP SIA “Rīgas Satiksme” objektos”

Identifikācijas Nr. RS/2024/54

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Iepazinušies ar konkursa nolikumu, mēs, apakšā parakstījušies un būdami attiecīgi pilnvaroti vārdā, piedāvājam veikt Brauktuvju, ietvju un laukumu segumu atjaunošanu RP SIA “Rīgas Satiksme” objektos, saskaņā ar iepirkuma procedūras “Brauktuvju, ietvju un laukumu segumu atjaunošana RP SIA “Rīgas Satiksme” objektos” Identifikācijas Nr. RS/2024/54” nolikumu, par šādu cenu:

1.daļa:

|  |
| --- |
| **Cena EUR bez PVN** |
|  |

2.daļa:

|  |
| --- |
| **Cena EUR bez PVN** |
|  |

saskaņā ar lokālajām tāmēm, kas pievienots šim piedāvājumam un ir neatņemama tā sastāvdaļa.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Pretendenta amatpersonas ar paraksta tiesībām (vai pretendenta pilnvarotās personas) vārds, uzvārds, amats , paraksts

7.pielikums
Iepirkuma procedūras nolikumam
 “Brauktuvju, ietvju un laukumu segumu atjaunošana

 RP SIA “Rīgas Satiksme” objektos”

Identifikācijas Nr. RS/2024/54

Lokālās tāmes

(atsevišķā excel failā)

8.pielikums
Iepirkuma procedūras nolikumam
 “Brauktuvju, ietvju un laukumu segumu atjaunošana

 RP SIA “Rīgas Satiksme” objektos”

Identifikācijas Nr. RS/2024/54

**Līgums Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas satiksme”**, turpmāk – PASŪTĪTĀJS, tā personā, kura rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, turpmāk – IZPILDĪTĀJS, tā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses,

abi kopā, turpmāk – Līdzēji,

ņemot vērā, ka saskaņā ar iepirkuma procedūras „ Brauktuvju, ietvju un laukumu segumu atjaunošana RP SIA “Rīgas Satiksme” objektos”, identifikācijas Nr. RS/2024/54, \_\_.daļas rezultātiem, Būvuzņēmējs ir ieguvis tiesības noslēgt šo līgumu, Puses noslēdz šo līgumu ar tālāk minētajiem noteikumiem, turpmāk – Līgums:

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS UN TERMIŅI**
	1. PASŪTĪTĀJS uzdod un IZPILDĪTĀJS apņemas ar saviem spēkiem, personālu, darba rīkiem, iekārtām un materiāliem veikt seguma atjaunošanu RP SIA „Rīgas satiksme” infrastruktūras objektos (turpmāk – Objekti), saskaņā ar Lokālajām tāmēm (1. pielikums) un Ceļu specifikāciju 2019 (turpmāk tekstā - Darbi).
	2. Darbi tiek veikti saskaņā ar Lokālajās tāmēs (Līguma 1.pielikums) norādītajiem apjomiem un cenām, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un skicēm (Līguma 2.pielikums).
	3. IZPILDĪTĀJS apņemas veikt Līgumā noteiktos Darbus 2 (divu) mēnešu laikā no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas. Pēc Darbu pabeigšanas Izpildītājs 2 (divu) nedēļu laikā iesniedz Pasūtītājam izpilddokumentāciju. Darbu izpildi apliecina abu Līdzēju parakstīts Darbu pieņemšanas un nodošanas akts.
	4. Pasūtītājs var pagarināt noteiktos Darbu veikšanas termiņus, ja rodas objektīvi apstākļi, kas nepieļauj veikt darbus atbilstoši Pasūtītāja prasībām vai Līgumā norādītājos termiņos, kā arī, ja Būvuzņēmējs nevar veikt Darbus Pasūtītāja vainas dēļ.
	5. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz Līgumā paredzēto saistību pilnīgai izpildei.
2. **LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
	1. Līguma kopējā darījuma summa ir **EUR \_\_\_**  (\_\_\_\_\_\_), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (PVN). PVN likme tiks piemērota saskaņā ar spēkā esošo likumu “Par pievienotās vērtības nodokli”. Līguma kopējo darījuma summu veido:
		1. izmaksas par Darbu veikšanu, saskaņā ar Lokālajām tāmēm (Līguma pielikums Nr.1) par summu EUR \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), neieskaitot PVN;
		2. Rezerve neparedzētiem darbiem 15% apmērā no Līguma 2.1.1.punktā noteiktās summas EUR \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) neieskaitot PVN. Šajā punktā noteiktā summa neparedzētiem darbiem var tikt izlietota gadījumā, ja rodas Darbu apjoma palielinājums vai jaunu (papildus, neparedzētu) būvdarbu izpildes nepieciešamība, un tikai tad, ja darbu apjomu izmaiņas pirms tam ir akceptējis PASŪTĪTĀJA pilnvarotā persona. Šādā gadījumā LĪDZĒJU pilnvarotās personas noformē un abpusēji paraksta aktu par šādu darbu izpildes nepieciešamību un izmaksu tāmi. Gadījumā, kad IZPILDĪTĀJS ir veicis darbu apjoma izmaiņas, neparedzētus vai papildus darbus pirms vai bez PASŪTĪTĀJA akcepta, izpildītie Darbi netiek apmaksāti.
	2. IZPILDĪTĀJS samaksu veic pēc visu Objektu nodošanas PASŪTĪTĀJAM, Līdzējiem abpusēji parakstot Objekta Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu, un rēķina no IZPILDĪTĀJA saņemšanas.
	3. Samaksas termiņš ir 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no dienas, kad IZPILDĪTĀJS iesniedzis PASŪTĪTĀJAM rēķinu. Par samaksas dienu uzskatāms bankas atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.
	4. Darbu pieņemšanas un nodošanas aktos un rēķinos IZPILDĪTĀJAM ir obligāti jānorāda Līguma numurs.
	5. PASŪTĪTĀJS neatbild par maksājuma nokavējumu, kas radies kredītiestāžu iekšējo darījumu rezultātā, ja maksājumi kredītiestādē iemaksāti savlaicīgi.
	6. Gadījumā, ja Darbu izpildes gaitā rodas nepieciešamība veikt izmaiņas Darbu apjomos, nemainot Darbu izmaksas tāmes kopējo vērtību, Līdzēji veic šādas izmaiņas, pamatojoties uz Līdzēju pilnvaroto personu sastādīto aktu.
3. **APDROŠINĀŠANA UN GARANTIJAS NODROŠINĀJUMS**
	1. IZPILDĪTĀJS apņemas nodrošināt, ka visu Līguma darbības laiku, saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem ir spēkā IZPILDĪTĀJA civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polise.
4. **PASŪTĪTĀJA saistības**
	1. PASŪTĪTĀJS apņemas:
		1. savlaicīgi nodrošināt IZPILDĪTĀJAM piekļuvi Objektos, lai varētu izpildīt Darbus;
		2. iepazīstināt IZPILDĪTĀJU ar PASŪTĪTĀJA rīcībā esošo Objektu dokumentāciju, kas nepieciešami sekmīgai Līguma izpildei;
		3. samaksāt par veiktajiem Darbiem Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā;
		4. pēc IZPILDĪTĀJA paziņojuma par Darbu gatavību nodošanai, 10 darba dienu laikā pieņemt atbilstoši Līguma prasībām izpildītus Darbus, parakstot Darbu pieņemšanas un nodošanas akts;
		5. informēt IZPILDĪTĀJA pilnvaroto personu par darba vides riskiem, nosūtot informāciju uz Līgumā norādītā IZPILDĪTĀJA pilnvarotās personas e-pasta adresi.
	2. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības:
		1. kontrolēt Darbu veikšanu atbilstoši Latvijas normatīvajiem aktiem, būvnormatīvu prasībām, kā arī pārbaudīt izmantojamo materiālu kvalitāti un to atbilstību tāmei;
		2. vienpusēji izbeigt Līgumu bez IZPILDĪTĀJA piekrišanas Līguma 7.sadaļā noteiktajā kārtībā.
	3. PASŪTĪTĀJS nav atbildīgs par IZPILDĪTĀJA darbiniekiem/trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem, kas radušies IZPILDĪTĀJA darbības/bezdarbības rezultātā Darbu veikšanas laikā.
5. **IZPILDĪTĀJA SAISTĪBAS**
	1. IZPILDĪTĀJS apņemas:
		1. nodrošināt Darbu kvalitatīvu izpildi atbilstoši Līguma 1.pielikumā noteiktajam saturam un apjomam;
		2. pirms Darbu izpildes uzsākšanas saskaņot nepieciešamās atļaujas attiecīgajās valsts, pašvaldību u.c. institūcijās;
		3. rakstiski brīdināt PASŪTĪTĀJU par neparedzētiem apstākļiem, kas ietekmē vai varētu ietekmēt Darbu izpildi, ja tādi radušies pēc Līguma noslēgšanas;
		4. Darbus izpildīt atbilstoši Līgumam, Latvijas būvnormatīviem, citiem normatīvajiem aktiem, dokumentiem un instrukcijām, kas ir saistīti ar Līguma saistību izpildi;
		5. uzņemties atbildību par darba drošības tehnikas un ugunsdrošības noteikumu ievērošanu Darbu izpildes procesā un par šo noteikumu neievērošanas sekām objektā, kā arī taupīgi un lietderīgi izmantot energoresursus;
		6. izmantot Objektā materiālus, konstrukcijas un izstrādājumus, kuri ir nekaitīgi un droši cilvēku dzīvībai, veselībai un videi un kuriem ir to atbilstību apliecinošs dokuments saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām;
		7. uzņemties visu atbildību par Līguma izpildē iesaistīto personu instruktāžu un apmācību darba aizsardzības jomā pirms Līguma izpildes uzsākšanas un visā laikposmā, kad šīs personas tiek nodarbinātas Pasūtītāja teritorijā Līguma izpildes sakarā.
		8. savlaicīgi rakstveidā brīdināt PASŪTĪTĀJU:
			1. par PASŪTĪTĀJA izsniegto dokumentu trūkumiem vai nepilnībām, kā arī citiem apstākļiem, kas var ietekmēt Darbu kvalitāti un izpildes termiņus;
			2. par neparedzētiem objektīviem apstākļiem, kādi radušies pēc Līguma noslēgšanas un kuru dēļ nepieciešams mainīt tāmi vai pārsniegt Līguma summu;
		9. ne vēlāk kā Darbu pabeigšanas dienā ar saviem spēkiem un līdzekļiem atbrīvot Darbu veikšanas vietu no būvgružiem, sava inventāra un darbarīkiem, kas bija nepieciešami Darbu izpildes gaitā.
	2. Izpildītājs apliecina, ka IZPILDĪTĀJAM, tā apakšuzņēmējiem vai nodarbinātajiem speciālistiem ir visas nepieciešamās speciālās atļaujas, licences vai sertifikāti Līgumā noteikto Darbu veikšanai.
	3. IZPILDĪTĀJS ir atbildīgs par jebkuru Darbu izpildē nodarbināto un piesaistīto trešo personu rīcību (arī bezdarbību), it kā tā būtu IZPILDĪTĀJA rīcība vai bezdarbība. Pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma IZPILDĪTĀJAM ir pienākums atlīdzināt visus zaudējumus, kā arī maksāt Līgumā paredzētos līgumsodus, kas radušies un ko ir pamats pieprasīt IZPILDĪTĀJA nodarbināto vai piesaistīto trešo personu rīcības (arī bezdarbības) rezultātā.
	4. IZPILDĪTĀJS ir atbildīgs:
		1. par pareizu Darbu organizēšanu, savu darbinieku kvalifikāciju, Darbu drošības un ugunsdrošības noteikumu ievērošanu;
		2. par izpildīto Darbu kvalitātes atbilstību Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
		3. par piegādāto un pielietoto materiālu, iekārtu un izstrādājumu kvalitāti;
		4. par izpildīto Darbu slēptajiem trūkumiem, ko PASŪTĪTĀJS atklājis garantijas laikā.
	5. Darbu garantijas laiks ir 36 (trīsdesmit seši) mēneši, skaitot no dienas, kad IZPILDĪTĀJS Darbus ir nodevis PASŪTĪTĀJAM, Līdzēju pilnvarotajām personām parakstot Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu.
	6. IZPILDĪTĀJS apņemas garantijas laikā par saviem līdzekļiem novērst visus bojājumus, defektus, nepilnības un trūkumus (visi kopā turpmāk tekstā – Trūkumi), kas radušies IZPILDĪTĀJAM, veicot Līgumā paredzētos Darbus.
	7. Gan Darbu izpildes laikā, gan garantijas periodā konstatētie defekti vai trūkumi tiek fiksēti, šajā punktā norādītajā kārtībā parakstot Defektu aktu. PASŪTĪTĀJS ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienas pirms plānotā Defektu akta sastādīšanas dienas rakstiski paziņo IZPILDĪTĀJAM par konstatētajiem defektiem, norādot laiku un vietu, kurā IZPILDĪTĀJAM ir jāierodas, lai sastādītu Defektu aktu. IZPILDĪTĀJAM ir pienākums ierasties PASŪTĪTĀJA norādītajā laikā un vietā. Ja IZPILDĪTĀJS neierodas uz Defekta akta sastādīšanu, tad tiek uzskatīts, ka IZPILDĪTĀJS atzīst PASŪTĪTĀJA konstatētos defektus un/vai trūkumus, par kuriem PASŪTĪTĀJS nosūta IZPILDĪTĀJAM vienpusēji sastādītu Defekta aktu, kurš ir saistošs abiem Līdzējiem. Šajā punktā minētais 3 (trīs) darbdienu termiņš neattiecas uz avārijas situācijām vai citiem ārkārtas gadījumiem, kad IZPILDĪTĀJAM Jāierodas nekavējoties (ne ilgāk kā 8 stundu laikā).
	8. IZPILDĪTĀJS novērš konstatētos Darbu defektus 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma 5.7.punktā norādītajā kārtībā sastādītā Defektu akta vai, ja defektu vai trūkumu novēršanai tehniski ir nepieciešams ilgāks laiks, citā Līdzēju rakstiski saskaņotā termiņā.
	9. Gadījumā, ja IZPILDĪTĀJS Defektu aktā konstatētos defektus vai trūkumus nenovērš Līguma 5.8.punktā noteiktajā termiņā, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības novērst defektus un trūkumus uz Izpildītāja rēķina, pieaicinot citus izpildītājus, par to rakstiski 3 (trīs) darbdienas iepriekš informējot Izpildītāju.
	10. Ja IZPILDĪTĀJS nepiekrīt Defektu aktā norādītajam, PASŪTĪTĀJS pieaicina ekspertu. Ja saskaņā ar ekspertīzes rezultātiem tiek konstatēts, ka Darbu defekti radušies Izpildītāja vainas dēļ, tad ekspertīzes izdevumus sedz IZPILDĪTĀJS, pretējā gadījumā ekspertīzes izdevumus sedz PASŪTĪTĀJS.
	11. Ja Darbu veikšanas laikā ir nepieciešams ievērot Ministru kabineta 2003. gada 25. februāra noteikumu Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” prasības, PASŪTĪTĀJS, vadoties no konkrētā būvdarbu rakstura, saskaņā ar iepriekšminēto noteikumu 6., 7., 8., 9., 11., 12., 13. un 13.1.punktu pilnvaro, ieceļ un uzdod par pienākumu IZPILDĪTĀJAM:
		1. veikt projekta vadītāja pienākumus;
		2. veikt darba aizsardzības koordinatora pienākumus projekta sagatavošanas posmā;
		3. veikt darba aizsardzības koordinatora pienākumus projekta izpildes posmā;
		4. nodrošināt pirms būvdarbu uzsākšanas izstrādātu darba aizsardzības plānu;
		5. pirms būvdarbu uzsākšanas nosūtīt Valsts darba inspekcijai iepriekšēju paziņojumu par būvdarbu veikšanu;
		6. novietot paziņojumu par būvdarbu veikšanu būvlaukumā redzamā vietā un to atjaunot.
6. **DARBU PIEŅEMŠANAS UN NODOŠANAS KĀRTĪBA**
	1. Pēc visu Līgumā noteikto Darbu pabeigšanas un izpilddokumentācijas iesniegšanas IZPILDĪTĀJS sagatavo, paraksta un iesniedz PASŪTĪTĀJAM apstiprināšanai Objekta Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu. PASŪTĪTĀJA pilnvarotā persona 10 (desmit) darba dienu laikā izskata un paraksta PASŪTĪTĀJAM iesniegto Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu un izpilddokumentāciju vai motivēti rakstiski noraida to, ja Darbi nav veikti atbilstoši Līguma noteikumiem.
	2. IZPILDĪTĀJS pēc PASŪTĪTĀJA atteikuma parakstīt Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu saņemšanas ievēro PASŪTĪTĀJA norādījumus un novērš konstatētās nepilnības vai neatbilstības.
	3. Ja rodas strīds par IZPILDĪTĀJA veikto Darbu kvalitāti, Līdzēji var pieaicināt neatkarīgu ekspertu ekspertīzes veikšanai.
	4. IZPILDĪTĀJS nepieciešamības gadījumā pirms Darbu nodošanas iesniedz veikto būvdarbu izpildes shēmas un citu nepieciešamo izpilddokumentāciju.
	5. IZPILDĪTĀJAM, ja tas pieļāvis atkāpes no Līguma noteikumiem, nesaskaņojot tās ar PASŪTĪTĀJU, ar saviem spēkiem un līdzekļiem jānovērš pieļautie trūkumi.
	6. Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu parakstīšana neatbrīvo IZPILDĪTĀJU no atbildības par saistībām, kuras ietvertas šajā Līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos, tai skaitā atbildību par Darbu un materiālu kvalitāti.
7. **LĪGUMA PIRMSTERMIŅA IZBEIGŠANA**
	1. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa, Līdzējiem savstarpēji rakstiski vienojoties.
	2. PASŪTĪTĀJS ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstveidā brīdinot IZPILDĪTĀJU 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš un veicot samaksu par faktiski izpildītajiem Darbiem.
	3. Pēc PASŪTĪTĀJA paziņojuma par Līguma izbeigšanu saņemšanas vai pēc vienošanās par līguma izbeigšanu noslēgšanas IZPILDĪTĀJS nodod PASŪTĪTĀJAM visu ar Darbu izpildi saistīto dokumentāciju un informāciju, ko tam pieprasa PASŪTĪTĀJS gan drukātā, gan elektroniskā veidā. IZPILDĪTĀJAM ir pienākums atbrīvot Darbu izpildes vietu no savām iekārtām, tehnikas, u.tml. PASŪTĪTĀJA norādītajos termiņos.
	4. Ja Līgums tiek izbeigts pirms tā termiņa beigām, Līdzējiem 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Līguma izbeigšanas jāsastāda Darbu pieņemšanas un nodošanas akts, kā arī jāveic savstarpējo norēķinu salīdzināšana, norādot tajā arī informāciju par samaksātajām summām, veiktajiem Darbiem un izlietotajiem materiāliem. PASŪTĪTĀJS samaksā IZPILDĪTĀJAM par faktiski kvalitatīvi veiktajiem Darbiem, kas nodoti un pieņemti Līgumā noteiktajā kārtībā.
	5. Ja saskaņā ar Līguma nosacījumiem Līgums tiek izbeigts pirms termiņa, uz izpildīto Darbu daļu ir spēkā Līgumā noteiktā garantija.
8. **LĪDZĒJU ATBILDĪBA**
	1. Līgumā noteikto saistību neizpildīšanas gadījumā vainīgais Līdzējs atlīdzina otram Līdzējam zaudējumus, bet Līgumā noteiktajos gadījumos maksā arī līgumsodus, kuru summas netiek ieskaitītas zaudējumu segšanai.
	2. Par Darbu izpildes termiņu kavējumu maksā PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs aprēķināt IZPILDĪTĀJAM līgumsodu 0,1 % apmērā no Līguma 2.1.1. punktā noteiktās atlīdzības par katru kavēto dienu Objektā, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no attiecīgā Objekta Līguma cenas. Kavējuma periodā ieskaita laiku līdz Darbu pieņemšanas un nodošanas akta parakstīšanai no Pasūtītāja puses, izņemot Līgumā paredzēto laika posmu minēto aktu izskatīšanai.
	3. Par Darbu Trūkumu novēršanas termiņa, kas norādīts Objekta trūkumu novēršanas aktā, kavējumu, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs aprēķināt IZPILDĪTĀJAM līgumsodu 0,1 % apmērā no Līguma 2.1.1.punktā noteiktās atlīdzības par katru kavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no attiecīgā Objekta Līguma cenas.
	4. Par Līguma prasībām atbilstoši izpildītu un pieņemtu Darbu apmaksas termiņu neievērošanu PASŪTĪTĀJS maksā IZPILDĪTĀJAM līgumsodu 0,1 % pmērā no kavēto maksājumu summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kavētās summas.
	5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no Līguma izpildes.
	6. Līdzēji vienojas, ka, neatkarīgi no līgumsoda samaksas, Līdzēji viens otram atlīdzina zaudējumus, kas radušies šī Līguma pārkāpšanas rezultātā.
	7. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības ieturēt līgumsodu no IZPILDĪTĀJAM izmaksājamās summas.
	8. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības izbeigt Līgumu vienpusējā kārtā pirms termiņa, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
	9. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības izbeigt Līgumu vienpusējā kārtā pirms termiņa, ja IZPILDĪTĀJS vai IZPILDĪTĀJA amatpersonas, Līguma izpildē iesaistītie IZPILDĪTĀJA darbinieki ir atzīti par vainīgiem noziedzīgā nodarījumā vai konkurences tiesību pārkāpumā, kas saistīts ar Līguma noslēgšanas procedūru vai izpildi. Ja Līgums tiek pārtraukts šajā punktā noteiktajā gadījumā, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības pieprasīt no IZPILDĪTĀJA līgumsodu 2 (divu) līgumcenu, kas noteikta Līguma 2.1.1.punktā, apmērā.
	10. Gadījumā, ja PASŪTĪTĀJS konstatē, ka IZPILDĪTĀJAM ir izveidojušies nodokļu parādi (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi), kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs aizturēt no Līguma izrietošos maksājumus līdz brīdim, kad nodokļu parāds tiek samaksāts, vai tiek panākta vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda samaksas nosacījumiem.
	11. IZPILDĪTĀJAM ir pienākuma ievērot Sadarbības ar darījumu partneriem pamatprincipus, kuri publicēti PASŪTĪTĀJA mājaslapā <https://www.rigassatiksme.lv/lv/par-mums/publiskojama-informacija/>. Gadījumā, ja IZPILDĪTĀJS neievēro šos pamatprincipus, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs lauzt Līgumu.
	12. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības nekavējoties vienpusēji izbeigt Līgumu, ja ir pasludināts IZPILDĪTĀJA maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par IZPILDĪTĀJA bankrotu vai tiek konstatēti citi apstākļi, kas liedz vai liegs IZPILDĪTĀJAM turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem.

**9. APAKŠUZŅĒMĒJU UN SPECIĀLISTU PIESAISTĪŠANA**

* 1. Līguma izpildē iesaistītais iepirkuma piedāvājumā norādītais personāls:

Atbildīgais būvdarbu vadītājs - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sertifikāta Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

* 1. IZPILDĪTĀJS nav tiesīgs bez saskaņošanas ar PASŪTĪTĀJU veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē.
	2. IZPILDĪTĀJA piedāvājumā norādīto būvdarbu vadītāju un apakšuzņēmējus, pēc Līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar PASŪTĪTĀJA rakstveida piekrišanu. PASŪTĪTĀJS nepiekrīt personāla un Apakšuzņēmēju nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
		1. piedāvātais personāls neatbilst iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, kas attiecas uz personālu vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālām, kas tika vērtēts;
		2. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma nolikumā izvirzītajam prasībām, kas attiecas uz apakšuzņēmējiem;
		3. tiek nomainīts Apakšuzņēmējs, uz kura iespējām iepirkumā IZPILDĪTĀJS balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācija, uz kādu IZPILDĪTĀJS atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst nolikumā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem. Nolikumā minēto izslēgšanas nosacījumu pārbaude tiek veikta attiecībā uz to datumu, kad Pasūtītājs ir saņēmis IZPILDĪTĀJA lūgumu apakšuzņēmēja nomaiņai;
		4. piedāvātais Apakšuzņēmējs, kura veicamo darbu cena ir vismaz 10 % no Līguma kopējās summas, atbilst nolikumā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem;
		5. Apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Būvuzņēmēja piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Konkursa dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
	3. IZPILDĪTĀJS drīkst veikt jauna apakšuzņēmēja, kura veicamo darbu cena ir vismaz 10 % no Līguma kopējās summas, iesaistīšanu Līguma izpildē, ja IZPILDĪTĀJS par to paziņojis PASŪTĪTĀJAM un saņēmis PASŪTĪTĀJA rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
		1. uz piedāvāto apakšuzņēmēju attiecas nolikumā minētie izslēgšanas nosacījumiem. Izslēgšanas nosacījumu pārbaude tiek veikta attiecībā uz to datumu, kad PASŪTĪTĀJS ir saņēmis Izpildītāja lūgumu apakšuzņēmēja piesaistei;
		2. gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
	4. PASŪTĪTĀJS pieņem lēmumu atļaut vai atteikt IZPILDĪTĀJA personāla vai apakšuzņēmēja nomaiņu vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu Līguma izpildē Līguma 14.3. un 14.4.punktā minētajos gadījumos 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad ir saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma 14.3. un 14.4.punktu.
	5. Gadījumā, ja Līguma izpildes gaitā notiek Līguma 14.1.punktā norādītā personāla nomaiņa, grozījumi Līgumā nav veicami, pieņemot, ka attiecīgais speciālists ir nomainīts ar brīdi, kad Pasūtītājs atbilstoši Līguma 14.5.punktam akceptējis speciālista nomaiņu.
1. **NEPĀRVARAMĀ VARA**
	1. Ja viens un/vai otrs Līdzējs nevar pilnībā vai daļēji izpildīt savas Līgumā noteiktās saistības tādu apstākļu dēļ, kuras izraisījušas jebkāda veida nepārvaramas varas radīti apstākļi (piemēram, dabas stihijas), saistību izpildes termiņš jāpagarina par termiņu, kas vienāds ar periodu, kurā pastāv nepārvaramas varas radīti apstākļi.
	2. Līdzējam, kuram kļuvis neiespējami izpildīt saistības minēto apstākļu dēļ, nekavējoties rakstveidā jāpaziņo otram Līdzējam par šādu nepārvaramas varas apstākļu rašanos un to apstiprināšanai jāiesniedz kompetentas institūcijas izziņa.
	3. Ja nepārvaramas varas radīto apstākļu dēļ kāds no Līdzējiem vairs nav ieinteresēts Līguma nosacījumu izpildē, Līdzējiem rakstveidā vienojoties, Līgums var tikt izbeigts, veicot savstarpējos norēķinus par faktiski izpildīto Darbu apjomu uz Līguma izbeigšanas brīdi.
2. **CITI NOTEIKUMI**
	1. PASŪTĪTĀJA pilnvarotās personas, kas ir atbildīgas:
		1. par Līguma izpildes kontroli – Infrastruktūras daļas Būvniecības nodaļas vadītājs Imants Zīverts, tālr.67098322, e-pasta adrese: Imants.Ziverts@rigassatiksme.lv un Infrastruktūras daļas vadītājs Ivars Vīnavs, tālr.: 67104604, mob.tālr.: 28231161, Ivars.vinavs@rigassatiksme.lv;
		2. par Līguma 4.1.5. punkta izpildi - Personāla pārvaldības daļas Darba aizsardzības un arodveselības nodaļas vadītāja Ināra Kačkāne, tālr. 26558028, e-pasta adrese: inara.kackane@rigassatiksme.lv.
	2. IZPILDĪTĀJA pilnvarotā persona, kas ir atbildīga par šī Līguma izpildi/kontroli un ar Darbu izpildi saistīto dokumentu parakstīšanu ir …………………….
	3. Līdzēju pilnvarotās personas, kas minētas Līguma 11.1.1. un 11.2. punktā, ir pilnvarotas veikt Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, Darbu pieņemšanas un nodošanas akta un citu Līgumā noteikto aktu noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši Līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu samaksas veikšanai.
	4. Jebkuras izmaiņas Līguma noteikumos ir spēkā tikai tad, ja tās būs noformētas rakstiski, kā papildu vienošanās pie Līguma un tās parakstīs abi Līdzēji.
	5. IZPILDĪTĀJS nav atbildīgs par PASŪTĪTĀJA saistībām ar trešajām personām, kā arī PASŪTĪTĀJS nav atbildīgs par IZPILDĪTĀJA saistībām ar trešajām personām.
	6. Līdzēji apņemas risināt iespējamās domstarpības sarunu ceļā, bet ja tās nav iespējams atrisināt 30 (trīsdesmit) dienu laikā no domstarpību rašanās brīža, tās izšķiramas Latvijas Republikas tiesā pēc piekritības Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
	7. Līgumattiecības, kas nav atrunātas Līguma tekstā, tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
	8. Līdzēju rekvizītu maiņas gadījumā Līdzēji apņemas viens otru par to informēt desmit darbdienu laikā. Ja tas netiek darīts, Līdzēji uzskata, ka nosūtītā korespondence ir saņemta.
	9. Visi Līguma pielikumi ir tā neatņemama sastāvdaļa un uz tiem ir attiecināmi šī Līguma noteikumi.
	10. Līguma nodaļu nosaukumi izmantoti teksta pārskatāmībai, tie nevar tikt izmantoti Līguma noteikumu interpretācijai un skaidrošanai.
	11. Līgums sagatavots un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums. Katram Līdzējam ir pieejama abpusēji parakstīts Līgums elektroniskā formātā.
3. **Līdzēju rekvizīti**

11.1. PASŪTĪTĀJS: 11.2. IZPILDĪTĀJS:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **RP SIA “RĪGAS SATIKSME”**Jur.adrese: Kleistu iela 28, Rīga, LV-1067Birojs: Vestienas iela 35, Rīga, LV-1035Tālr.67104800Banka: AS „Citadele banka”Kods: PARXLV22Konta Nr.: LV56PARX0006048641565 |  |  |
| *\*/paraksts/* |  | *\*/paraksts/* |
| Valdes priekšsēdētāja Dž.Innusa |  |  |

1. Pretendentam pieteikumā jānorāda tā patiesais labuma guvējs saskaņā ar Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likuma regulējumu. [↑](#footnote-ref-1)